

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VALSTYBINĖS ŽEMĖS NUOMOS MOKESČIO ADMINISTRAVIMO SAVITARNOS SVETAINĖS PRIVATUMO POLITIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio rajono savivaldybės administracijos valstybinės žemės nuomos mokesčio administravimo savitarnos svetainės privatumo politika (toliau – Politika) reglamentuoja pagrindinius Valstybinės žemės nuomos mokesčio savitarnos interneto svetainės <https://zemesnuoma.joniskis.lt> (toliau – Svetainė) lankytojų asmens duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus bei tvarką.

2. Lankytojai, naudodamiesi Svetaine, taip pat užsisakydami / naudodamiesi Savivaldybės administracijos teikiamomis elektroninėmis paslaugomis (toliau – Paslaugos) ir suteikdami Savivaldybės administracijai savo asmens duomenis, sutinka su Politikos nuostatomis (išskyrus dėl duomenų tvarkymo veiksmų, kuriems reikės atskiro jų sutikimo).

3. Tvarkydama Svetainės lankytojų asmens duomenis, Savivaldybės administracija laikosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo (toliau – ERĮ) ir kitų tiesiogiai taikomų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatų.

4. Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679.

5. Politikoje vartojamos sąvokos:

5.1. **Duomenų valdytojas** – Joniškio rajono savivaldybės administracija.

5.2. **Slapukas** (angl. *cookie*) – nedidelė tekstinės informacijos dalelė, kuri automatiškai sukuriami naršant Svetainėje ir yra saugoma Jūsų kompiuteryje ar kitame galiniame įrenginyje.

5.3. **Tiesioginė rinkodara** – veikla, skirta paštu, telefonu arba kitoku tiesioginiu būdu siūlyti asmenims Paslaugas ir (arba) teirautis jų nuomonės dėl siūlomų Paslaugų.

II SKYRIUS DUOMENŲ RINKIMO TIKSLAS IR APIMTIS

6. Savivaldybės administracija renka ir toliau tvarko šiuos asmens duomenis, kuriuos pateikia patys duomenų subjektai, registruodamiesi ir (ar) užsakydami Paslaugas Svetainėje: vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, el. pašto adresas, telefono numeris, duomenys, susiję su Paslaugų teikimu ir bet kokie kiti duomenys, kuriuos duomenų subjektai pateikia papildomai savo iniciatyva, registruodamiesi ir (ar) užsakydami, valdydami Paslaugas. Duomenų subjektų asmens duomenys saugomi Administracijoje paslaugų teikimo metu ir 10 (dešimt) metų nuo šio laikotarpio pabaigos.

7. Administracija renka ir toliau tvarko šiuos asmens duomenis, kuriuos duomenų subjektai netiesiogiai pateikia, registruodamiesi ir (ar) užsakydami Paslaugas Svetainėje, t. y. šie duomenys yra automatiškai surenkami iš duomenų subjektų naudojamų kompiuterių ir (ar) mobiliųjų įrenginių, jiems prisijungus prie Svetainės: prisijungimų IP adresai ir laikai, vartotojo naudojama naršyklė ir jos versija, žiniatinklio svetainės, kuriose lankėtės prieš pateikdami į Svetainę, duomenys apie Paslaugų naudojimą, pvz., duomenys, surinkti naudojant slapukus ir panašias technologijas, susijusias su naršymu internete ir pan. Duomenų subjektų asmens duomenys yra saugomi Administracijoje

Paslaugų teikimo metu ir, priklausomai nuo duomenų, iki vienerių metų nuo šio laikotarpio pabaigos. Šie duomenys gali būti saugomi ilgesnį laiką, jei yra kitokio teisinio pagrindo tokiam saugojimo laikotarpiui.

8. Savivaldybės administracija tvarko asmens duomenis šiais duomenų tvarkymo tikslais: Paslaugų užsakymui apdoroti ir administruoti, gyventojams identifikuoti Savivaldybės administracijos informacinėse sistemose, registruojantis Svetainėje ir prisijungiant prie savo paskyros, su Paslaugų užsakymu susijusiems buhalteriniams dokumentams tvarkyti, su mokesčio mokėtoju susisiekti.

9. Savivaldybės administracija, tvarkydama asmens duomenis savo funkcijoms vykdyti, kaip teisėto tvarkymo pagrindu, remiasi taikydama teises prievolės (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas), įgyvendindama viešąjį interesą arba vykdydama duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas), siekdama teisėtų Savivaldybės administracijos ir (ar) trečiųjų šalių, kurioms teikiami duomenų subjektų duomenys, interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas), remdamasi duomenų subjektų duotu sutikimu (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) ir vykdydama sudarytas sutartis (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas).

10. Savivaldybės administracija užtikrina, kad duomenų subjektų asmens duomenys bus tvarkomi teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu, renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarkomi su tais tikslais nesuderinamu būdu, duomenys bus adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia siekiant tikslo, dėl kurių jie tvarkomi (taikomas duomenų kiekio mažinimo principas), tikslūs ir prireikus atnaujinami (taikomas tikslumo principas), tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ir organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (taikomi vientisumo ir konfidencialumo principai).

III SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

11. Duomenų subjektas turi duomenų subjektų teises, kurias Savivaldybės administracija įgyvendins, gavusi jo prašymą ir jam tinkamai patvirtinus savo tapatybę: susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti netikslius su juo susijusius asmens duomenis, taip pat reikalauti, kad būtų papildyti neišsamūs jo asmens duomenys, reikalauti, kad Savivaldybės administracija ištrintų su juo susijusius asmens duomenis, jeigu:

11.1 jie nebėra reikalingi, kad būtų pasiekti tikslai, kuriais jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi;

11.2 duomenų subjektas atšaukia sutikimą, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti jo asmens duomenis;

11.3 asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

11.4 kitais Reglamente nustatytais pagrindais.

11.5 Reikalauti, kad Savivaldybės administracija apribotų duomenų subjektų asmens duomenų tvarkymą, gauti su jais susijusius asmens duomenis, kuriuos jie pateikė Savivaldybės administracijai susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu (jis taip pat turi teisę paprašyti Savivaldybės administracijos perkelti jo asmens duomenis kitam duomenų valdytojui), nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi (pvz., dėl tiesioginės rinkodaros ar kita).

IV SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS

12. Savivaldybės administracijos darbuotojų prieiga prie Svetainės lankytojų asmens duomenų suteikiama tik esant būtinybei įgyvendinti savo pareigas ir tik darbuotojui įsipareigojus laikytis konfidencialumo reikalavimo.

13. Savivaldybės administracija gali pateikti Svetainės lankytojo asmens duomenis: duomenų tvarkytojams, kurie Savivaldybės administracijai teikia paslaugas ir tvarko duomenų subjektų asmens

duomenis Savivaldybės administracijos vardu ir Savivaldybės administracijos ar jų naudai, teisėsaugos institucijoms, kuomet tam yra teisinis pagrindas, kitiems tretiesiems asmenims, turėdama duomenų subjektų sutikimą.

14. Savivaldybės administracija pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės būtų įgyvendintos tokiu būdu, jog duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjektų teisių apsauga.

15. Savivaldybės administracija pažymi, kad anksčiau nurodyti duomenų tvarkytojai turi teisę tvarkyti Svetainės lankytojų asmens duomenis tik pagal Savivaldybės administracijos nurodymus.

16. Duomenų tvarkytojas negali pasitelkti kito duomenų tvarkytojo be išankstinio konkretaus arba bendro rašytinio Savivaldybės administracijos leidimo.

17. Svetainės lankytojo asmens duomenys taip pat gali būti teikiami, atsakant į oficialius valstybės institucijų ir teismo prašymus, tačiau tik įsitikinus šių prašymų teisėtumu.

V SKYRIUS SLAPUKŲ NAUDOJIMAS

18. Sistemoje naudojamas *.AspNet.Cookies* slapukas. Šis slapukas skirtas autentifikavimo tikslams – sesijos informacijai saugoti.

19. *.AspNet.Cookies* slapukas galioja tiek, kiek trunka vartotojo sesija.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Kita informacija apie Savivaldybės administracijos atliekamą asmens duomenų tvarkymą skelbiama interneto svetainės skyriuje „Asmens duomenų apsauga“.

21. Politika peržiūrima ir esant reikalui atnaujinama įvykus esminiams organizaciniams, sisteminiams ar kitiems asmens duomenų tvarkymo ir (ar) veiklos pokyčiams arba pasikeitus teisės aktų reikalavimams, bet ne rečiau kaip kartą per metus.

22. Savivaldybės administracijos darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti asmens duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, privalo laikytis Politikos, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų teisės aktuose ir Politikoje. Savivaldybės administracijos darbuotojams, pažeidusiems Politikos, Reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimus, gali būti taikoma tarnybinė, drausminė ar kita įstatymų numatyta atsakomybė.

23. Savivaldybės administracijos veiksmai ar neveikimas, kuriais pažeidžiami teisės aktai, reglamentuojantys asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, gali būti skundžiami Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
