

ĮMONĖS KODAS 288712070

**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS UŽ 2017 METUS**

2018 METAI

TURINYS

Finansinės būklės ataskaita pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis	1 psl.
Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis	3 psl.
Pinigų srautų ataskaita pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis	4psl.
Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis	6 psl.
Aiškinamasis raštas už 2017 metus	7 psl.
Privalomas bendrasis sąskaitų planas pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis	51 psl.
Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus	55 psl.
Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	57 psl.
Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo nematerialiojo turto balansinė vertė laikotarpio pabaigoje	63 psl.
Nematerialiojo turto pastabos 1	65 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	67 psl.
Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė laikotarpio pabaigoje	70 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto pastabos	73 psl.
○ Visų per ataskaitinį laikotarpį pripažintų, panaikintų ar sumažintų ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nuostolių ataskaita	74 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto vartė pagal grupes	75 psl.
Ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ataskaita	76 psl.
Informacija apie ilgalaikį turtą perduotą pagal panaudos sutartis	78 psl.
Informacija apie grąžintą ilgalaikį turtą, kuris buvo perduotas pagal panaudos sutartis	79 psl.
Informacija apie ilgalaikį turtą, perduotą patikėjimo teise	81 psl.
Informacija apie gautą ilgalaikį turtą	84 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ataskaita	87 psl.
Parduoto materialiojo ir biologinio turto ataskaita	101 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (gavėjas) eliminavimo informacija	102 psl.
Ilgalaikio nematerialiojo turto panaudos sutarčių (gavėjas) eliminavimo informacija	103 psl.
Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (tiekėjas) eliminavimo informacija	104 psl.
Informacija apie pergrupavimus	105 psl.
Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą	106 psl.
Parduoti laikomo finansinio turto pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį	107 psl.
○ Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, numatomos gauti pagal pasirašytas veiklos sutartis pagal laikotarpius	109 psl.
Išnuomoto veiklos nuoma turto balansinė vertė	110 psl.
Sudarytų veiklos nuomos, panaudos sutarčių laikotarpiai	112 psl.
Biologinio turto, įvertinto įsigijimo savikaina arba normatyvinėmis kainomis, vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	113 psl.
Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	114 psl.
Informacija apie išankstinius apmokėjimus	118 psl.
Informacija apie per vienus metus gautinas sumas	119 psl.
Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus	120 psl.
Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį	121 psl.
Finansavimo sumų likučiai	123 psl.
Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per ataskaitinį laikotarpį	124 psl.
Gautos paskolos ir išleisti ne nuosavybės vertybiniai popieriai pagal grąžinimo ir išpirkimo laikotarpius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną	126 psl.
Informacija apie paskolų įvykdymo terminus ir palūkanų normas	127 psl.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas	128 psl.
Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte	129 psl.
Kitos veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte	130 psl.
Darbo užmokesčio ir draudimo sąnaudos	131 psl.
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos	132 psl.
Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis	133 psl.
Kontroliuojamų viešųjų įstaigų jungtinė finansinės būklės ataskaita (balansas)	134 psl.
Kontroliuojamų akcinių ir uždarytųjų akcinių bendrovių finansinės būklės ataskaita (balansas)	135 psl.
Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus	136 psl.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-02-13 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		48.601.264,96	47.873.959,64
I	Nematerialusis turtas	P03	141.682,24	199.237,97
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		22.852,16	32.780,36
I.3	Kitas nematerialusis turtas		115.321,08	166.457,61
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		3.509,00	0,00
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	42.278.113,31	41.458.616,29
II.1	Žemė		28.933,00	26.800,00
II.2	Pastatai		10.938.002,07	10.888.157,97
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		23.557.464,77	24.107.398,66
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		28.170,24	28.170,24
II.5	Mašinos ir įrenginiai		222.729,96	288.042,72
II.6	Transporto priemonės		121.142,49	106.232,30
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		12,68	12,68
II.8	Baldai ir biuro įranga		88.536,34	87.780,93
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		63.084,75	50.265,48
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		7.230.037,01	5.875.755,31
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05, P06	6.181.469,41	6.216.105,38
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	759.236,60	195.457,78
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		1.350.737,88	1.313.799,24
I	Atsargos	P08	49.883,35	39.292,50
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		28.476,59	36.296,45
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		21.406,76	2.996,05
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	18.289,98	45.260,14
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	1.072.935,55	1.176.384,23
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		33.867,21	29.153,82
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		301,39	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	22.666,22	38.543,31
III.5	Suakauptos gautinos sumos		970.850,16	1.023.497,45
III.6	Kitos gautinos sumos		45.250,57	85.189,65
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	209.629,00	52.862,37
	IŠ VISO TURTO:		50.711.239,44	49.383.216,66

(tęsinys kitame puslapyje)

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	50.614.542,30	49.033.790,69
I	Iš valstybės biudžeto		24.346.777,95	24.286.379,65
II	Iš savivaldybės biudžeto		19.407.495,99	18.676.956,45
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6.380.495,36	5.778.427,51
IV	Iš kitų šaltinių		479.773,00	292.027,08
E	ISIPAREIGOJIMAI		1.164.801,43	1.286.954,67
I	Ilgalaikiai isipareigojimai		37.187,78	32.636,38
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai	P13, P14	37.187,78	
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai		0,00	32.636,38
II	Trumpalaikiai isipareigojimai		1.127.613,75	1.254.318,29
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų einamųjų metų dalis	P13, P14	1.926,12	8.160,89
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	P17	3.249,35	4.043,41
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetų ir fondus		4.231,21	7.620,30
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		1.411,97	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		2.819,24	7.620,30
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		449.781,90	399.240,56
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	342.976,18	508.006,54
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai		4.581,80	2.733,48
II.11	Su kauptos mokėtinos sumos	P17	305.702,80	241.186,88
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai	P17	15.164,39	83.326,23
F	GRYNASIS TURTA	P18	-1.068.104,38	-937.528,70
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai		29.165,37	27.083,37
II.1	Tikrosios vertės rezervas		29.165,37	27.083,37
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka		-179.423,84	-135.885,31
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas		-917.845,91	-828.726,76
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-89.119,15	109.801,89
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-828.726,76	-938.528,65
G	MAŽUMOS DALIS			
	Iš viso finansavimo sumų, isipareigojimų, grynojo turto ir mažumos dalies:		50.711.239,45	49.383.216,66

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Aivaras Rudnickas
(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Sigitė Ščiglinskienė
(vardas ir pavardė)

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2018-04-13 Nr. 8
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui				Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną			26.020,09		88.420,93	-938.528,65	-824.087,63
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	1.063,28		X		1.063,28
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X		
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X		
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	-224.306,24	109.801,89	-114.504,35
9	Kiti pokyčiai							
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną			27.083,37		-135.885,31	-828.726,76	-937.528,70
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	2.082,00		X		2.082,00
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X		
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X		
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	-43.538,53	-89.119,15	-132.657,68
18	Kiti pokyčiai							
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną			29.165,37		-179.423,84	-917.845,91	-1.068.104,38

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Administracijos direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Būhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), ieigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)
(parašas)

Arvydas Rudnickas
(vardas ir pavardė)

Sigutė Štėginskienė
(vardas ir pavardė)

3

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2018-03-19 Nr. 9
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		378.486,83	0,00	378.486,83	-11.677,93	0,00	-11.677,93
I	Iplaukos		14.078.858,17	0,00	14.078.858,17	13.399.192,88	0,00	13.399.192,88
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		12.930.379,39	0,00	12.930.379,39	12.361.384,75	0,00	12.361.384,75
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		7.330.336,68	0,00	7.330.336,68	7.242.925,94	0,00	7.242.925,94
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		5.123.769,85	0,00	5.123.769,85	4.706.229,12	0,00	4.706.229,12
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		426.775,28	0,00	426.775,28	239.162,30	0,00	239.162,30
I.1.4	Iš kitų šaltinių		49.497,58	0,00	49.497,58	173.067,39	0,00	173.067,39
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		59.878,37	0,00	59.878,37	86.083,62	0,00	86.083,62
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		54.865,03	0,00	54.865,03	70.984,08	0,00	70.984,08
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		1.033.735,38	0,00	1.033.735,38	880.740,43	0,00	880.740,43
II	Pervestos lėšos		-2.379.081,43	0,00	-2.379.081,43	-2.168.814,03	0,00	-2.168.814,03
II.1	I valstybės biudžetą		-34.832,84	0,00	-34.832,84	-31.646,33	0,00	-31.646,33
II.2	I savivaldybių biudžetus		-1.116.113,37	0,00	-1.116.113,37	-976.590,41	0,00	-976.590,41
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-398.579,22	0,00	-398.579,22	-419.666,44	0,00	-419.666,44
II.6	Kitiems subjektams		-829.556,00	0,00	-829.556,00	-740.910,85	0,00	-740.910,85
III	Išmokos	P02	-11.321.289,91	0,00	-11.321.289,91	-11.242.056,78	0,00	-11.242.056,78
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.181.792,68	0,00	-2.181.792,68	-2.101.769,62	0,00	-2.101.769,62
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-97.611,52	0,00	-97.611,52	-110.696,56	0,00	-110.696,56
III.3	Komandiruočių		-3.297,17	0,00	-3.297,17	-1.300,97	0,00	-1.300,97
III.4	Transporto		-37.225,19	0,00	-37.225,19	-32.246,32	0,00	-32.246,32
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-8.843,62	0,00	-8.843,62	-12.297,30	0,00	-12.297,30
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-540.346,19	0,00	-540.346,19	-496.402,25	0,00	-496.402,25
III.7	Atsargų įsigijimo		-185.666,93	0,00	-185.666,93	-296.943,29	0,00	-296.943,29
III.8	Socialinių išmokų		-6.257.260,09	0,00	-6.257.260,09	-6.110.452,16	0,00	-6.110.452,16
III.9	Nuomos		-2.100,00	0,00	-2.100,00	-2.100,00	0,00	-2.100,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-1.534.473,73	0,00	-1.534.473,73	-1.833.172,94	0,00	-1.833.172,94
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-472.672,79	0,00	-472.672,79	-244.675,37	0,00	-244.675,37

(tęsinys kitame puslapyje)

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, L. Ivenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-2.205.181,66	0,00	-2.205.181,66	-1.593.730,27	0,00	-1.593.730,27
I	Ilgalaikio turto (ilgavertis finansinis) ir biologinio turto įsigijimas		-2.238.699,26	0,00	-2.238.699,26	-1.596.675,01	0,00	-1.596.675,01
II	Ilgalaikio turto (ilgavertis finansinis) ir biologinio turto perleidimas		2.489,70	0,00	2.489,70	6.042,26	0,00	6.042,26
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		-4.369,92	0,00	-4.369,92	-40.497,00	0,00	-40.497,00
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai		35.397,82	0,00	35.397,82	37.399,48	0,00	37.399,48
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1.983.461,46	0,00	1.983.461,46	1.643.638,86	0,00	1.643.638,86
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		2.122.950,04	2.072,00	2.125.022,04	1.659.453,97	0,00	1.659.453,97
IV.1	Iš valstybės biudžeto		1.115.533,19	2.072,00	1.117.605,19	873.821,84	0,00	873.821,84
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		729.973,49	0,00	729.973,49	765.016,80	0,00	765.016,80
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		277.443,36	0,00	277.443,36	15.615,33	0,00	15.615,33
IV.4	Iš kitų šaltinių					5.000,00	0,00	5.000,00
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		-139.488,58	0,00	-139.488,58	-15.815,11	0,00	-15.815,11
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai			-2.072,00	-2.072,00			
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		156.766,63	0,00	156.766,63	38.230,66	0,00	38.230,66
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		52.862,37		52.862,37	14.631,71		14.631,71
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		209.629,00		209.629,00	52.862,37		52.862,37

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyrniausias buhalteris (buhalteris))

Aivaras Rudnickas
(vardas ir pavardė)

Sigute Šeiginskienė
(vardas ir pavardė)

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-02-13 Nr. 10
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		14.103.618,62	14.792.465,48
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		14.020.025,21	14.670.761,63
I.1	Iš valstybės biudžeto		7.899.967,52	9.093.333,90
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		5.695.019,67	4.920.706,54
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		362.280,76	454.699,17
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		62.757,26	202.022,02
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		83.593,41	121.703,85
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.017.180,54	990.528,12
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-933.587,13	-868.824,27
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-14.215.281,30	-14.486.897,52
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.422.317,24	-2.302.224,87
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.652.533,66	-1.416.989,46
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-901.730,80	-902.305,13
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-3.607,07	-1.286,83
V	TRANSPORTO		-37.644,02	-31.073,14
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-8.813,62	-12.311,44
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-600.039,94	-518.520,96
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASŲTŲ SUMŲ		-267.591,51	-1.203.977,04
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-207.229,11	-408.533,26
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-6.059.797,47	-5.729.209,85
XI	NUOMOS		-2.100,00	-2.100,00
XII	FINANSAVIMO		-828.801,46	-779.299,95
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-546.947,72	-583.042,60
XIV	KITOS		-676.127,68	-596.022,99
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-111.662,68	305.567,96
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		24.818,67	-198.764,88
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	33.748,41	630,44
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-8.929,74	-199.395,32
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-2.275,14	2.998,81
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-89.119,15	109.801,89
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-43.538,53	-224.306,24
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-132.657,68	-114.504,35
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Aivaras Rudnickas
(vardas ir pavardė)

Sigutė Ščiglinskienė
(vardas ir pavardė)

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS UŽ 2017 METUS

Joniškis

2018-02-13

BENDROJI DALIS

- Joniškio rajono savivaldybės administracijos įmonės kodas – 288712070, adresas Livonijos g., 4, LT – 84124, Joniškis. Veikla vykdoma vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus kodu 84 11 20 „Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla“.

- Joniškio rajono savivaldybės administracijai priklauso šios rajono seniūnijos:

Eil. Nr.	Filialas/struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1.	Gaižaičių seniūnija	Vilties g. 9, Gaižaičių k., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
2.	Gataučių seniūnija	Mokyklos g. 5, Gataučių k., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
3.	Kepalių seniūnija	Audruvės g. 4, Kirnaičių k., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
4.	Kriukų seniūnija	Dariaus ir Girėno g. 5, Kriukų mstl., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
5.	Rudiškių seniūnija	Senoji g. 34, Rudiškių k., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
6.	Satkūnų seniūnija	Sidabros g. 9., Satkūnų k, Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
7.	Saugėlaukio seniūnija	Parko g. 7, Bariūnų k., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
8.	Skaistgirio seniūnija	Aušros g. 13, Skaistgirio mstl., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
9.	Žagarės seniūnija	Tilto g. 2, Žagarės m., Joniškio rajonas	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
10.	Joniškio seniūnija	Žagarės g. 21 A, Joniškis	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla

- Vidutinis darbuotojų skaičius (įskaitant dirbusiuosius viešuosius ir laikino pobūdžio darbus) per ataskaitinį laikotarpį buvo:

- Ataskaitinis laikotarpis	- Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
- 215	- 243

- Sąlygų, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą nėra.
- Veikla buvo vykdoma visus 2017 finansinius metus.
- Joniškio rajono savivaldybės administracijos finansinių ataskaitų rinkinys yra sudarytas pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis, vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

APSKAITOS POLITIKA

- Joniškio rajono savivaldybės administracijos patvirtinta Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. A-81 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikos patvirtinimo“. 2016 m. gruodžio 16 d. Joniškio rajono administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-1128 išdėstyta nauja redakcija (įsigaliojo nuo 2017 m. sausio 1 d.). 2017 m. kovo 17 d. pakeistas apskaitos politikos 174.2. papunktis. Kadangi apskaitos politika pakeista iš esmės, šiame aiškinamajame rašte pateikiama pilna.

BENDROSIOS NUOSTATOS

- Joniškio rajono savivaldybės administracijos buhalterinės apskaitos politika (toliau – apskaitos politika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro (toliau – VSAFAS), Viešojo sektoriaus subjektų (toliau – VSS) buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

- Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

- Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) administracija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, savivaldybės administracija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“ patvirtintame Lietuvos Respublikos finansų ministro.

- Šioje apskaitos politikoje ūkinių įvykių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
- teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atvejais išsamiai.

- Savivaldybės administracija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia savivaldybės administracijos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto, pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

- Apskaitos politika keičiama vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

- Apskaitos politiką tvirtina savivaldybės administracijos direktorius.

-

BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI, METODAI IR TAISYKLĖS

-

- Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, savivaldybės administracija vadovaujasi VSAFAS:

- 1-asis VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“;
- 2-asis VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“;
- 3-asis VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“;
- 4-asis VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“;
- 5-asis VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“;
- 6-asis VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“;
- 7-asis VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“;
- 8-asis VSAFAS „Atsargos“;
- 10-asis VSAFAS „Kitos pajamos“;
- 11-asis VSAFAS „Sąnaudos“;
- 12-asis VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“;
- 13-asis VSAFAS „Nematerialusis turtas“;
- 14-asis VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotus subjektus“;
- 15-asis VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“;
- 16-asis VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“;
- 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“;
- 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“;
- 19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“;
- 20-asis VSAFAS „Finansavimo sumos“;
- 21-asis VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“;
- 22-asis VSAFAS „Turto nuvertėjimas“;
- 23-asis VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“;
- 24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“;
- 25-asis VSAFAS „Segmentai“;
- 27-asis VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“;
- 28-asis VSAFAS „Euro įvedimas“.
- Savivaldybės administracijos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:
 - kaupimo;
 - subjekto;
 - veiklos tęstinumo;
 - periodiškumo;

- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

- Pagal kaupimo principą ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai savivaldybės administracijos apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.

- Pagal subjekto principą savivaldybės administracija laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Savivaldybės administracijos apskaitoje registruojamas patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pavyzdžiui, pagal panaudos ar nuomos sutartis), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.

- Taikant veiklos tęstinumo principą tvarkant apskaitą, daroma prielaida, kad savivaldybės administracijos veiklos laikotarpis neribotas ir savivaldybės administracijos nenumatoma likviduoti.

- Periodiškumo principas reiškia, kad savivaldybės administracijos veikla tvarkant apskaitą suskirstoma į ketvirčius ir finansinius metus.

- Taikant pastovumo principą, savivaldybės administracija pasirinktą apskaitos metodą taiko nuolat. Apskaitos metodas keičiamas tik tuo atveju, kai siekiama teisingiau parodyti savivaldybės administracijos finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus.

- Savivaldybės administracijos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai ataskaitose rodomi pinigine išraiška.

- Pagal palyginimo principą savivaldybės administracija finansinėse ataskaitose pateikia ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vieno finansinių metų duomenis. Pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Finansinės ataskaitos turi būti parengtos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų VSS finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti VSS finansinės būklės pokyčius.

- Pagal atsargumo principą savivaldybės administracija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriuos taikant savivaldybės administracijos turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų vertė nebūtų nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.

- Pagal neutralumo principą savivaldybės administracijos apskaitos informacija pateikiama nešališkai. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.

- Savivaldybės administracijai leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. VSAFAS nustato faktiškai įvykusių ūkinių operacijų registravimo metodus ir taisykles. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą savivaldybės administracijos apskaitoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į

tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti ir (arba) sandorį sudaryti leidžia savivaldybės administracijos teisės aktai. —

- Savivaldybės administracija, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- pinigų;
- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

- Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

- Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami savivaldybės administracijos sąskaitų plano sąskaitose taikant savivaldybės administracijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles).

- Savivaldybės administracija taiko šiuos pagrindinius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinės apskaitos tvarkymą:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą;

- Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. vasario 17 d. nutarimu Nr. 179;

- Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų naudojimo reprezentacinėms išlaidoms taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 919;

- Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 (2014 m. rugsėjo 29 d. nutarimo Nr. 1046 redakcija);

- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimą Nr. 511 „Dėl biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos tobulinimo“;

- Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 (2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-389 redakcija);

- VSAFAS;
- savivaldybės tarybos sprendimus;
- savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus;
- kitus teisės aktus, reglamentuojančius VSS apskaitą.

- Asmenims, atsakingiems už apskaitos procesų vykdymą, savivaldybės administracijos darbuotojai dokumentus pateikia savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka ir iki nustatytų terminų.

- Asmenų, vykdančių apskaitos procesus, funkcijų pasiskirstymas yra nustatytas šių valstybės tarnautojų ar darbuotojų pareigybų aprašymuose.
- Buhalterinės apskaitos dokumentai, registrai ir ataskaitos yra saugomi savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

NEMATERIALUSIS TURTAS

- Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
- Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
- Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
- Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, įskaitant pridėtinės vertės, importo ir kitus negrąžintinus mokesčius, atėmus prekybos nuolaidas. Visos išlaidos, tiesiogiai priskirtinos prie nematerialiojo turto įsigijimo išlaidų ir susijusios su nematerialiojo turto paruošimu naudoti (testavimo, adaptavimo ir pan. išlaidos), taip pat yra įtraukiamos į jo įsigijimo savikainą, jeigu jos reikšmingos.
- Jei nematerialusis turtas yra naujai sukuriamas savivaldybės administracijos darbuotojų iniciatyva, nematerialiojo turto pasigaminimo savikainai priskiriamas turto sukūrimą administruojančių darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo priskaitymai, jei tokie buvo.
- Į nematerialiojo turto įsigijimo savikainą neįtraukiamos išlaidos, kurios padaromos nuo tada, kai turtas tampa tokios būklės, kad galima pradėti jį naudoti (išskyrus esminio turto pagerinimo išlaidas), kurios nėra būtinos norint paruošti turtą numatomam naudojimui, palūkanos ir kitos skolinimosi išlaidos, viešųjų pirkimų organizavimo išlaidos, naujo produkto ar paslaugos pristatymo išlaidos, veiklos pradėjimo naujoje vietoje išlaidos, administracinės ir kitos bendrosios išlaidos.
- Išlaidos, patirtos po pirktą nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.
- Faktą, ar išlaidos patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo didina šio turto įsigijimo savikainą, nustato savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.
- Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.
- Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
- Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto

amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

- Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiajam turtui savivaldybės administracija taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

- Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra lygi nuliui.

- Nematerialusis turtas grupuojamas į:

- nuosavą;

- valdomą, naudojamą ir disponuojamą patikėjimo teise;

- nuomojamą;

- išnuomotą;

- naudojamą pagal panaudą;

- atiduotą panaudai;

- gautą pasaugai;

- atiduotą pasaugai.

- Nematerialusis turtas taip pat grupuojamas ir į 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytas grupes:

- plėtros darbai – tai tyrimų, rezultatų ar kitos patirties ir žinių taikymas planuojant ar kuriant naujus ar iš esmės pagerintus produktus. Plėtros išlaidos pripažįstamos nematerialiuoju turtu apskaitoje tik tada, kai atitinka 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nurodytus kriterijus. Jei negalima atskirti tyrimų etapo išlaidų nuo plėtros etapo išlaidų, visos išlaidos priskiriamos prie tyrimo etapo išlaidų ir pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos susidarė. Galimybių studijos nematerialiajam turtui nepriskiriamos ir apskaitoje pripažįstamos kaip to laikotarpio sąnaudos;

- programinė įranga ir jos licencijos – kompiuterių programos, duomenų bazės ir jų naudojimo licencijos. Demonstracinės programinės įrangos versijos nematerialiuoju turtu nepripažįstamos ir apskaitoje registruojamos kaip atsargos;

- patentai;

- literatūros, mokslo ir meno kūriniai – literatūros, mokslo, kino filmų ar kitų meno kūrinių sukūrimo išlaidos arba autorių teisių įsigijimo išlaidos, kurios pripažįstamos nematerialiuoju turtu;

- kitas nematerialusis turtas – įvairus kitas nematerialusis turtas, atitinkantis 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pripažinimo kriterijus (žemėlapių originalai, planai, geodezinių tinklų planai, detalieji ir specialieji planai, detaliųjų planų projektai, melioracijos projektai, kadastrinių matavimų bylos, metodinė dokumentacija, techninė dokumentacija, heraldikos ženklai ir jų eskizai, taisyklės, koordinacių katalogai ir pan.). Detalieji planai priskiriami prie nematerialiojo turto tais atvejais, kai jie naudojami ne kuriant ilgalaikį turtą, o savivaldybės administracijos veikloje, pavyzdžiui: išduodant leidimus gyventojams, įmonėms, suteikiant informaciją apie detaliuosius planus fiziniais ir juridiniams asmenims pagal jų užklausimus ir pan.;

- nebaigti projektai – visų išvardytų nematerialiojo turto grupių kūrimo ir plėtros projektai, kol nematerialusis turtas dar nėra visiškai paruoštas naudoti.

- Nustačius, kad turtas atitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, apibrėžtus 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, turtas registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina: duomenys įrašomi į nematerialiojo turto kortelę ir suteikiamas nematerialiojo turto vieneto inventoriaus numeris.

- Nematerialiojo turto vieneto suteiktas inventoriaus numeris negali būti keičiamas per visą nematerialiojo turto buvimo savivaldybės administracijoje laiką. Tuo atveju, kai turto vieneto inventoriaus numeris sutampa su kitos Joniškio rajono biudžetinės įstaigos, dirbančios su ta pačia apskaitos sistema inventoriaus numeriu, pagrindinė numerio dalis išlieka nepakitusi, tik prieš šį numerį nurodomi papildomi ženklai (pvz.: „C“, „01_“ ar kiti). Inventoriaus numerį galima pakeisti tik tais atvejais, kai nustatoma, kad nematerialusis turtas buvo klaidingai sunumeruotas.

- Nematerialiojo turto duomenų kortelėje nurodoma tokia informacija apie nematerialųjį turtą: inventoriaus numeris, pavadinimas, nematerialiojo turto grupė, nematerialiojo turto aprašas, tiekėjas (davėjas), įsigijimo dokumento numeris, gamintojas, įsigijimo būdas, finansavimo šaltinis, nuosavybė, įsigijimo data, nematerialiojo turto būklė, įsigijimo savikaina, numatomas naudingo tarnavimo laikas, galiojimo laikas, metai, kuriais paskutinį kartą bus apskaičiuota amortizacija, likvidacinė vertė, amortizacijos suma, naudojimo veikloje pradžios data ir turto perdavimo naudoti veikloje akto numeris, eksploatavimo vieta, savikainos padidėjimas dėl esminio nematerialiojo turto pagerinimo, esminio pagerinimo data, materialiai atsakingas asmuo, nematerialiojo turto perleidimo ar nurašymo pagrindas, perleidimo ar nurašymo data ir priežastis.

- Nuomojamą (gautą pagal panaudos sutartis) turtą nuomininkas traukia į nebalansines nulinės klasės sąskaitas pagal nuomotojo jam priskirtus inventoriaus numerius, nurodydamas kiekvieno nematerialiojo turto vieneto nuomotoją ar panaudos davėją ir turto likutinę vertę.

- Registruojant apskaitoje nematerialųjį turtą ir visas su juo susijusias operacijas, reikia nurodyti šiuos papildomus detalizavimo požymius:

- savivaldybės ar valstybės funkciją;
- programą, kuriai vykdyti įsigytas nematerialusis turtas;
- lėšų, iš kurių įsigytas (sukurtas) nematerialusis turtas, šaltinį;
- valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- turto požymį.

- Jei savivaldybės administracija įsigyja keletą vienodų nematerialiojo turto vienetų (pvz., savivaldybės administracija įsigyja 1000 programinės įrangos licencijų), visi šie vienodi nematerialiojo turto vienetai registruojami apskaitoje kaip atskiri vienetai ir kiekvienam vieneto sukuriama atskira nematerialiojo turto duomenų kortelė.

- Sukūrus nematerialųjį turtą, pagal atliktų darbų aktą užpajamuojamas nematerialusis turtas, perkeltas sumas iš nebaigtų nematerialiojo turto kūrimo ir plėtros projektų sąskaitos į nematerialiojo turto įsigijimo savikainos sąskaitą.

- Nematerialusis turtas ir visos su juo susijusios operacijos registruojamos 1 klasės 11 grupės sąskaitų plano sąskaitose.

- Nemokamai (neatlygintinai) ne iš viešojo sektoriaus subjekto pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą gautas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas turto tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei.

- Nemokamai (neatlygintinai) iš kito viešojo sektoriaus subjekto pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą gautas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas nematerialiojo turto vienetu įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos pagal nematerialiojo turto perdavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto balansinei vertei, pagal perdavimo ir priėmimo akte nurodytą finansavimo šaltinį, iš kurio lėšų nematerialųjį turtą perdavęs viešojo sektoriaus subjektas jį įsigijo, jeigu nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

- Už simbolinį mokestį pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą įsigytas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos verte, lygia nematerialiojo turto tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

- Nekilnojamojo daikto kadastrinių duomenų bylos dokumentai saugomi nebalansinėje sąskaitoje ir jų vertė (simbolinė) nustatoma savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

- Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūrų ypatumai nustatyti Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

-

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

-

- Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika parengta vadovaujantis 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatomis.

- Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimaliąją VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę. Paskutinis kriterijus netaikomas: nekilnojamajam turtui, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms.

- Savivaldybės administracijos ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal turto vienetus.

- Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“:

- žemė;

- pastatai:

- gyvenamieji pastatai – gyvenamieji namai, butai, sodybos (gali būti ir su priklausiniais, jei tai yra neatskiriama gyvenamojo pastato dalis), bendrabučiai;

- negyvenamieji pastatai – administraciniai pastatai, bibliotekos, kultūros namai, švietimo, gydymo įstaigos, ūkiniai pastatai, daržinės, tvartai, svirnai, katilinės, garažai, sandėliai, vandens gerinimo įrenginių pastatai, dirbtuvės, naftos bazės, gyvulininkystės kompleksų pastatai, pirtys, stadionai su pastatais, specialiosios paskirties patalpos (skirtos ne nuolatiniam gyvenimui), pastatų pamatai, gaisrinės pastatai, transporto laukimo paviljonai ir stotys, kitos negyvenamosios patalpos;

- infrastruktūros ir kiti statiniai:

- infrastruktūros statiniai – tvenkiniai, priešgaisriniai vandens rezervuarai, arteziniai gręžiniai, vandens žvalgomieji, geriamo vandens ir arteziniai gręžiniai, vandenvietės,

priešgaisriniai hidrantai, siurblynės ir vandenvietės, gatvės, keliai, šaligatviai, pėsčiųjų ir dviračių takai, grindiniai, automobilių stovėjimo aikštelės, greičio lėtėjimo kalneliai, parko aikštelės, takai ir skverai, kaimų, gyvenviečių ir gatvių apšvietimo linijos ir tinklai, elektros oro linijos, inžineriniai tinklai, dujų rezervuarai, šiluminės ir vandentiekio trasos ir tinklai, lietaus kanalizacijos tinklai, gatvių drenažai, nuotekų valymo įrenginiai, nuotekų linijos ir kanalizacijos tinklai, renkamosios fekalinės ir lietaus kanalizacijos, sirenos, naftos, amoniako bazės, atraminės sienelės ir kiti infrastruktūros statiniai;

- kiti statiniai – kapinės, kapinių takai ir tvoros, kapinių apšvietimo atramos, stogastulpiai, koplytstulpiai, sąvartynai, memorialinės lentos, skulptūros, pavėsinės ant pamatų, pristatomi garažai, stebėjimo ir apžvalgos bokšteliai, stadionai, atliekų konteinerių aikštelės, pavojingų atliekų surinkimo punktai, užtvankų ir tvenkinių hidrotechniniai statiniai, ryšių, elektros, šilumos tiekimo linijos, lauko tualetai, šunų vedžiojimo aikštelės, drenažo tinklai, reguliatoriai, tiltai, lieptai, pralaidos, magistraliniai grioviai, pylimai, rinktuvai, fontanai, žolių miltų agregatai ir kiti statiniai;

- nekilnojamosios kultūros vertybės – kultūros paveldo objektai, įregistruoti Kultūros vertybių registre ir kitokie kultūrinę vertę ar visuomeninę reikšmę turintys statiniai;

- mašinos ir įrenginiai:

- gamybos mašinos ir įrenginiai – keltuvai neįgaliesiems, katilinės įranga su katilais, šildymo sistemos ir punktai, skydinės, serverinės ir kitos gamybos mašinos ir įrenginiai;

- medicinos įranga – įranga, medicinos instrumentai, medicinos priemonės, odontologinė įranga, reabilitacijos įranga, diagnostikos įranga, medicinos technika, funkcinės lovos, masažo stalai, invalido vežimėliai, ortopedijos prekės, ramentai, lazdelės ir kita įranga, naudojama gydymo įstaigose;

- kitos mašinos ir įrenginiai – generatoriai, suvirinimo aparatai, staklės, pjūklai, šluotos, lapų pūtikliai, kondicionieriai, traktorinės žoliapjovės (kurioms nereikia teisinės registracijos) ir kitos mašinos ir įrenginiai;

- transporto priemonės – lengvieji ir krovininiai automobiliai, autobusai ir kitos motorinės transporto priemonės, kuriems reikalinga teisinė registracija, skirtos žmonėms ir kroviniams pervežti;

- kilnojamosios kultūros vertybės – į Kultūros vertybių registrą įrašytos kilnojamosios vertybės, kurias siekiama išsaugoti kaip kultūros paveldą, bibliotekos fondas, apimantis senus, retus ir ypač vertingus dokumentus, muziejų fondų vertybės, išskyrus biologinį turtą;

- baldai ir biuro įranga:

- baldai – biuro baldai, mokyklų kabinetų baldai, virtuvės baldai, gydymo įstaigų ir vaistinių baldai, lentynos, stelažai, vitrinos ir kiti baldai;

- kompiuterinė įranga – kompiuteriai (gali būti ir su programine įranga), monitoriai, spausdintuvai, serveriai, skeneriai, rezerviniai maitinimo šaltiniai, saugaus duomenų perdavimo šifravimo-komutavimo įranga, diskų masyvai, tarnybinės stotys, informacijos nuskaitymo įrenginiai, komutacinės spintos ir kita kompiuterinė įranga;

- kita biuro įranga – kopijavimo aparatai, faksai, telefono aparatai (įskaitant mobiliuosius), rašomosios mašinėlės, dokumentų naikikliai, daugiafunkciniai įrenginiai, multiplikaciniai įrenginiai, adapteriai, įrašymo aparatai, projektoriai, balsavimo ir diskusijų įrenginiai, pultai su mikrofonais ir balsavimo funkcija, vaizdo kameros ir ekranai, televizoriai, radijas, muzikiniai centrai ir kita biuro įranga;

- kitas ilgalaikis turtas – atliekų surinkimo konteineriai, reklaminiai informaciniai stendai, skelbimų lentos, sporto aikštelių įranga, treniruoklių kompleksai, vėliavos, paveikslai, geodeziniai ir matavimo prietaisai, žoliapjovės, krūmapjovės, buitinė įranga, muzikiniai instrumentai, kilimai, fotoaparatai, fotokameros, GPS imtuvai, sūpuoklės, sporto įranga, skaitikliai, stebėjimo kameros ir kitas turtas;

- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai – visos projektavimo, statybos, konservavimo, montavimo ir kitos panašios išlaidos, padarytos, iki ilgalaikio materialiojo turto vienetą bus paruoštas naudoti, ir išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą, iki šis turtas bus gautas ir paruoštas naudoti.

- Ilgalaikis materialusis turtas taip pat grupuojamas į:
- valdomą, naudojamą ir disponuojamą patikėjimo teise;
- savivaldybės nuosavybę;
- valstybės nuosavybę;
- nuomojamą;
- išnuomotą;
- naudojamą pagal panaudą;
- atiduotą panaudai;
- įsigytą pagal sutartis, atitinkančias finansinės nuomos (lizingo) sutartis;
- gautą pasaugai;
- atiduotą pasaugai.
- Ilgalaikis materialusis turtas grupuojamas pagal naudojimo būklę:
- naudojamas veikloje;
- nenaudojamas veikloje.
- Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje

registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

- Jei materialusis turtas yra sukuriamas savivaldybės administracijos darbuotojų iniciatyva, turto pasigaminimo savikainai priskiriamas turto sukūrimą administruojančių darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos, jei tokios buvo.

- Ilgalaikiam materialiajam turtui inventoriaus numeriai suteikiami ta pačia tvarka kaip ir nematerialiajam turtui.

- Turtas, kuris yra registruojamas valstybės įmonėje Registrų centre, pripažįstamas atskiru turto vienetu, atsižvelgiant į kiekvieną unikalų daikto numerį. Tuo atveju, kai turtas, kuriam suteiktas atskiras unikalus daikto numeris, savarankiškai funkcionuoti negali arba jo atliekamos funkcijos bus mažesnės vertės (pavyzdžiui, kanalizacijos tinklas ir atskirai kanalizacijos šuliniai), galima šiuos objektus sujungti: apie tai įrašoma ilgalaikio materialiojo turto duomenų kortelėje. Turto, kuris buvo įsigytas iki šios apskaitos politikos patvirtinimo ir registruotas valstybės įmonėje Registrų centre keliais unikaliais daikto numeriais, tačiau savivaldybės administracijos apskaitoje yra registruotas kaip vienas turto vienetą, apskaitos duomenys nekeičiami, tačiau ilgalaikio materialiojo turto duomenų kortelėje nurodoma informacija, kas šį turto vienetą sudaro: detalizuojami visi unikalūs daikto numeriai.

- Ilgalaikio materialiojo turto duomenų kortelėje nurodoma tokia informacija apie turtą: ilgalaikio materialiojo turto inventoriaus numeris, ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas, ilgalaikio materialiojo turto grupė, ilgalaikio materialiojo turto sudėtinės dalys (kai ilgalaikio

materialiojo turto techniniame pase nurodyta, kad ilgalaikio materialiojo turto sudėtyje yra tauriųjų metalų, turi būti išvardinamos detalės, kurių sudėtyje yra tauriųjų metalų, jų pavadinimai ir masė), ilgalaikio materialiojo turto mato vienetas (vienetais ar komplektais), komplekto sudėtis (jei duomenų kortelė sukurta komplektui), jeigu yra, serijos numeris, nekilnojamiesiems daiktams nurodomas valstybės įmonės Registrų centro unikalus daikto numeris, tiekėjas (davėjas), įsigijimo dokumento numeris, ilgalaikio materialiojo turto gamintojas, įsigijimo būdas, nuosavybė, įsigijimo data, ilgalaikio materialiojo turto būklė, ilgalaikio materialiojo turto grupės, įsigijimo savikaina, numatomas naudingo tarnavimo laikas, metai, kuriais paskutinį kartą bus apskaičiuotas nusidėvėjimas, likvidacinė vertė, nusidėvėjimo suma, naudojimo veikloje pradžios data ir ilgalaikio materialiojo turto perdavimo naudoti veikloje akto numeris, eksploatavimo vieta, įsigijimo savikainos padidėjimas dėl ilgalaikio materialiojo turto esminio pagerinimo, esminio pagerinimo data, atsakingas (materialiai atsakingas) asmuo, ilgalaikio materialiojo turto perleidimo ar nurašymo pagrindas, perleidimo ar nurašymo data ir priežastis.

- Nuomojamą (gautą pagal panaudos sutartis) turtą nuomininkas traukia į nebalansines nulinės klasės sąskaitas pagal nuomotojo jam priskirtus inventoriaus numerius likutine verte. Jeigu nuomojamo ar perduoto pagal panaudos sutartį turto vertė yra nurodyta 0 eurų, šis turtas įtraukiamas į apskaitą nebalansinės nulinės klasės sąskaitoje tik kiekyne išraiška.

- Registruojant apskaitoje ilgalaikį materialųjį turtą ir visas su juo susijusias operacijas, reikia nurodyti šiuos papildomus detalizavimo požymius:

- savivaldybės ar valstybės funkciją;

- programą, kuriai vykdyti įsigytas ilgalaikis materialusis turtas;

- lėšų, iš kurių įsigytas (sukurtas) ilgalaikis materialusis turtas, šaltinį;

- valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

- turto požymį.

- Ilgalaikis materialusis turtas ir visos su juo susijusios operacijos registruojamos 1 klasės 12 grupės sąskaitų plano sąskaitose.

- Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Kapinės, neįtrauktos į kultūros vertybių registrą, į apskaitą įtraukiamos ne kaip materialioji išraiška, o kaip teisinis statusas – kapinės, kortelėje pateikiant trumpą charakteristiką.

Keliai, kelių statiniai ir gatvės, kurių nėra atlikta teisinė registracija, savivaldybės administracijos buhalterinėje apskaitoje pajamuojami, kaip yra numatyta savivaldybės administracijai priklausančių kelių, kelių statinių ir gatvių įvertinimo tikrąja verte tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Atlikus teisinę registraciją, savivaldybės administracijos darbuotojui informavus raštu savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrių, keliai, kelių statiniai ir gatvės yra perkainojami.

- Elektros linijos yra priskiriamos nekilnojamajam turtui ir pajamuojamos ilgalaikio materialiojo turto sąskaitoje tik tuo atveju, kai įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimaliąją VSS ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Melioracijos statinių: reguliatorių, tiltų, vandens pralaidų, hidrotechninių statinių, griovių, pylimų, siurblių, drėkinamojo tinklo vamzdinių apskaita tvarkoma kiekyne ir vertine išraiška, o likusių melioracijos statinių – tik kiekyne išraiška.

Kilnojamomis ir nekilnojamomis kultūros vertybėmis pripažįstamos tik tos, kurios yra įtrauktos į Kultūros paveldo registrą. Turto apskaitos kortelėje nurodoma informacija: unikalus objekto kodas, adresas, įregistravimo registre data, rūšis, jei žinomas, plotas, vertingosios savybės, atsiradimo data, vertybių vertės nustatymo būdai.

Kultūros vertybių tikroji vertė nustatoma remiantis draudžiamąja verte, jei šios vertybės yra apdraustos. Jei vertybės nėra apdraustos, tai tikroji vertė nustatoma to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis, įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta, simboline vieno euro verte.

Tos kultūros vertybės, kurios neturi savininko, yra tik simbolinės (pavyzdžiui, senasis Žagarės miestas), kurias tik prižiūri ir tvarko savivaldybės administracija ar jos padaliniai (seniūnijos), kontrolės tikslu į apskaitą įtraukiamos nebalansinėje sąskaitoje.

Žemės tikroji vertė patikslinama kiekvienais metais, atsižvelgiant į Nekilnojamojo turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo masinio vertinimo duomenis, panaudojant žemės verčių žemėlapi. Apskaitoje naudojama vertė, kuri yra nustatyta ateinančių metų pirmą dieną.

Užpajamuojant ilgalaikį materialųjį turtą nustatoma likvidacinė vertė 1 euras. Turto. Jei pastebėtas reikšmingas iš to turto laukiamos ekonominės naudos pasikeitimas, likvidacinė likvidacinę vertę periodiškai peržiūri savivaldybės administracijos direktoriaus paskirta komisija, gavusi papildomos naujos informacijos vertė gali būti pakeičiama, kad atitiktų pasikeitusią situaciją. Nė vienu atveju likvidacinė vertė negali būti didesnė nei 10 proc. įsigijimo savikainos. Kai priimamas sprendimas patikslinti likvidacinę vertę, ilgalaikio turto likutinė vertė turi būti nudėvima per likusį patikslintą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Konkretūs turto nusidėvėjimo normatyvai yra tvirtinami savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertinimas atliekamas vadovaujantis savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka. Nuvertėjimui nustatyti yra sudaroma nuolatinė komisija.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi tinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes ir atliktos rekonstrukcijos, remonto ar kitų darbų vertė yra ne mažesnė nei 10 proc. ilgalaikio turto likutinės vertės. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai neatitinka šiame punkte išvardytų sąlygų, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Galutinį

sprendimą kiekvienu atveju priima nuolatinė komisija, sudaryta savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu esminiam pagerinimui nustatyti.

FINANSINIS TURTAS

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS – „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Pirmą kartą pripažįstamą finansinį turtą savivaldybės administracija įvertina įsigijimo savikaina.

Savivaldybės administracijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Prie administracijos ilgalaikio finansinio turto priskiriama:

ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

ilgalaikės investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius;

po vieno metų gautinos sumos;

ilgalaikiai terminuoti indėliai;

kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Prie savivaldybės administracijos trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis;

trumpalaikės investicijos;

išankstiniai mokėjimai;

per vienus metus gautinos sumos;

pinigai ir jų ekvivalentai;

kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius skirstomos pagal:

kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus;

kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus;

kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus;

asocijuotuosius subjektus;

kitus subjektus:

investicijas į pelno nesiekiančius juridinius asmenis;

investicijas į kitus subjektus.

Savivaldybės administracija gali turėti šių rūšių trumpalaikio finansinio turto:

per vienus metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);

pinigai ir pinigų ekvivalentai, kurie skirstomi:

pagal pinigų buvimo vietą:

pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);

grynuosius pinigus (kasoje);

pinigus, kurių naudojimas laikinai apribotas;

pinigus kelyje;

pinigų ekvivalentus.

kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus apima investicijas į kitas biudžetines įstaigas.

Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus gali būti investicijos į valstybės įmones, akcines ir uždariusias akcines bendroves, įnašai į viešųjų įstaigų kapitalą, kai įstaiga turi 50 proc. ir daugiau balsavimo teisių.

Investicijos į asocijuotuosius ne viešojo sektoriaus subjektus apima investicijas į valstybės įmones, akcines ir uždariusias akcines bendroves, kai savivaldybės administracija turi daugiau nei 20 proc., bet mažiau nei 50 proc. balsavimo teisių. Jeigu kelios biudžetinės įstaigos kartu turi daugiau nei 20 proc. balsavimo teisių, ši valstybės įmonė, akcinė ir uždaroji akcinė bendrovė taip pat laikoma asocijuota. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus įsigijimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rodomos nuosavybės metodu.

Investicijos į kitus nuosavybės vertybinius popierius ir ne nuosavybės vertybinius popierius pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau šis finansinis turtas įvertinamas taip:

ilgalaikis finansinis turtas, laikomas galimai parduoti, – tikrąja verte. Investicijos į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nurodytais būdais, finansinėse ataskaitose yra įvertintos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius;

ilgalaikis finansinis turtas, laikomas iki išpirkimo termino, – amortizuota savikaina;

trumpalaikis finansinis turtas, laikomas iki išpirkimo termino, – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Investicijų į vertybinius popierius apskaitos ypatumai nustatyti Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose bei pinigai kelyje. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

BIOLOGINIS TURTAI IR MINERALINIAI IŠTEKLIAI

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos principai nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Želdinių ir kito panašaus biologinio turto, skirto puošybai, rekreaciniam, aplinkosauginiam, kraštotvarkos, apsauginiam, prieštriukšminiam tikslams, įsigijimo išlaidos iš karto pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudomis, jeigu jų įsigijimo išlaidos nėra reikšmingos. Želdinių įsigijimo išlaidos laikomos reikšmingomis ir registruojamos

kaip biologinis turtas, jei jos viršija 500 eurų už vieną vienetą. Jei želdinių ir kito panašaus biologinio turto įsigijimo išlaidos negali būti pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudomis, tokios išlaidos didina infrastruktūros vieneto vertę.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius). Kai tikroji vertė ar įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatytos, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu ne žemės ūkio paskirties biologinis turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas taip:

įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta;

simbolinė vieno euro verte, jei savivaldybės administracija neturi nustatytų taisyklių (metodikos) ir įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba negali būti patikimai nustatyta.

Žemės ūkio produkcija, gauta iš savivaldybės administracijos valdomo biologinio turto, pirminio žemės ūkio produkcijos pripažinimo momentu vertinama tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo išlaidas. Nuo to momento žemės ūkio produkcija ir nuėmus derlių gauta produkcija yra apskaitoje registruojama kaip atsargos ir jos apskaitai taikomas 8-asis VSAFAS „Atsargos“. Žemės ūkio produkcijos, gautos nuėmus derlių, tikroji vertė pradinio jos pripažinimo momentu yra laikoma jos įsigijimo savikaina.

Pelnas arba nuostoliai, susiję su biologinio turto tikrosios vertės pasikeitimu, rodomi ataskaitinio laikotarpio, per kurį yra nustatyti, veiklos rezultatų ataskaitoje.

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos ypatybės aprašomos Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

ATSARGOS

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Savivaldybės administracijos apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes:

strateginės ir neliečiamos atsargos;

medžiagos ir žaliavos:

ūkinės medžiagos, kanceliarinės prekės;

kuras, degalai, tepalai (pvz.: malkos, anglys, durpės, benzinai, žibalai, mazutas);

atsarginės dalys (atsarginės dalys, skirtos remontuoti arba pakeisti susidėvėjusioms mašinų įrenginių (medicinos įrangos, kompiuterių ir kt.), transporto priemonių dalims arba mazgams, kurie gali būti naudojami tik vieną kartą;

medikamentai (medikamentai, bakteriniai preparatai, serumai, vakcinos, kraujas ir tvarsliava gydymo ir profilaktikos priemonės);

maisto produktai (tarp jų ir skirti reprezentacijai);

kitos medžiagos ir žaliavos;

ūkinis inventorių;

nebaigtos vykdyti sutartys;

pagaminta produkcija;

atsargos, skirtos parduoti (perduoti);

kitas turtas, skirtas parduoti.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Įvertinimą atlieka savivaldybės administracijos direktoriaus paskirta nuolat veikianti komisija.

Įsigyti maisto produktai, gėlės (gėlių krepšeliai, vainikai), skirti dovanoti įvairių švenčių proga, renginiams organizuoti, reprezentacijai, mirusiesiems pagerbti, gali būti pajamuojami bendra suma, nurodyta sąskaitoje, neišskiriant kiekvienos prekės atskirai. Visos automobilių atsarginės dalys, išskyrus padangas ir akumulatorius, jei PVM sąskaitoje faktūroje yra nurodyta, kokiame automobilyje konkrečiai pakeista (yra automobilio valstybinis numeris), iš karto nurašomos į sąnaudas. Kompiuterių atsarginės dalys iš karto nurašomos į sąnaudas tuo atveju, kai nurodytas konkretus kompiuteris.

Visos savivaldybės administracijos, išskyrus seniūnijas, įsigytos atsargos privalo būti pirmiausia perduodamos į sandėlį ir jame užpajamuojamos. Kadangi seniūnijos sandėlių neturi, prekių gali įsigyti tik tiek, koks yra tuo metu poreikis. Seniūnijų įsigytos atsargos užpajamuojamos antros klasės sąskaitose ir iš karto nurašomos į eksploataciją, t. y. į nebalansinę nulinės klasės sąskaitą.

Nemokamai gautos atsargos registruojamos grynąja realizavimo verte, tačiau, jei gautų nemokamai atsargų negalima panaudoti savivaldybės administracijos veikloje, nes jos prarado prekinę išvaizdą, netinka naudoti arba sugedo, jų grynoji realizavimo vertė sumažinama iki 0.

Strateginės ir neliečiamosios atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus atvejus.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, savivaldybės administracija taiko konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainuojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) perduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Kai atsargos nurašomos, perduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos pajamos.

Kuras, atsarginės dalys tokios kaip padangos, akumulatoriai nurašomi vadovaujantis kuro ir atsarginių dalių nurašymo aprašu.

Atsargų apskaitos ypatumai aprašomi Atsargų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – VSS iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti VSS įstatuose

(nuostatuose) nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir VSS gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas VSS išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Savivaldybės administracijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Jei registruojant gautinas arba gautas finansavimo sumas savivaldybės administracija negali nustatyti finansavimo sumų paskirties (nepiniginiam turtui ar išlaidoms), išskyrus valstybės ar savivaldybės biudžeto asignavimus, finansavimo sumos turi būti priskirtos finansavimo sumoms, skirtoms kitoms išlaidoms, iki to laiko, kol paaiškės tikroji finansavimo paskirtis arba bus patvirtinta savivaldybės administracijos direktoriaus išlaidų sąmata. Kai paaiškėja tikroji finansavimo paskirtis ar patvirtinama sąmata, finansavimo sumos yra pergrupuojamos ir nurodoma teisinga jų paskirtis.

Jei registruodama finansavimo sumas savivaldybės administracija negali nustatyti finansavimo sumų šaltinio, finansavimo sumos turi būti priskirtos tam šaltiniui, iš kurio per praėjusius ataskaitinius metus gauta daugiausia lėšų. Kai sužinomas tikslus finansavimo sumų šaltinis, finansavimo sumos turi būti perkeliamos, nurodant teisingą jų šaltinį.

Jeigu gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms panaudojamos atsargoms ar ilgalaikiam turtui įsigyti ar su turtu susijusioms išlaidoms, kuriomis didinama turto įsigijimo savikaina, padengti, jos turi būti pergrupuotos pagal faktinį jų panaudojimą.

Finansavimo sumos, skirtos nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam ir biologiniam turtui įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis:

registruojant turto nusidėvėjimą (amortizaciją);

registruojant turto nuvertėjimą;

registruojant turto pardavimą ar perleidimą ne VSS;

nurašant sugadintą ar dėl kitų priežasčių netinkamą naudoti turtą į sąnaudas.

Finansavimo sumos finansiniam turtui pripažįstamos finansavimo pajamomis, kai finansinis turtas yra nurašomas iš apskaitos arba registruojamas tokio turto nuvertėjimas. Visi kiti finansinio turto vertės pasikeitimo atvejai finansavimo pajamoms neturi įtakos.

Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis:

pardavus ūkinį inventorių naudoti veikloje;

sunaudojus medžiagas ar žaliavas veikloje;

pardavus atsargas;

atsargoms nuvertėjus;

nurašius pripažintas nereikalingomis, netinkamomis (negalimomis) naudoti atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios turėtų sąnaudų sumai, tą patį mėnesį, kada jos padarytos.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai:

kompensuojamos padarytos sąnaudos, kurios jau buvo pripažintos finansavimo pajamomis;

registruojamas ilgalaikio turto nuvertėjimo nusidėvėjimas;
 registruojamas ilgalaikio turto, atsargų nuvertėjimo panaikinimas;
 registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos savivaldybės administracijos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip savivaldybės administracijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Savivaldybės administracijos apskaitoje finansavimo sąnaudos arba sąnaudos pripažįstamos tada, kai savivaldybės administracija finansuoja kitus VSS iš uždirbtų pajamų.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Savivaldybės administracijos visi įsipareigojimai yra finansiniai. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikiai atidėjiniai;

ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai;

kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

mokėtinos socialinės išmokos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Detaliau finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka aprašoma Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

ATIDĖJINIAI

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje savivaldybės administracija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz.: jei savivaldybės administracijai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad savivaldybės administracija privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, suformuojamas atidėjinys, lygus tikėtina sumai).

Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas).

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Atidėjinių apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR VEIKLOS NUOMA

Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Nuoma laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta bent viena iš šių sąlygų:

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Jeigu vertindama sutartį savivaldybės administracija nustato, kad netenkinama nė viena apskaitos politikoje išvardytų sąlygų, todėl neaišku, kaip registruoti turtą apskaitoje, reikia atsižvelgti ir į papildomas sąlygas, kurios nurodytos 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje).

Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra

registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinė nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Jei parduotas turtas po pardavimo yra išsinuomojamas pagal atgalinės finansinės nuomos sutartį, pelnas, gautas pardavus turtą, registruojamas tą laikotarpį, kurį turtas buvo parduotas, nepripažįstamas. Savivaldybės administracija pelną, gautą pardavus turtą, registruoja apskaitoje kaip būsimųjų laikotarpių pajamas ir nudėvi per likusį atgalinės finansinės nuomos būdu įsigyto turto naudingo tarnavimo laiką, apskaičiuota suma mažindama nusidėvėjimo sąnaudas. Atgalinės finansinės nuomos sutarties ekonominė prasmė prilyginama paskolai, užtikrintai įkeitimu, kai finansinės nuomos paslaugos teikėjas skolina finansinės nuomos gavėjui pinigus, kaip užstatą naudodamas nupirktą ir išnuomotą turtą.

Finansinės nuomos apskaitos ypatumai nustatyti ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

PAJAMOS

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizavimo požymius.

Visos pajamos skirstomos į:

pagrindinės veiklos;

kitos veiklos;

finansinės ir investicinės veiklos.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant savivaldybės administracijos nuostatuose nustatytą veiklą (socialinių būstų nuoma, socialinių būstų pardavimas ir kt.).

Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad savivaldybės administracija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai savivaldybės administracija gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios savivaldybės administracijos gaunama ekonominė nauda. Ekonominės naudos padidėjimo nerodo trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kurios iš karto mažinamos tretiesiems asmenims pervestina suma, kadangi tai nėra VSS gaunama ekonominė nauda.

Vietinės ir valstybinės rinkliavos, baudos, už kurių administravimą ir / arba surinkimą teisės aktų nustatyta tvarka atsakinga yra savivaldybės administracija, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka perveda į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, ar jų dalis nelaikoma savivaldybės administracijos pajamomis ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos, gautos už piniginių lėšų likučius banke, delspinigiai, uždirbti vykdant savivaldybės administracijos funkcijas (pavyzdžiui, netesybos), yra priskiriami finansinės investicinės veiklos pajamoms ir naudojami pagal savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą sąmatą.

Delspinigų, uždirbtų vykdant Europos Sąjungos projektus, tolesnis naudojimas arba grąžinimas projekto finansavimo davėjui vykdomas atsižvelgiant į tai, kaip yra apibrėžtas projektų sutartyse.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

Sumos, sumokėtos avansu, jei jų negalima įskaityti ateinančiais laikotarpiais (pvz.: nutraukta sutartis, nebeteikiama paslauga, miręs mokėtojas ir pan.), grąžinamos permokėjusiam asmeniui. Šio asmens raštišku prašymu permokėtos sumos gali būti įskaitytos kitiems įsiskolinimams dengti, jei tokių yra, arba gali būti panaudotos kito asmens skoloms dengti. Avansu sumokėtos sumos saugomos savivaldybės administracijos atsiskaitomojoje sąskaitoje tris mėnesius.

Pasibaigus nurodytam terminui, avansu sumokėtos sumos pervedamos į savivaldybės administracijos depozitinę sąskaitą ir ten saugomos:

lėšos, kurios turi būti grąžintos fiziniams asmenims, iki 10 eurų – 3 mėnesius;

lėšos, kurios turi būti grąžintos fiziniams asmenims, iki 100 eurų – 1 metus;

lėšos, kurios turi būti grąžintos fiziniams asmenims, didesnės negu 100 eurų, – 3 metus;

lėšos, kurios turi būti grąžintos biudžetinėms įstaigoms, – iki kalendorinių metų pabaigos;

lėšos, kurios turi būti grąžintos kitiems juridiniams asmenims, išskyrus biudžetines įstaigas, atsižvelgiant į permokėtos sumos vertę, saugomos.

Depozitoriams nustatytu laiku neatsiėmus savo lėšų, savivaldybės administracija jas pveda į savivaldybės biudžeto sąskaitą.

Pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše, Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše, kuriuos tvirtina savivaldybės administracijos direktorius įsakymu.

SĄNAUDOS

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes:

mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos (pagal ekonominę prigimtį priskiriamos prie pagrindinės veiklos sąnaudų);

socialinių išmokų sąnaudos;

subsidijų, dotacijų ir finansavimo sąnaudos;

pagrindinės veiklos sąnaudos;

kitos veiklos sąnaudos;

finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes:

darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – visos savivaldybės administracijos sąnaudos, susijusios su darbo santykiais, įskaitant ir viešuosius darbus, t. y. atlyginimai, priedai, premijos, mokami darbuotojams, atostoginių atlyginimų sukauptos sumos ir kitos išmokos, kurios priskiriamos prie darbo užmokesčio sąnaudų vadovaujantis 24-uoju VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, ir su tuo susiję socialinio draudimo mokesčiai, mokami Socialinio draudimo fondui, draudimo įmonėms, pensijų fondams arba kitoms institucijoms, atsakingoms už socialinio draudimo sistemos administravimą ir valdymą. Sąnaudos, patirtos pagal autorines ar joms prilygintas sutartis, šiai grupei nepriskiriamos;

ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos ir ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos, kai turtas yra naudojamas pagrindinėje veikloje;

komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos:

šildymo sąnaudos;

elektros energijos tiekimo sąnaudos, neįskaitant elektros linijų ar įrenginių remonto ir priežiūros sąnaudų;

vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos, neįskaitant remonto ir priežiūros sąnaudų;

ryšių paslaugų sąnaudos – telefoninių pokalbių, interneto paslaugų, jų įdiegimo, priežiūros ir panašios sąnaudos, kurių patiria savivaldybės administracija vykdydama veiklą;

kitų komunalinių paslaugų sąnaudos – atliekų išvežimas, želdinių priežiūra, melioracijos griovių priežiūra, šlaitų šienavimas, lietaus kanalizacijos priežiūra, kapinių priežiūra, pirčių priežiūra, poilsio zonų ir parkų priežiūra, vaikų žaidimų aikštelių priežiūra, teritorijų tvarkymas ir puošimas, sanitarinės būklės užtikrinimas, mokestis už nenaudojamus socialinius būstus ir kt. Šiai sąnaudų grupei nepriskiriami remonto darbai, kai yra remontuojamas ilgalaikis turtas;

komandiruočių sąnaudos – savivaldybės administracijos darbuotojų kelionių ir su jomis susijusios apgyvendinimo, maitinimo, dienpinigių sąnaudos, įskaitant kelionių, kai perkamos transporto paslaugos iš trečiųjų šalių arba kai mokama kompensacija degalų įsigijimo ir automobilio amortizacijos išlaidoms padengti, sąnaudas ir neįskaitant darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų. Jei komandiruotė susijusi su kvalifikacijos kėlimu, visos susijusios sąnaudos, išskyrus už kvalifikacijos kėlimą, priskiriamos prie komandiruočių sąnaudų;

sąnaudos – savivaldybės administracijos nuosavybės, patikėjimo teise valdomų, naudojamų pagal nuomos ar panaudos sutartis automobilių degalų, nuomos, eksploatacijos, remonto, transporto draudimo ir kitos panašios sąnaudos, taip pat trečiųjų šalių suteiktų transporto paslaugų sąnaudos, susijusias su transporto paslaugų pirkimu iš trečiųjų šalių arba mokama kompensacija degalų įsigijimo ir automobilio amortizacijos išlaidoms padengti;

kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – savivaldybės administracijos darbuotojų profesinės kvalifikacijos, įgūdžių, žinių tobulinimo sąnaudos;

paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – savivaldybės administracijos patalpų, turimos įrangos bei įrenginių ir kito ilgalaikio materialiojo turto ir (arba) nuomojamo ar pagal kitas sutartis, pagal kurias perduodamos turto valdymo ir (arba) naudojimo, ir (arba) disponavimo juo teisės, turimo turto, išskyrus transporto priemones, eksploatacijos, paprastojo remonto sąnaudos, tarp jų tokiam remontui sunaudotos medžiagos ir kitos panašios sąnaudos. Tuo atveju, kai nevisiškai aišku, koks turtas remontuojamas (ilgalaikis ar atsargos), darbuotojas, pasirašęs PVM sąskaitą faktūrą, kitoje PVM sąskaitos faktūros pusėje nurodo, kokiai turto grupei turtas priskiriamas, ir pateiktą informaciją patvirtina savo asmeniniu spaudu ir parašu.

nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos – savivaldybės administracijos atsargų nuvertėjimo iki grynosios galimo realizavimo vertės, abejotinių skolų, ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir kito turto nurašymo ir nuvertėjimo sąnaudos. Ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais užregistruoto nuvertėjimo sumažėjimas, atsiradęs dėl naujų ūkinių įvykių ar pasikeitusių aplinkybių, registruojamas tose pačiose sąskaitose, kuriose ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais buvo registruotos nuvertėjimo sąnaudos;

sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – parduotos produkcijos, prekių ar kitų atsargų savikaina, atiduotų naudoti atsargų (medikamentų, aprangos ir patalynės, spaudinių, kitų prekių) nurašymo sąnaudos. Įsigijus atsargų socialiniams būstams remontuoti, materialiai atsakingas darbuotojas kitoje PVM sąskaitos faktūros pusėje privalo nurodyti, kokios atsargos kokiems konkrečiai socialiniams būstams remontuoti bus panaudotos. Pateiktos informacijos teisingumą materialiai atsakingas darbuotojas tvirtina savo asmeniniu spaudu ir parašu;

socialinių išmokų sąnaudos – socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos, valstybinio socialinio draudimo socialinių išmokų, Garantinio fondo išmokų ir kitų formų socialinės paramos fiziniams asmenims sąnaudos, taip pat komunalinių išlaidų kompensavimas gyventojams, transporto kompensavimo sąnaudos (moksleivių pavėžėjimas, lengvatinis keleivių pavėžėjimas, išskyrus nuostolingų reisų kompensavimą);

nuomos sąnaudos – veiklos nuomos sąnaudos, kurios pripažįstamos pagal 19-ąją VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“;

finansavimo sąnaudos – savivaldybės administracijos per ataskaitinį laikotarpį kitiems subjektams suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos, kaip nustatyta 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“, per tam tikrą laikotarpį;

kitų paslaugų sąnaudos – įvairių kitų paslaugų (pvz., autorinės ar joms analogiškos sutartys, reklamos, banko paslaugų, vertimo, konsultavimo paslaugų, turto vertinimo paslaugų, teisinių išlaidų, turto, išskyrus transporto priemonių, draudimo, tyrimų išlaidas, dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija ir panašiai) pirkimo sąnaudos;

pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – kitos savivaldybės administracijos pagrindinės veiklos sąnaudos, nepriskirtos išvardytoms sąnaudų grupėms (nuostolingų reisų kompensavimas, būstų kreditų sąnaudų kompensavimas, patirtų kanceliarinių išlaidų dengimas Joniškio rajono savivaldybės tarybos nariams ir kt.).

Kitos veiklos sąnaudos, tai sąnaudos kurios atsiranda iš nepagrindinės veiklos – nuostoliai iš ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo, išskyrus (socialinius būstus), sąnaudos, susijusios su atsitiktiniu turto pardavimu, sąnaudos susijusios su pajamų, rodomų kitos veiklos pajamų straipsnyje uždirbimu, tarp jų sąnaudos, susijusios su komercine VSS veikla.

Prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų priskiriamos tokios sąnaudos kaip nuostoliai dėl valiutų kursų pasikeitimo, delpinigių ir baudos, palūkanų sąnaudos, finansinio turto perleidimo ir perkainojimo nuostoliai, kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.

Sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.

Užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

TURTO NUVERTĖJIMAS

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, savivaldybės administracija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, savivaldybės administracija nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Savivaldybės administracija nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti, yra labai maža, informacija apie įsipareigojimą aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai rodomi aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas, kol nėra aišku, ar jis duos savivaldybės administracijai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

POATASKAITINIAI ĮVYKIAI

Poataskaitiniai įvykiai, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos

18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie savivaldybės administracijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantieji įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

TARPUSAVIO UŽSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz.: dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus, o poveikis kurį koregavimas daro einamojo laikotarpio ir darytų ankstesnių laikotarpių informacijai, registruojamas ataskaitiniame laikotarpyje. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pokyčiai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Savivaldybės administracija tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – savivaldybės administracijos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 (2010 m. kovo 26 d. įsakymo Nr. 1K-085 redakcija), atlikimą. Savivaldybės administracijos apskaitoje taikomi tik pirminiai segmentai.

Savivaldybės administracija skiria šiuos segmentus:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos;
- aplinkos apsaugos;
- būsto ir komunalinio ūkio;
- sveikatos apsaugos;
- poilsio, kultūros ir religijos;
- švietimo;
- socialinės apsaugos.

Bendrosios valstybės paslaugų segmentas apima tokias bendras valstybės valdymo funkcijas, kaip kontrolę, valstybės finansų ir skolos operacijų valdymą, valstybinės reikšmės mokslinius tyrimus ir plėtrą, susijusią su viešosiomis valstybės paslaugomis, tarptautinę ekonominę pagalbą ir pan.

Gynybos segmentas apima visas gynybos sąnaudas, kurių turi savivaldybės administracija, tokios kaip karinės gynybos, dalyvavimą tarptautinėse operacijose, valstybės apsaugos, civilinės gynybos, mobilizacijos sąnaudos ir pan.

Viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos segmentas apima policijos paslaugų sąnaudas,

priešgaisrinės apsaugos, teismų, įkalinimo įstaigų sąnaudas ir pan.

Ekonomikos segmentas apima bendrų ekonomikos ir prekybos plėtos darbų vykdymo, rinkos tyrimų organizavimo sąnaudas, taip pat sąnaudas, susijusias su žemės ūkio, energijos ištekliais, plėtra ir infrastruktūra, ryšių valdymu ir kontrole, transporto ir kelių sektoriaus plėtra, ir kitas ekonominės veiklos administravimo sąnaudas.

Aplinkos apsaugos segmentas apima sąnaudas, susijusias su atliekų tvarkymo organizavimu, nutekamojo vandens valymu, aplinkos teršimo mažinimu, gamtos apsauga ir pan.

Būsto ir komunalinio ūkio segmentas apima sąnaudas, susijusias su būsto, komunalinio ūkio, gatvių apšvietimo ir infrastruktūros eksploatavimu, gerinimu ir plėtra.

Sveikatos apsaugos segmentas apima sąnaudas, susijusias su sveikatos apsaugos paslaugų teikimu, ligų prevencija, sveikatos priežiūra, medicininiais tyrimais, medikamentų ir vaistų kompensavimu, ambulatorinių paslaugų teikimu, ir kitas panašias sąnaudas.

Poilsio, kultūros ir religijos segmentas apima sąnaudas, susijusias su poilsio organizavimu, sporto infrastruktūros plėtra, kultūros sklaida ir renginių organizavimu, meno rėmimu, viešosios informacijos tarnybų paslaugų, religinių bendruomenių rėmimu ir pan.

Švietimo segmentas apima sąnaudas, susijusias su visuotiniu švietimu: vaikų ugdymu, bendruoju lavinimu, aukštojo mokslo ir kitomis švietimo paslaugomis.

Socialinės apsaugos segmentas apima sąnaudas, susijusias su socialinės paramos teikimu, slaugos ir senatvės pašalpomis, pensijų išmokomis, vaikų globa ir rūpyba ir pan.

Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija:

segmento sąnaudos;

segmento pinigų srautai.

Savivaldybės administracija turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas tinkamai priskirti prie veiklos segmentų.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos ir sąnaudos, kurių priskyrimo prie segmento pagrindas yra neaiškus, yra priskiriami prie didžiausią savivaldybės administracijos veiklos dalį sudarančio segmento.

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Savivaldybės administracija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia savivaldybės administracijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Savivaldybės administracija pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja, arba siekiant tinkamiau parodyti VSS finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio

finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

APSKAITINIŲ ĮVĖRČIŲ KEITIMAS

Apskaitinių įvėrčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvėrčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įvėrčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Savivaldybės administracijos apskaitinių įvėrčių pasikeitimams įvertinti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra sudaromos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir rodymą finansinėse ataskaitose.

Prielaidų, naudotų apskaitiniam įvėrčiui nustatyti, keitimas turi įtakos:

tam ataskaitiniam laikotarpiui, kurį buvo atliktas pakeitimas, jei prielaidos turi įtakos tik tam laikotarpiui;

to ataskaitinio laikotarpio, kurį buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių, jei pakeitimas turės įtakos ir jiems, apskaitiniams įvėrčiams.

Savivaldybės administracijos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įvėrčio pokyčio, yra rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įvėrčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įvėrčių laikomas savivaldybės administracijos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvėrčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė.

Apskaitos klaida laikoma esmine jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 procentas per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Apskaitos klaidos (esminės ir neesminės) taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Bendrosios nuostatos

Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją vartotojams, kurie neturi galimybės pareikalauti jų poreikius atitinkančių ataskaitų.

Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie savivaldybės administracijos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą ir pinigų srautus, kuria naudojasi vartotojai priimdami ir vertindami sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas.

Savivaldybės administracija rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

Savivaldybės administracija finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia eurai.

Ataskaitinis laikotarpis

Savivaldybės administracija teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Savivaldybės administracijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Kai pateikiamas trumpesnio nei 12 mėnesių finansinių ataskaitų rinkinys (pavyzdžiui, steigimo arba reorganizavimo atvejais), be finansinių ataskaitų rinkinio laikotarpio, savivaldybės administracija nurodo:

priežastį, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinio laikotarpis nėra 12 mėnesių;

faktą, kad tam tikrų ataskaitų, pavyzdžiui, veiklos rezultatų, grynojo turto pokyčių, pinigų srautų lyginamųjų sumų negalima palyginti.

Finansinių ataskaitų rinkinio sudarymas ir teikimas

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

Savivaldybės administracijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaita; pinigų srautų ataskaita; grynojo turto pokyčių ataskaita; aiškinamasis raštas.

Finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos VSAFAS.

Savivaldybės administracija metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro iki Finansų ministerijos nustatytų terminų ir jos nustatyta tvarka. Metinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas konsoliduojančiajam VSS iki Finansų ministerijos nustatytų terminų.

Metinių ataskaitų rinkinių, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Aiškinamajame rašte teikiama informacija apie finansinės būklės ataskaitos eilučių pokytį tada, kai ji laikoma reikšminga. Reikšminga laikoma tokia informacija, kurios reikšmė yra padidėjusi ar sumažėjusi daugiau negu 30 procentų, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.

Metinių ataskaitų rinkiniai skelbiami savivaldybės interneto svetainėje ne vėliau kaip per 10 dienų nuo ataskaitų pateikimo konsoliduojančiam asmeniui.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita;
- veiklos rezultatų ataskaita;
- sutrumpintas aiškinamasis raštas.

Tarpinėms finansinėms ataskaitoms, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengti taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui. Sutrumpinto aiškinamojo rašto rengimo reikalavimai pateikti 23-ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Savivaldybės administracija tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro iki Finansų ministerijos nustatytų terminų ir jos nustatyta tvarka. Tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas konsoliduojančiam VSS iki Finansų ministerijos nustatytų terminų.

Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Tarpinių ataskaitų rinkiniai skelbiami savivaldybės interneto svetainėje ne vėliau kaip per 10 dienų nuo ataskaitų pateikimo konsoliduojančiam asmeniui. Savivaldybės administracijos interneto svetainėje skelbiami ne mažiau kaip dvejų praėjusių metų tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai.

Pagrindiniai finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo reikalavimai.

Ataskaitų elementai ir jų vertinimas

Savivaldybės administracijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami savivaldybės administracijos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:

- finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina savivaldybės administracijos finansinę būklę;
- veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi savivaldybės administracijos veiklos rezultatams įvertinti.

Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui: įsigijimo savikaina, tikrąja verte, realizavimo verte, grynąja galimo realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte ir dabartine verte). Vertindama finansinių ataskaitų elementus, savivaldybės administracija vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytais VSAFAS ir apskaitos tvarką reglamentuojančiuose tvarkos aprašuose.

Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui

Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Savivaldybės administracijos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.

Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys VSS veiklą, nustato ką kita.

APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

Atsakomybė už apskaitos organizavimą

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Viešojo sektoriaus buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 (2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-389 redakcija), už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų saugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas yra savivaldybės administracijos direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas, o Socialinės paramos ir sveikatos skyriuje – vyriausiasis specialistas (buhalterinės apskaitos) atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Savivaldybės administracijos direktorius ir Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas pasirašo savivaldybės administracijos finansines ataskaitas.

Apskaitos tvarkytojas

Savivaldybės administracija buhalterinę apskaitą organizuoja pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.

Savivaldybės administracijos, išskyrus Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus, apskaitą tvarko Buhalterinės apskaitos skyrius, o Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus – vyriausiasis specialistas (buhalterinės apskaitos).

Buhalterinės apskaitos skyriui vadovauja Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas. Buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotojai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 (2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-389 redakcija), ir kitais teisės aktais.

Apskaitos sistema

Apskaitai tvarkyti yra naudojamas kompiuterinės programinės įrangos paketas LABBIS, kuris sukonfigūruotas taip, kad būtų galima tvarkyti savivaldybės administracijos apskaitą remiantis teisės aktų ir šios apskaitos politikos reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose (moduliuose). Apskaitos registru vadinama ūkinių operacijų ir įvykių suvestinė, kurioje rūšiuojami, sumuojami ir apibendrinami apskaitos dokumentų duomenys. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami apskaitos registruose pagal apskaitos dokumentus chronologiškai, chronologiškai-sistemiškai arba sistemiškai. Kiekvienas iš registru sistemina pasikartojančias vienu ar kelių ūkinių operacijų. Operacijos registru viduje pateikiamos chronologine tvarka.

Sudaromi tokie registru sąrašai:

<i>Apskaitos sritis</i>	<i>Registro pavadinimas</i>	<i>Programinė įranga</i>
<i>Visi apskaitos duomenys</i>	<i>Didžioji knyga (bendrasis žurnalas)</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Nebalansinė apskaita</i>	<i>Nebalansinė apskaita</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Ilgalaikis turtas</i>	<i>Ilgalaikis turtas</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Atsargos</i>	<i>Atsargos</i>	<i>LABBIS</i>

<i>Gautinos sumos</i>	<i>Gautinos sumos</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Mokėtinios sumos</i>	<i>Mokėtinios sumos</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Finansavimo sumos</i>	<i>Finansavimo sumos</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Kitos pajamos</i>	<i>Kitos pajamos</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Sąnaudos</i>	<i>Sąnaudos</i>	<i>LABBIS</i>
<i>Pinigai</i>	<i>Pinigai</i>	<i>LABBIS</i>

Taip pat pateikiama papildoma informacija apie turto amortizacijos ir nusidėvėjimo normatyvus:

- programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija – 2 metai, išskyrus tuos atvejus, kai yra įsigyta konkrečiam laikotarpiui;
- patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės – 2 metai, išskyrus tuos atvejus, kai yra įsigyta konkrečiam laikotarpiui;
- kitas nematerialusis turtas – 5 metai;
- prestižas – 5 metai.
- Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai yra šie:
- pastatai:
 - kapitaliniai mūriniai pastatai – 100 metų;
 - pastatai, kurių sienų storis iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono – 70 metų;
 - tašytų rąstų – 35 metai;
 - surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai – 10 metų;
 - infrastruktūros statiniai:
 - betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys – 50 metų;
 - metaliniai – 25 metai;
 - mediniai – 15 metų;
 - kiti statiniai:
 - melioracijos statiniai (magistraliniai grioviai) – 40 metų;
 - apsauginiai grioviai – 30 metų;
 - statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietė, slenksčiai, lieptai ir kita) – 60 metų;
 - drenažas ir jo statiniai – 60 metų;
 - pylimai – 50 metų;
 - tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai – 60 metų;
 - siurbinės – 40 metų;
 - drėkinimo vamzdynai ir įrenginiai – 30 metų;
 - kapinės – 15 metų;
 - apšvietimo tinklai – 20 metų;
 - sąvartynai – 30 metų;
 - memorialiniai statiniai – 10 metų;
 - ženklai – 10 metų;
 - arteziniai gręžiniai – 20 metų;
 - žvyro keliai – 20 metų;
 - asfaltbetonio ir cementbetonio dangos keliai – 50 metų;

- nekilnojamojo kultūros paveldo restauravimo darbai – 30 metų;
- gamybos mašinos ir įrengimai – 10 metų;
- medicinos įranga – 7 metai;
- apsaugos įranga – 4 metai;
- geodeziniai prietaisai – 10 metų;
- filmavimo, fotografavimo, mobiliojo ryšio įrenginiai – 3 metai;
- radijo ir televizijos, informacinių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga – 4 metai;
- kitos mašinos ir įrenginiai – 10 metų;
- lengvieji automobiliai ir jų priekabos – 8 metai;
- specialieji automobiliai – 4 metai;
- autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės – 6 metai;
- kitos transporto priemonės – 6 metai;
- baldai – 10 metų;
- kompiuteriai ir jų įranga – 4 metai;
- kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės – 4 metai;
- kita biuro įranga – 4 metai;
- scenos meno priemonės – 3 metai;
- muzikos instrumentai – 15 metų;
- ūkinis inventorių ir kiti reikmenys – 4 metai;
- specialieji rūbai ir avalynė – 1 metai;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas – 6 metai.

PASTABOS FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. P03 – Nematerialus turtas.

Žemės sklypų, nekilnojamojo turto kadastrinių ir nekilnojamojo turto inventORIZACIJOS bylos naujai jas įsigijus, yra pajamuojamos balansinėje sąskaitoje Nr. 1150001 „Kito nematerialiojo turto įsigijimo savikaina“ ir iš karto nurašomas į to laikotarpio sąnaudas. Kontrolės tikslais kiekviena tokia byla yra pajamujama nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0110001 „Saugoti priimtas turtas“, įvertinant 10,00 Eur verte (iki 2014 m. gruodžio 31 d. užpajamuotos bylos buvo įvertintos 2,90 Eur verte). Ši apskaitos nuostata yra numatyta Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikoje. Šiuo metu yra užpajamuota 250 vnt. bylų, kurių bendra vertė yra 2237,30 Eur.

Joniškio rajono savivaldybės administracija neturi nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas (pridedama).

13-ojo VSAFAS 1 priede „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ pateikiama informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pagal nematerialiojo turto grupes per 2017 metus (pridedama).

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina yra 645259.31 Eur (sumažėjo 26551.26 Eur, lyginant su 2016 metais) (pridedama).

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra 81519,60 Eur. Lyginant su 2016 metais, vertė sumažėjo 41447,82 Eur (pridedama).

Nematerialiojo turto, kuris nebenaudojamas savivaldybės administracijos veikloje, tačiau turi likutinę vertę, neturime.

2017 m. nebuvo įsigyta naujo nematerialiojo turto, skirtu parduoti ar perduoti.

- Per ataskaitinį laikotarpį Joniškio rajono savivaldybės administracija patikėjimo teise kitiems subjektams neperdavė nematerialiojo turto.

2017 metais nebuvo tyrimų išlaidų pripažintų einamojo laikotarpio sąnaudomis.

Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio nematerialiojo turto balansinė vertė buvo 6705,69 Eur, t.y. padidėjo 6705,40 Eur, pagerinus valstybinės žemės nuomos mokesčio apskaitos programą MASIS, kuri buvo visiškai nusidėvėjusi (pridedama 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 2 priedas).

Pažymėtina, kad iš balansinės sąskaitos Nr. 8708001 „Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos“ į balansinę sąskaitą Nr. 1150001 „Kito nematerialiojo turto įsigijimo savikaina“ perkelta 19163,51 Eur, kaip be pagrindo nurašytą turtą (gatvių kadastrines bylas), nes skiriant finansavimą, ši suma buvo numatyta kitoms išlaidoms.

2017 metais Joniškio Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla grąžino savivaldybės administracijai valdytą patikėjimo teise programinę įrangą, kurios įsigijimo vertė buvo 72,12 Eur. Grąžinimo metu įranga buvo pilnai amortizuota. Šią įrangą Joniškio rajono savivaldybės administracija perdavė kitam viešojo sektoriaus subjektui - Joniškio Aušros gimnazijai.

Per ataskaitinį laikotarpį grąžintas ilgalaikis nematerialusis turtas, kurio įsigijimo savikaina 3703,09 Eur. Turtas pilnai amortizuotas (sąrašas pridedamas).

Pastaba Nr. P04 – Ilgalaikis materialusis turtas.

12-ojo VSAFAS 1 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ pateikiama informacija apie materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes per 2017 metus (pridedama).

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. yra 8178301,30 Eur (pridedama).

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra 10886289,01 Eur (pridedama).

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro 11140,00 Eur (pridedama).

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro 59360,42 Eur (pridedama).

Administracijos buhalterinėje apskaitoje yra materialiojo turto, kuris yra nenurašytas, tačiau veikloje nebenaudojamas. Šis turtas likutinės vertės neturi (sąrašas pridedamas).

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami savivaldybės administracijos veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti likutinė vertė yra 2386466,38 Eur, iš jų: gyvenamieji pastatai – 2162110,68 Eur ir kiti pastatai – 224355,70 Eur (pridedama).

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto ir sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje 2017 m. gruodžio 31 d. nėra.

Pateikiame informaciją dėl ilgalaikio materialiojo turto pergrupavimo:

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202101 „Gyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 2071001 „Ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti, įsigijimo savikaina“ pergrupuotas turtas skirtas parduoti, kurio vertė 11481,32 Eur.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 2071001 „Ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti, įsigijimo savikaina“ pergrupuotas turtas skirtas parduoti, kurio vertė 26508,29 Eur.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 1203101 „Infrastruktūros statinių įsigijimo savikaina“ pergrupuota 2564,88 €, vadovaujantis 12 VSAFAS 11 punktu ir Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikos 58.3.2 papunkčiu.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 1203201 „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ pergrupuota 5587,32 €, vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikos 58.3.2 papunkčiu.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 1203201 „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ pergrupuota 48732,62 €, vadovaujantis 12 VSAFAS 11 punktu ir Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikos 58.3.2 papunkčiu.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 1203201 „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ pergrupuota 255,00 €, vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitos politikos 58.3.2 papunkčiu.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1203201 „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 2071001 „Ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti, įsigijimo savikaina“ pergrupuotas turtas skirtas parduoti, kurio vertė 93719,30 Eur.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1209401 „Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina“ į balansinę sąskaitą Nr. 1210111 „Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina“ pergrupuota 18650,01 €, kadangi objektas dar nėra užbaigtas.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1210111 „Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina“ pergrupuota į balansinę sąskaitą Nr. 1203101 „Infrastruktūros statinių įsigijimo savikaina“ 128810,51 Eur, pasibaigus statybos darbams.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1210111 „Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina“ pergrupuota į balansinę sąskaitą Nr. 1203201 „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ 1183292,28 Eur, pasibaigus statybos darbams.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 1210111 „Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina“ perkelta į balansinę sąskaitą Nr. 8708001 „Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos“ 50151,34 Eur, kadangi Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija pervedė finansavimą kitoms išlaidoms. statinių įsigijimo savikaina“ 128810,51 Eur, pasibaigus statybos darbams.

Atkreiptinas dėmesys ir į šias sumas, kurios 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ I priede, šios sumos yra pateiktos pergrupavimų eilutėje:

Kadangi projekto vadovams ir finansininkams yra skaičiuojamas darbo užmokestis, iš balansinių sąskaitų Nr. 8701101 „Darbo užmokesčio sąnaudos“ ir Nr. 8702001 „Socialinio draudimo sąnaudos“ perkeliame 12329,55 Eur į balansinę sąskaitą Nr. 1210111 „Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina“.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 8708001 „Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos“ į balansinę sąskaitą Nr. 1209401 „Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina“ perkelta 4980,00 Eur, nes buvo sukurtas turtas.

Iš balansinės sąskaitos Nr. 8709002 „Nurašytų sumų sąnaudos“ į balansinę sąskaitą Nr. 1202201 „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina“ perkelta 5587,32 Eur, kadangi klaidingai buvo nurašytas stadionas.

Pridedama papildoma informacija apie pateiktą pergrupavimų eilutėse.

Žemės tikroji vertė paskutinį kartą buvo nustatyta 2017 m. gruodžio 31 d.

Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų vertybių vertė paskutinį kartą buvo nustatyta 2010 metais. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių, kurių tikroji vertė yra nustatyta remiantis draudžiamąja verte nėra.

Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitoje yra užregistruotos 24 nekilnojamosios vertybės simboline vieno euro verte (pridedama).

Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė buvo 9661807,33 Eur, t.y. sumažėjo 386330,19 Eur (pridedama 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 3 priedas).

2017 metais buvo parduotas ilgalaikis materialusis turtas, kurio balansinė vertė 2144,27 Eur (pridedama).

Pagal panaudos sutartis 2017 metais perduota ilgalaikio materialiojo turto viešojo ir neviešojo sektoriaus subjektams, kurio įsigijimo vertė 1060218,85 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu buvo 716667,44 Eur, iš kurio:

negyvenamieji pastatai (įsigijimo savikaina 105033,07 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 710612,00 Eur);

infrastruktūros statiniai (įsigijimo savikaina 5587,32 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 5456,98 Eur);

kompiuterinė įranga (įsigijimo savikaina 598,46 Eur, kuri sutampa su likutine verte).

Detalesnė informacija, kurioje nurodomi panaudos gavėjai ir panaudos sutarties galiojimo laikas pridedama. Atkreiptinas dėmesys, kad dalis turto buvo perduota ne viešojo sektoriaus subjektams, todėl VSAKIS liko įspėjamas pranešimas, kad nesutampa su nederinama informacija eliminavimo formoje.

Patikėjimo teise 2017 metais perduota ilgalaikio materialiojo turto viešojo sektoriaus subjektams, kurio įsigijimo vertė 776788,87 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu buvo 502286,23 Eur, iš jų:

gyvenamieji pastatai (įsigijimo savikaina 20718,09 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 13862,65 Eur);

negyvenamieji pastatai (įsigijimo savikaina 498015,24 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 294393,40 Eur);

infrastruktūros statiniai (įsigijimo savikaina 48411,14 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 45553,67 Eur);

gamybos mašinos ir įrenginiai (įsigijimo savikaina 2713,46 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 90,46 Eur);

kitos mašinos ir įrenginiai (įsigijimo savikaina 6331,51 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 1565,36 Eur);

transporto priemonės (įsigijimo savikaina 70165,48 Eur, kuri sutampa su likutine verte);

balgai (įsigijimo savikaina 2619,39 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 490,37 Eur);

kompiuterinė įranga (įsigijimo savikaina 29893,11 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 2892,97 Eur);

biuro įranga (įsigijimo savikaina 1133,13 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 15,16 Eur);

scenos meno priemonės (įsigijimo savikaina 64130,00 Eur, kuri sutampa su likutine verte atidavimo momentu);

kitas ilgalaikis materialusis turtas (įsigijimo savikaina 32658,32 Eur, o likutinė vertė atidavimo momentu 9126,71 Eur);

Pridedama detalesnė informacija, kurioje nurodoma kam buvo perduotas turtas patikėjimo teise.

2017 metais Joniškio rajono savivaldybės administracijai buvo grąžintas turtas, kurio įsigijimo vertė 854150,69, o likutinė vertė – 494881,89 Eur. Šį turtą įstaigos valdė patikėjimo teise:

negyvenamieji pastatai (įsigijimo savikaina 682952,18 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 407107,50 Eur);

infrastruktūros statiniai (įsigijimo savikaina 21038,95 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 5621,05 Eur);

gamybės mašinos ir įrenginiai (įsigijimo savikaina 2713,46 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 90,46 Eur);

kitos mašinos ir įrenginiai (įsigijimo savikaina 6331,51 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 1565,36 Eur);

transporto priemonės (įsigijimo savikaina 79693,98 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 70165,48 Eur);

balgai (įsigijimo savikaina 1031,69 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 420,75 Eur);

kompiuterinė įranga (įsigijimo savikaina 26597,47,11 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 769,42 Eur);

biuro įranga (įsigijimo savikaina 1133,13 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 15,16 Eur);

kitas ilgalaikis materialusis turtas (įsigijimo savikaina 32658,32 Eur, o likutinė vertė grąžinimo momentu 9126,71 Eur);

Pridedama informacija apie turtą pagal patikėjimo sutartis valdžiusias įstaigas.

2017 metais panaudos gavėjai grąžino Joniškio rajono savivaldybės administracijai, turtą, kurį valdė pagal panaudos sutartis. Šio turto įsigijimo vertė – 84805,65 Eur, o likutinė vertė – 27864,28 €:

negyvenamieji pastatai (įsigijimo vertė 45364,22 Eur, o likutinė vertė grąžinimo metu – 27794,66 Eur);

transporto priemonės (įsigijimo vertė 16643,59 Eur, be likutinės vertės);

balgai (įsigijimo vertė 1587,70 Eur, likutinė vertė – 69,62 Eur);

kompiuterinė įranga (įsigijimo vertė 20454,23 Eur, be likutinės vertės);

biuro įranga (įsigijimo vertė 755,91 Eur, be likutinės vertės).

Pridedama informacija apie turtą valdžiusias pagal panaudos sutartis ir grąžinusias 2017 metais.

Papildomai pateikiama informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą, perduotą patikėjimo teise (pridedama).

Taip pat pateikiama informacija apie ilgalaikį turtą užpajamuotą nebalansinėse sąskaitose:

Sąskaitos Nr. 0110001 „Saugoti priimtas turtas“ likutis yra 2174.00 Eur. tai pagal tinklo paslaugų sutartį perduota naudotis komunikacinė įranga, kurios savininkas yra VĮ „Infrastruktūra“:

Sąskaitos Nr. 0130001 „Pagal panaudos sutartis gautas turtas“ likutis yra 4008965.76 Eur;

Sąskaitos Nr. 0140001 „Pagal panaudos sutartis perduotas turtas“ likutis yra 8037428,45 Eur;

Pastabos Nr. P05, P06 - Ilgalaikis finansinis turtas.

Informaciją apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 5 priede.

Prie asocijuotų subjektų priskiriamos ir šios įmonės, kuriose Joniškio rajono savivaldybės administracija turi mažiau nei 20 procentų balsų visuotiniame dalininkų susirinkime.

Viešojo įstaiga Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras priskiriama prie asocijuotų asmenų, kadangi turi 9 % akcijų, nes likusias akcijas valdo Akmenės rajono, Kelmės rajono, Pakruojo rajono, Radviliškio rajono, Šiaulių miesto ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybos;

UAB „Toksika“ priskiriama prie asocijuotų asmenų, kadangi turi 0,017 % akcijų, o didžiąją dalį akcijų valdo LR Ūkio ministerija ir dar 13 savivaldybių;

Pateikiama kontroliuojamų viešųjų įstaigų jungtinė finansinės būklės atskaitos (balansas) ir kontroliuojamų akcinių ir uždarytų akcinių bendrovių jungtinė finansinės būklės atskaita (balansas).

AB „Joniškio statyba“ nuo 2010 metų nėra pateikusi nė vieno Finansinių ataskaitų rinkinio.

Atsižvelgiant į tai, kad UAB „Joniškio projektas“ jau eilę metų dirbo nuostolingai ir paskirtas bendrovės direktorius nesiėmė jokių priemonių padėčiai pagerinti, 2016 m. gruodžio 1 d. UAB „Joniškio projektas“ Šiaulių apygardos teisme buvo iškelta bankroto byla. 2017 m. gruodžio 5 d. Šiaulių apygardos teismas nusprendė pripažinti bankrutavusia UAB „Joniškio projektas“. Teismo sprendimas įsigaliojo tik 2018 m. sausio 5 d., todėl ši bendrovė yra Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitoje. Finansinių atskaitomybių rinkinio niekas nepateikė. Nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0500001 „Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų asmenų nuostoliai yra iškelta 38138,00 Eur, kuri yra UAB „Joniškio projektas“ veiklos nuostolis, viršijantis įstatinį kapitalą.

Nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0230002 „Vekseliai“ apskaitomas neprotestuotinas paprastas vekselis išduotas UAB „Sidula“, kuriuo be sąlygų įsipareigojama sumokėti Joniškio rajono savivaldybės administracijai 17800,00 Eur.

2017 metais UAB „Fortum Joniškio energija“ išmokėjo dividendus 35397,82 €.

Atsižvelgiant į tai, kad finansinių ataskaitų rinkinių visai nepateikė AB „Joniškio statyba“ ir UAB „Joniškio projektas“, o įvedant duomenis VSAKIS galima nurodyti tik du skaičius po kablelio, kai UAB „Toksika“ reikalingi trys skaičiai po kablelio, nebesutampa suma, skaičiuojant aritmetiškai todėl VSAKIS kontrolės rezultatuose yra įspėjamoji klaida.

Pažymėtina ir tai, kad duomenys, išskyrus Viešąją įstaigą Šiaulių regioninis atliekų tvarkymo centras ir UAB Joniškio autobusų parkas, į savivaldybės administracijos finansinės atskaitomybės rinkinį yra pateikti neaudituoti.

Pastaba Nr. P07 - Biologinis turtas.

Informacija apie biologinio turto, įvertinto įsigijimo savikaina pasikeitimas per atskaitinį laikotarpį pateikiama 16-ojo VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ 4 priede.

2017 metais buvo inventorizuotas visas Joniškio rajone esantis biologinis turtas (parkai ir skverai). Jie buvo įvertinti pagal rinkos kainas, atsižvelgiant į artimiausių miškų urėdijų analogiškų medžių kainas. Po inventorizacijos apskaitoje užpajamuoti nauja verte, kaip nemokamai gauti. Bendra šio turto vertė 759236,60 Eur.

Biologinio turto užpajamuoto 1 Eur verte neturime.

Nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0170001 „Kitas ilgalaikis turtas“ 1.00 Eur užpajamuotas tik suformuotas skvero sklypas, kuriame šiuo metu dar nėra pasodinto nė vieno augalo (LR Statistikos departamentui perduota informacija, kad tai yra skveras).

Pastaba Nr. P08 - Atsargos.

Atsargos Joniškio rajono savivaldybės administracijoje yra įvertintos konkrečių kainų metodu.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą ir atsargų vertę pagal grupes pateikiama 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

Valstybei nuosavybės teise priklausančių, savivaldybės patikėjimo teise valdomų atsargų, 2017 m. Joniškio rajono savivaldybės administracija neturėjo.

Atsargų, skirtų parduoti likučio 2017 m. sausio 1 d. nebuvo. Per 2017 metus buvo įsigyta mokyklinės dokumentacijos už 579,96 Eur, kuri buvo užpajamuota kaip „Atsargų skirtų parduoti įsigijimo savikaina“ ir nemokamai buvo gauta atsargų, skirtų parduoti už 199,65 Eur. Per 2017 metus švietimo įstaigoms buvo parduota mokyklinės dokumentacijos už 579,96 Eur. Mokyklinė dokumentacija buvo parduota už įsigijimo savikainą, todėl pelno iš atsargų pardavimo savivaldybės administracija negavo.

Ilgalaikio materialaus ir biologinio turto, skirto parduoti likutis 2017 m. pradžioje buvo 2996,05 Eur. Per 2017 metus pergrupuota į atsargas parduoti skirtu turto už 131708,88 Eur, kur nusidėvėjimas ir nuvertėjimas šio turto sudarė 111153,90 Eur. Per metus parduota pergrupuoto į atsargas ilgalaikio materialiojo turto už 2144,27 Eur. Detali informacija apie tai pateikta šio rašto pastaboje Nr. P04 – Ilgalaikis materialusis turtas.

Per 2017 metus nustatytas 171,48 Eur atsargų nuvertėjimas. Atsargos moraliai paseno.

Vykdam projektą „Parama maisto produktais IV“ pagal programą „Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondas“ 2017 metais iš Europos socialinio fondo agentūros buvo gauta maisto produktų už 91442,77 Eur iš jų: 77726,34 Eur iš Europos Sąjungos paramos lėšų ir 13716,43 Eur iš valstybės biudžeto lėšų. 8-ojo VSAFAS 1 priede ši suma pateikta 2.2. eilutėje „Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina“, o išdalijus maisto produktus, eilutėje 3.4. „Kiti nurašymai“.

Pastaba Nr. P09 – Išankstiniai apmokėjimai.

Duomenis apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6-ame priede lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Eilutėje „Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams“ nurodyta suma yra 6440,58 Eur.

VŠĮ „Versmės“ leidyklai 2007 m. liepos 7 d. atliktas išankstinis apmokėjimas 5792,40 Eur už monografiją „Kriukai“. 2017 m. gruodžio 22 d. gautas Teisės ir metrikacijos skyriaus raštas Nr. ILT-1522, kuriame nurodyta, kad planuojama rankraščius grąžinti leidyklai ir pareikšti pretenziją dėl baudos. Ši suma yra pilnai nuvertinta.

Išankstiniai apmokėjimai už spaudos prenumeratą 2018 metams sudaro 648,18 Eur, kadangi tik 2018 metais buvo išrašytos sąskaitos faktūros.

Kiti išankstiniai apmokėjimai yra 2615,79 Eur. Šią sumą sudaro darbo užmokesčio ir atostoginių atlyginimų kaupinių priskaitymai.

Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos yra 15030,61 Eur. Šią sumą sudaro sumokėtos draudimo įmokos, spaudinių prenumerata, išankstiniai apmokėjimai už išorinę reklamą, permokėtas valstybinės žemės mokestis.

Pastaba Nr. P10 – Per vienus metus gautinos sumos.

Duomenys apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

Gautinos sumos už turto naudojimą yra 18818,91 Eur, iš kurių:

Gautinos sumos už vandens telkinių nuomą – 315,14 Eur (Gautinas nuomos mokestis už valstybinę žemę ir valstybinio vidaus vandenų fondo vandens telkinius – 341,44 Eur, nuvertėjimas – 26,30 Eur);

Gautinos sumos už turto nuomą – 18503,77 Eur (gautinos sumos – 43037,96 Eur, nuvertėjimas – 24534,19 Eur).

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas yra 3847,31 Eur (gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 22320,07 Eur, nuvertėjimas – 18472,76 Eur).

Kitos gautinos sumos yra 497738,40 Eur, o jų nuvertėjimas – 452618,43 Eur.

Pateikiame detalią informaciją apie kitas gautinas sumas ir jų nuvertėjimą per 2017 metus:

Eil. Nr.	Balansinių sąskaitų Nr.	Balansinės sąskaitos pavadinimas	Gautinos sumos Eur	Nuvertėjimas 2016-12-31 Eur	Nuvertėjimas 2017-12-31 Eur	Nuvertėjimo pokytis Pokytis Eur	Pokyčio priežastis
1	2271001 2271003	„Gautinos pajamos iš baudų ir konfiskacijos“	103319,98	86554,76	86554,76	0,00	Nepakito.
2	2275001 2275003	„Kitos gautinos netesybos“	9637,38	3639,50	5872,86	+2233,36	Pokytį sudaro priskaičiuoti pagal teismo sprendimus ir įsakymus delspinigių nuvertėjimas. Kadangi skolininkai daugiausiai yra nedirbantys asmenys, jie nepadengia priteistų teismo sumų, o tuo labiau – paskaičiuotų delspinigių.
3	2292001	„Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų“	86,58	0,00	0,00	0,00	Nuvertintų sumų nėra.
4	2293001 2293003	„Išieškotinos sumos už padarytą žalą“	2749,39	3075,43	2036,62	-1038,81	Nutraukus tyrimą Gataučių kaime, 1851,58 Eur iškelta į nebalansinę

							sąskaitą ir nurašytas nuvertėjimas, o papildomai nuvertinta 812,77 Eur.
5	2296001 2296003	„Gautinos gražintinos finansavimo sumos“	5687,77	5687,77	5687,77	0,00	Nepakito.
6	2297201 2297203	„Gautinos vietinės rinkliavos“	124961,8 5	127098,57	109200,00	-17898,57	Nuvertėjimas sumažėjo todėl, kad dalis skolų išieškota.
7	2297211 2297213	„Gautinos vietinės rinkliavos už atliekų surinkimą“	230489,9 7	144100,90	222740,11	+78639,2 1	Nuvertėjimas padidėjo, kadangi daug sumų yra teismo priteista, bet antstoliai dar neišieškojo, nemažai bylų teisme yra neišnagrinėta, pablogėjo ŠRATC išieškomumas.
8	2298001 2298003	„Kitos gautinos sumos“	20805,48	22198,41	20526,31	-1672,10	Sumažėjo pačių gautinų sumų.
Iš viso			497738,4 0	x	452618,43		

Pastaba Nr. P11 – Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) sudaro:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Socialinio būsto plėtra Joniškio rajone (Pakluonių g. 60) | 85386,91 Eur |
| 2. Joniškio kultūros centro modernizavimas | 1976,16 Eur |
| 3. Bešeimininkų apleistų pastatų likvidavimas Joniškio rajono savivaldybėje | 73000,00 Eur |
| 4. Maisto produktai nepasiturintiems asmenims | 1798,54 Eur |
| 5. Integrali pagalba Joniškio rajone | 41964,17 Eur |
| Iš viso | 204125,78 Eur. |

Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių:

1. Už valstybinės žemės nuomą	56,60 Eur
2. Rinkliava už atliekų tvarkymą iš juridinių asmenų	695,65 Eur
3. Bažnyčios rėmėjų lėšos	335,09 Eur
4. Rinkliava už atliekų tvarkymą iš fizinių asmenų	549,12 Eur
5. Tikslinės lėšos	2409,05 Eur
6. Seniūnijų rėmėjų lėšos	8,84 Eur
7. Rinkliava už atliekų tvarkymą iš juridinių asmenų	125,77 Eur
8. Depozitinės sumos	1323,10 Eur
Iš viso	5503,22 Eur.

Visos prieš tai išvardytos sumos yra banko sąskaitose. Pinigų likučio kasoje 2017 m. gruodžio 31 d. nebuvo.

Pastaba Nr. P12 – Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jos pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauto iš valstybės biudžeto sumos nesutampa 28381,63 Eur su derinimui pateiktomis sumomis VSAKIS, kadangi buvo gauti melioracijos įrenginiai iš neviešojo sektoriaus, t.y. iš Drąsutaikių ir Niūraičių melioracijos sistemų naudotojų asociacijos.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta 20-ojo VSAFAS „finansavimo sumos 5 priede.

Pastaba Nr. P13 – Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Informacija apie ilgalaikius finansinius įsipareigojimus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 9 priede.

2017 m. iš AB Šiaulių banko buvo gautos paskolos daugiabučių namų renovacijai, kurią atlieka administratorius UAB „Joniškio butų ūkis“. Šiuose namuose yra ir Joniškio rajono savivaldybei priklausančių butų. Bendra paskolų suma tenkanti savivaldybei yra 39113,90 Eur, iš kurių 1926,12 Eur yra ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis. Pažymėtina, kad pagal dabar galiojančius teisės aktus, savivaldybei tenkančią paskolos dalį dengia Būsto energetinio taupymo agentūra.

Pastaba Nr. P17 – Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Informacija apie ilgalaikius finansinius įsipareigojimus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

Mokėtinų subsidijų dotacijos ir finansavimo sumos yra 3249,35 Eur. Šią sumą sudaro savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus nepravestos sumos už suteiktas socialines paslaugas.

Su darbo santykiais susijęs įsiskolinimas yra 4581,80 Eur,

Tiekėjams mokėtinų sumos yra 342976,18 Eur, iš kurių 342680,92 Eur yra skola įvairiems tiekėjams ir rangovams, o 295,26 Eur yra UAB „Joniškio Butų ūkis“ skola už renovuojamame daugiabutyje esantį savivaldybės administracijai priklausančią butą.

Bendra trumpalaikių mokėtinų sumų likutis metų paskutinę dieną buvo 671543,92 Eur, tarp jų viešojo sektoriaus subjektams – 65105,63 Eur, o kontroliuojamiems ir asocijuotiems viešojo sektoriaus subjektams – 230598,94 Eur.

Visa savivaldybės administracijos skola yra tik vienintele valiuta eurai. Apie tai informacija pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede.

Pastaba Nr. P18 – Grynasis turtas.

Joniškio rajono savivaldybės administracija kitų rezervų neturi. Tai matyti ir 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

Tikrosios vertės rezervas padidėjo 2017 m. gruodžio 31 d. 2082,00 Eur, įvertinus tikrąją vertę administracijai priklausančią žemę.

Pastaba Nr. P21 – Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos.

Pagrindinės veiklos pajamos iš rinkliavų per 2017 metus buvo 991791,07 Eur.

Suteiktų paslaugų pajamos buvo 23446,98 Eur:

apskaičiuotas mokestis už valstybinius vidaus vandenių fondo vandens telkinius	301,99 Eur;
apskaičiuotas mokestis už turto nuomą	21544,99 Eur
apskaičiuotos pajamos už suteiktas paslaugas	1600,00 Eur.

Kitos pajamos buvo 1942,49 Eur:

apskaičiuotas pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo	342,73 Eur;
apskaičiuotos kitos prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	197,70 Eur;
apskaičiuotos kitos pajamos	1402,06 Eur.

Kitos veiklos pajamos 2017 metais 33748,41 Eur:

pajamos iš atsargų pardavimo	579,96 Eur;
nuomos pajamos (ne pagrindinės veiklos)	32962,55 Eur;
kitos pajamos	205,90 Eur.

Kitos veiklos sąnaudos 2017 metais buvo 8929,74 Eur:

sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)	579,96 Eur;
ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)	8349,78 Eur.

Mainų sandorių Joniškio rajono savivaldybės administracijoje nebuvo.

Pastaba Nr. P22 – Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priede. Informacija pateikta už einamąjį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį.

Antriniai segmentai Joniškio rajono savivaldybės administracijos apskaitoje nenaudojami.

Pastaba Nr. P23 – Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas.

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas yra pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priede.

2017 metų finansinės ir investicinės veiklos rezultatas yra nuostolis 2275,14 Eur.

Taip pat pateikiama ir kita papildoma informacija.

Detalizuojamos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nurodant kiek darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ir kiek – kitiems darbuotojams, t.y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis, ir kiek tokių darbuotojų yra.

Atidėjinių pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis nėra.

Garantijų dėl paskolų suteikta nebuvo.

Sandorių užsienio valiuta nebuvo.

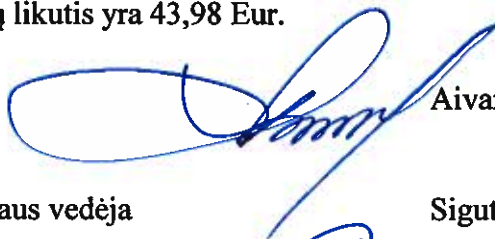
Savivaldybės administracijoje nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0400001 „Neapibrėžtieji įsipareigojimai“ likutis yra 17484,13 Eur. Ši likutį sudaro skolos dėl kurių yra kreiptasi į teismą, tačiau iki 2017 m. gruodžio 31 d. bylos yra neišnagrinėtos arba teismo priimti teisės aktai yra neįsiteisėję.

Savivaldybės administracijoje nebalansinėje sąskaitoje Nr. 0300001 „Ilgalaikės gautinos sumos“ likutis yra 23331,01 Eur. Šią sumą sudaro administracijos direktoriaus įsakymais arba savivaldybės tarybos sprendimais pripažintos įsisenėjusiomis beviltiškoms sumomis. Didžiąją jų dalį sudaro įsisenėjusios sumos už valstybinės žemės nuomos mokesčių.

Taip pat nebalansinėse sąskaitose apskaitomos ūkinės medžiagos ir atsargos, esančios eksploatacijoje. Bendra suma 575535,79 Eur, iš kurių atitinkamai: 561660,98 Eur ūkinis inventorių ir 13874,75 Eur ūkinės medžiagos.

Numeruotų apskaitos blankų likutis yra 43,98 Eur.

Administracijos direktorius



Aivaras Rudnickas

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja



Sigutė Ščiglinskienė

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
OKL	Nebalansinės sąskaitos			0,00
IKL	Ilgalaikis turtas	49.360.501,56	48.069.417,42	1.291.084,14
II	Nematerialusis turtas	141.682,24	199.237,97	-57.555,73
III	Pietros darbai			0,00
III1	Programinė įranga ir jos licencijos	22.852,16	32.780,36	-9.928,20
III2	Patentai ir kitos licencijos			0,00
III3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai			0,00
III4	Kitas nematerialusis turtas	115.321,08	166.457,61	-51.136,53
III5	Nebaigti projektai	3.509,00		3.509,00
III6	Hankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			0,00
III7	Prešūzas			0,00
II2	Ilgalaikis materialusis turtas	42.278.113,31	41.458.616,29	819.497,02
II201	Žemė	28.933,00	26.800,00	2.133,00
II202	Pastatai	10.938.002,07	10.888.157,97	49.844,10
II2021	Gyvenamieji pastatai	2.401.471,03	2.361.757,42	39.713,61
II2022	Negyvenamieji pastatai	8.536.531,04	8.526.400,55	10.130,49
II203	Infrastruktūros ir kiti statiniai	23.557.464,77	24.107.398,66	-549.933,89
II2031	Infrastruktūros statiniai	15.458.396,01	16.255.698,88	-797.302,87
II2032	Kiti statiniai	8.099.068,76	7.851.699,78	247.368,98
II204	Nekilnojamosios kultūros vertybės	28.170,24	28.170,24	0,00
II2041	Kultūros paveldo statiniai	28.170,24	28.170,24	0,00
II2042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			0,00
II205	Mašinos ir įrenginiai	222.729,96	288.042,72	-65.312,76
II2051	Gamybos mašinos ir įrenginiai	48.152,50	38.483,69	9.668,81
II2052	Ginkluotė ir karinė technika			0,00
II2053	Medicinos įranga	116.607,20	167.944,13	-51.336,93
II2054	Kitos mašinos ir įrenginiai	57.970,26	81.614,90	-23.644,64
II206	Transporto priemonės	121.142,49	106.232,30	14.910,19
II207	Kilnojamosios kultūros vertybės	12,68	12,68	0,00
II2071	Muziejinės vertybės	12,68	12,68	0,00
II2072	Antikvariniai ir meno kūriniai			0,00
II2073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			0,00
II208	Baldai ir biuro įranga	88.536,34	87.780,93	755,41
II2081	Baldai	24.277,14	29.141,44	-4.864,30
II2082	Kompiuterinė įranga	59.146,50	53.064,43	6.082,07
II2083	Kitas biuro įranga	5.112,70	5.575,06	-462,36
II209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	63.084,75	50.265,48	12.819,27
II2091	Scenos meno priemonės			0,00
II2092	Bibliotekų fondai			0,00
II2093	Kitos vertybės			0,00
II2094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	63.084,75	50.265,48	12.819,27
II210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	7.230.037,01	5.875.755,31	1.354.281,70
II2101	Nebaigta statyba	7.230.037,01	5.875.755,31	1.354.281,70
II2102	Hankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			0,00
II6	Ilgalaikis finansinis turtas	6.181.469,41	6.216.105,38	-34.635,97
II61	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius	6.171.544,82	6.215.159,19	-43.614,37
II611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus	143.645,56	143.645,56	0,00
II612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus	6.027.783,41	6.071.397,78	-43.614,37
II613	Investicijos į kitus subjektus	115,85	115,85	0,00
II62	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			0,00
II621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			0,00
II622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			0,00
II63	Po vieno metų gautinos sumos	9.924,59	946,19	8.978,40
II631	Ilgalaikės paskolos			0,00
II632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos	9.924,59	946,19	8.978,40

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livočijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			0,00
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			0,00
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turį			0,00
17	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			0,00
19	Biologinis turtas	759.236,60	195.457,78	563.778,82
191	Žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas			0,00
192	Ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas	759.236,60	195.457,78	563.778,82
193	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turį			0,00
2KL	Trumpalaikis turtas	1.350.737,88	1.313.799,25	36.938,63
20	Atsargos	49.883,35	39.292,50	10.590,85
200	Strateginės ir nebečiamosios atsargos			0,00
201	Modžigos ir žaliavos	8.629,09	9.219,05	-589,96
202	Ūkinis inventoris	19.847,50	27.077,40	-7.229,90
203	Nebaigta gaminti produkcija			0,00
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			0,00
205	Pagaminta produkcija			0,00
206	Atsargos, skirtos parduoti (parduoti)			0,00
207	Kitas turtas, skirtas parduoti	21.406,76	2.996,05	18.410,71
21	Išankstiniai apmokėjimai	18.289,98	45.260,14	-26.970,16
211	Išankstiniai apmokėjimai	3.259,37	24.152,10	-20.892,73
212	Atėmiančių laikotarpių sąnaudos	15.030,61	21.108,04	-6.077,43
22	Per vienus metus gautinos sumos	1.072.935,55	1.176.384,24	-103.448,69
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	33.867,21	29.153,82	4.713,39
2211	Po vieno metų gautinų sumų einamųjų metų dalis	33.867,21	29.153,82	4.713,39
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			0,00
222	Gautinos finansavimo sumos	301,39		301,39
223	Gautinos mokesčių sumos			0,00
224	Gautinos socialinės įmokos			0,00
225	Gautinos sumos už turto naudojimą	18.818,91	25.996,61	-7.177,70
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas	3.847,31	12.546,70	-8.699,39
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos	20.529,74	3.837,92	16.691,82
228	Suakauptos gautinos sumos	970.850,16	1.023.497,46	-52.647,30
229	Kitos gautinos sumos	24.720,83	81.351,73	-56.630,90
23	Trumpalaikės investicijos			0,00
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			0,00
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			0,00
233	Kitos trumpalaikės investicijos			0,00
24	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	209.629,00	52.862,37	156.766,63
241	P pinigai bankų sąskaitose	209.629,00	52.862,37	156.766,63
242	Grynųjų pinigai			0,00
243	P pinigai įšaldytose sąskaitose			0,00
244	P pinigai kelyje			0,00
245	P piniginiai dokumentai			0,00
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			0,00
3KL	Grynasis turtas	1.068.104,38	937.528,70	130.575,68
31	Suakauptas perviršis ar deficitas	1.097.269,75	964.612,07	132.657,68
32	Rezervai	-29.165,37	-27.083,37	-2.082,00
321	Tikrosios vertės rezervas	-29.165,37	-27.083,37	-2.082,00
322	Kiti rezervai			0,00
33	Dalininkų kapitalas			0,00
4KL	Finansavimo sumos	-50.614.542,30	-49.033.790,69	-1.580.751,61
41	Finansavimo sumos (gautinos)	-301,39		-301,39
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			0,00
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			0,00
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)	-301,39		-301,39
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			0,00
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			0,00
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			0,00
42	Finansavimo sumos (gautos)	-50.614.240,91	-49.033.790,69	-1.580.450,22
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			0,00
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			0,00
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			0,00

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			0,00
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			0,00
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			0,00
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-6.380.193,97	-5.778.427,51	-601.766,46
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-6.265.236,72	-5.732.272,99	-532.963,73
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-114.957,25	-46.154,52	-68.802,73
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-24.346.777,95	-24.286.379,65	-60.398,30
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-24.345.623,19	-24.285.249,93	-60.373,26
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-1.154,76	-1.129,72	-25,04
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-19.407.495,99	-18.676.956,45	-730.539,54
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-19.400.065,74	-18.604.523,12	-795.542,62
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-7.430,25	-72.433,33	65.003,08
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-479.773,00	-292.027,08	-187.745,92
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-479.436,23	-291.488,56	-187.947,67
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-336,77	-538,52	201,75
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai	-37.187,78	-32.636,38	-4.551,40
51	Ilgalaikiai atidėjimai			0,00
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai	-37.187,78	-32.636,38	-4.551,40
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			0,00
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			0,00
523	Ilgalaikės vidaus paskolos	-37.187,78		-37.187,78
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			0,00
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		-32.636,38	32.636,38
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-1.127.613,75	-1.254.318,29	126.704,54
61	Trumpalaikiai atidėjimai			0,00
611	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis			0,00
612	Trumpalaikiai atidėjimai			0,00
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	-1.926,12	-8.160,89	6.234,77
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			0,00
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			0,00
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis	-1.926,12		-1.926,12
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			0,00
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		-8.160,89	8.160,89
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			0,00
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			0,00
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			0,00
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			0,00
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			0,00
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			0,00
64	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	-3.249,35	-4.043,41	794,06
641	Mokėtinų subsidijos			0,00
642	Mokėtinų dotacijos			0,00
643	Mokėtinų finansavimo sumos	-3.249,35	-4.043,41	794,06
6431	Mokėtinų finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			0,00
6432	Mokėtinų finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams	-3.249,35		-3.249,35
6433	Kitos mokėtinų finansavimo sumos		-4.043,41	4.043,41
65	Mokėtinų sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			0,00
66	Mokėtinų socialinės išmokos	-449.781,90	-399.240,56	-50.541,34
661	Mokėtinų valstybinio socialinio draudimo išmokos			0,00
662	Mokėtinų socialinės išmokos iš valstybės biudžeto	-448.839,89	-398.355,34	-50.484,55
663	Mokėtinų socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto	-942,01	-885,22	-56,79
664	Mokėtinų socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			0,00
665	Mokėtinų sumos pensijų fondams			0,00
666	Kitos mokėtinų socialinės išmokos			0,00
67	Grąžintini mokestiai ir įmokos			0,00
671	Grąžintini mokestiai			0,00
672	Grąžintinos socialinių įmokų permokos			0,00
673	Grąžintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			0,00
674	Kitos grąžintinos permokos			0,00
68	Pervestinos sumos	-5.711,16	-7.620,30	1.909,14
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą	-130,60		-130,60
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus	-2.819,24		-2.819,24
683	Pervestinos sumos šieklių fondams			0,00
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			0,00
685	Kitos pervestinos sumos	-1.349,35	-7.620,30	6.270,95
686	Grąžintinos finansavimo sumos	-1.411,97		-1.411,97
69	Mokėtinų sumos, suriškios su vykdoma veikla	-666.945,22	-835.253,13	168.307,91
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-342.976,18	-508.006,34	165.030,36
692	Mokėtinos sumos darbuotojams	-4.581,80	-2.733,48	-1.848,32
693	Mokėtini veiklos mokestiai			0,00
694	Gauti išankstiniai mokėjimai	-13.684,44	-18.520,66	4.836,22
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-305.702,80	-305.992,45	289,65
7KL	Pajamos	-14.139.600,70	-14.798.116,84	658.516,14
70	Finansavimo pajamos	-14.020.025,21	-14.670.761,63	650.736,42
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-2.181.655,52	-3.187.510,75	1.005.855,23

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-11.838.369,69	-11.483.250,88	-355.118,81
71	Mokesčių pajamos			0,00
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			0,00
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			0,00
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			0,00
714	Pervestinos mokesčių sumos štokių fondams			0,00
715	Grąžintinos mokesčių sumos			0,00
72	Socialinių įmokų pajamos			0,00
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			0,00
722	Pervestinos socialinės įmokos			0,00
73	Turto naudojimo pajamos	-54.517,99	-81.107,91	26.589,92
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos	-55.015,43	-90.932,31	35.916,88
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			0,00
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus	497,44	9.824,40	-9.326,96
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitoms viešojo sektoriaus subjektams			0,00
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-3.284,10	-8.658,01	5.373,91
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-2.720,39	-6.192,27	3.471,88
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas į valstybės biudžetą	-563,71		-563,71
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas į savivaldybių biudžetus		-2.465,74	2.465,74
75	Sumų už konfliktuotą turą, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			0,00
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-2.233,67	-5.020,52	2.786,85
761	Palūkanų pajamos			0,00
762	Baudų ir delspinigių pajamos	-2.233,36	-1.947,81	-285,55
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos	-0,31		-0,31
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			0,00
765	Dividendai			0,00
766	Finansinio turto perleidimo pelnas		-3.072,71	3.072,71
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			0,00
77	Kitos pajamos	-59.539,73	-32.568,77	-26.970,96
771	Rinkliavų pajamos	-59.268,03	-34.975,18	-24.292,85
772	Kitos pajamos	-271,70	2.406,41	-2.678,11
8KL	Sąnaudos	14.228.719,85	14.693.050,35	-464.330,50
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			0,00
82	Socialinių išmokų sąnaudos	6.059.797,47	5.729.209,85	330.587,62
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			0,00
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos	5.937.191,05	5.625.820,57	311.370,48
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos	122.606,42	103.389,28	19.217,14
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			0,00
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			0,00
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos	828.801,46	779.299,95	49.501,51
831	Subsidijų sąnaudos			0,00
832	Dotacijų sąnaudos		492.820,00	-492.820,00
833	Finansavimo sąnaudos	828.801,46	286.479,95	542.321,51
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	7.326.682,37	7.983.753,96	-657.071,59
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	1.854.164,72	1.758.762,28	95.402,44
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	568.152,52	543.462,39	24.689,93
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	1.652.533,66	1.416.989,46	235.544,20
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	901.730,80	902.305,13	-574,33
8705	Komunalinių paslaugų sąnaudos	3.607,07	1.286,83	2.320,24
8706	Transporto sąnaudos	37.644,02	31.073,14	6.570,88
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	8.813,62	12.311,44	-3.497,82
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	600.039,94	518.520,96	81.518,98
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	267.591,51	1.203.977,04	-936.385,53
8710	Sunaudosų ir parduotų atsargų savikaina	207.229,11	408.533,26	-201.304,15
8711	Nuomos sąnaudos	2.100,00	2.100,00	0,00
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	546.947,72	583.042,60	-36.094,88
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	676.127,68	601.389,23	74.738,45
88	Kitos veiklos sąnaudos	8.929,74	198.764,88	-189.835,14
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	4.508,81	2.021,71	2.487,10
891	Palūkanų sąnaudos	936,62	-705,31	1.641,93
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	3.491,83	2.725,02	766,81
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos	4,53		4,53
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			0,00
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			0,00
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos	75,83	2,00	73,83
9KL	Specialiosios sąskaitos	43.538,53	224.306,24	-180.767,71
91	Nuosavybės metodo įtaka	43.538,53	224.306,24	-180.767,71
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas	15.498,54	235.759,89	-220.261,35
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas	28.039,99	-11.453,65	39.493,64
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			0,00
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			0,00
922	Prėjęs laikotarpis esminių klaidų taisymo įtaka			0,00
93	Pelno mokesčiai			0,00

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Ataskaitinis laikotarpis 2017-01-01 - 2017-12-31
288712070 - Joniškio rajono savivaldybės administracija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliąja verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	X	X	X	X	7.898,08	118.102,07	X
1.1.	Joniškio rajono kontrolės ir audito tarnyba	Livonijos g. 4, Joniškis	X	X	X	0,00	-0,01	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
1.2.	Joniškio rajono priešgaisrinė tarnyba	Žemaičių g. 8, Joniškis	X	X	X	0,00	0,00	Priešgaisrinių tarnybų veikla
1.3.	Žagares socialinių paslaugų centras	Parko g. 9, Žagarė, Joniškio rajonas	X	X	X	-126,15	2.779,17	Vaikų dienos priežiūros veikla
1.4.	Joniškio rajono švietimo centras	Melioratorių a. 14, Joniškis	X	X	X	-419,90	3.697,53	Techninis ir profesinis vidurinis ugdymas
1.5.	Vaikų darželis "Vyturėlis"	Melioratorių a. 14, Joniškis	X	X	X	-1.768,36	8.545,83	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas
1.6.	Žagares vaikų lopšelis darželis "Vyšniukas"	Kęstučio g. 6, Žagarė, Joniškio rajonas	X	X	X	528,91	2.943,52	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas
1.7.	Joniškio rajono Marcės Katiliūtės pagrindinė mokykla	Mokyklos g. 6, Gataučiai, Joniškio rajonas	X	X	X	-2.935,69	913,57	Pagrindinis ugdymas
1.8.	Joniškio Saulės pagrindinė mokykla	Livonijos g. 6, Joniškis	X	X	X	1.161,60	2.750,88	Pagrindinis ugdymas
1.9.	Joniškio rajono M. Šlančiausko progimnazija	Pašvitinio g. 19, Joniškis	X	X	X	823,13	1.330,12	Vidurinis ugdymas
1.10.	Joniškio rajono Žagares gimnazija	Kęstučio g. 1, Žagarė, Joniškio rajonas	X	X	X	2.974,35	4.521,03	Vidurinis ugdymas
1.11.	Joniškio rajono Skaistgirio pagrindinė mokykla	Sermukšnių g. 1, Skaistgirys, Joniškio rajonas	X	X	X	-505,14	1.320,96	Pagrindinis ugdymas
1.12.	Žagares specialioji mokykla	Miesto a. 4, Žagarė, Joniškio rajonas	X	X	X	736,12	1.092,98	Pagrindinis ugdymas
1.13.	Joniškio sporto centras	Livonijos g. 6, Joniškis	X	X	X	-260,30	2.198,80	Sportinis ir rekreacinis švietimas
1.14.	Joniškio meno mokykla	Vilniaus g. 14, Joniškis	X	X	X	-427,45	4.969,48	Techninis ir profesinis vidurinis ugdymas
1.15.	Joniškio J. Avyžiaus viešoji biblioteka	Vilniaus g. 3, Joniškis	X	X	X	-79,50	88,52	Bibliotekų ir archyvų veikla
1.16.	Joniškio istorijos ir kultūros muziejus	Žemaičių g. 14, Joniškis	X	X	X			Muziejų veikla
1.17.	Joniškio kultūros centras	Žemaičių g. 14, Joniškis	X	X	X	0,00	0,00	Meno įrenginių eksploatavimo vieta
1.18.	Joniškio rajono Knukų pagrindinė mokykla	Sodų g. 3, Gaižaičiai, Joniškio rajonas	X	X	X	2.692,33	3.460,54	Pagrindinis ugdymas
1.19.	Vaikų lopšelis darželis "Ąžuoliukas"	Latvių g. 2, Joniškis	X	X	X	39,03	4.957,41	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas
1.20.	Joniškio rajono Gasčiūnų pagrindinė mokykla	Mokyklos g. 5, Gasčiūnai, Joniškio rajonas	X	X	X			Pagrindinis ugdymas
1.21.	Joniškio rajono savivaldybės visuomenės ir sveikatos centras	Vilniaus g. 6, Joniškis	X	X	X			Sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų veikla
1.22.	Vaikų lopšelis darželis "Saulute"	Statybininkų g. 5a, Joniškis	X	X	X	22,47	8.707,38	Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas
1.23.	Joniškio "Aušros" gimnazija	S. Gošos g. 2, Joniškis	X	X	X	5.585,41	63.819,96	Vidurinis ugdymas
1.24.	Žagares kultūros centras	Miesto a. 36, Žagarė, Joniškio rajonas	X	X	X	-142,78	4,40	Meno įrenginių eksploatavimo vieta

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Ataskaitinis laikotarpis 2017-01-01 - 2017-12-31
288712070 - Joniškio rajono savivaldybės administracija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas						Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliąja verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X	400,00			344.712,24	527.514,52	X
2.1.	Viešoji įstaiga Joniškio psichikos centras	Vilniaus g. 6, Joniškis	100,00			173.815,29	228.906,85	Gydytojų specialistų veikla
2.2.	Viešoji įstaiga Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centras	Pašvitinio g. 21, Joniškis	100,00			1.183,30	-16.997,70	Bendrosios praktikos gydytojų veikla
2.3.	Viešoji įstaiga Joniškio ligoninė	Pašvitinio g. 21, Joniškis	100,00			169.617,10	265.031,10	Ligoninių veikla
2.4.	Viešoji įstaiga Joniškio greitosios medicinos pagalbos stotis	Pašvitinio g. 21, Joniškis	100,00			96,55	50.574,27	Greitosios pagalbos veikla
3	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X	100,00			2.027,00	9.175,00	X
3.1.	Viešoji įstaiga Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras	Žemaičių g. 9, Joniškis	100,00			2.027,00	9.175,00	Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės**	X	X	X				X
			X	X				
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarosios akcinės bendrovės	X	500,00	7,83		-18.491,00	5.042.355,00	X
5.1.	UAB "Joniškio vandenys"	Barūnų g. 1, Šaltkūnai, Joniškio rajonas	100,00	2,90		7.901,00	3.454.101,00	Vandens rinkimas, valymas ir tiekimas
5.2.	UAB "Joniškio komunalinis ūkis"	V. Kudirkos g. 93, Joniškis	100,00	1,45		-1.853,00	907.907,00	Kita valymo veikla
5.3.	UAB "Joniškio butų ūkis"	Vilniaus g. 46, Joniškis	100,00	2,90		-26.531,00	505.578,00	Nekilnojamojo turto tvarkymas už atlygį arba pagal sutartį
5.4.	UAB "Joniškio autobusų parkas"	Vilniaus g. 54, Joniškis	100,00	0,29		1.992,00	174.769,00	Keleivių vežimas autobusais mieste ir priemiestyje
5.5.	UAB "Joniškio projektas"	Livonijos g. 4, Joniškis	100,00	0,29				Architektūros veikla
6	Asocijuotieji subjektai	X	67,19	27.948,29		8.061,29	975.384,84	X
6.1.	UAB "Fortum Joniškio energija"	Bažnyčios g. 4, Joniškis	33,77	27.948,00		1.349,11	798.052,98	Garų tiekimas ir oro kondicionavimas
6.2.	Viešoji įstaiga Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras	Lukšio g. 8, Šiauliai	9,00			6.670,44	176.352,48	Nepavojingų atliekų tvarkymas
6.3.	UAB "Toksika"	Kuro g. 15, Vilnius	0,02	0,29		41,74	979,38	Pavojingų atliekų surinkimas ir tvarkymas
6.4.	UAB "Joniškio statyba"	Vilniaus g. 62, Joniškis	24,40					Statyba
7	Kiti subjektai	X	X	X	X			X
7.1	Administruojami išteklių fondai	X	X	X	X	382.600,96	3.209.196,96	X
7.1.1	Joniškio rajono savivaldybės izdas	X	X	X	X	382.600,96	-3.209.196,96	Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla
7.2	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.3	Kiti subjektai	X				5.147,00	45.717,00	X
7.3.1	Joniškio socialinių paslaugų užimtumo centras	Pašvitinio g. 21B, Joniškis				5.147,00	45.717,00	Socialinių paslaugų veikla

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Įtraukiama tiek detalizuojamų eilučių, kiek yra kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)
1	2	3	4	5
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		294.420,38	
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		15.470,34	
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina		15.398,22	
2.2	Neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina		72,12	
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-8.425,97	
3.1	Parduoto			
3.2	Perduoto		-72,12	
3.3	Nurašyto		-8.353,85	
4	Pergrupavimai (+/-)			
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai			
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		301.464,75	
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-261.640,02	
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X	-72,12	
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-25.326,42	
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	8.425,97	
10.1	Parduoto	X		
10.2	Perduoto	X	72,12	
10.3	Nurašyto	X	8.353,85	
11	Pergrupavimai (+/-)	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-278.612,59	
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*			
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma			
18.1	Parduoto			
18.2	Perduoto			
18.3	Nurašyto			
19	Pergrupavimai (+/-)			

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)
1	2	3	4	5
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai			
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)			
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		22.852,16	
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		32.780,36	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai
		Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai
1	2	6	7	8
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		707.016,86	
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		6.732,74	3.509,00
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina		6.732,74	3.509,00
2.2	Neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina			
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-69.918,49	
3.1	Parduoto			
3.2	Perduoto			
3.3	Nurašyto		-69.918,49	
4	Pergrupavimai (+/-)		19.163,51	
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai			
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		662.994,62	3.509,00
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-540.559,25	X
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X		X
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-51.136,53	X
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	44.022,24	X
10.1	Parduoto	X		X
10.2	Perduoto	X		X
10.3	Nurašyto	X	44.022,24	X
11	Pergrupavimai (+/-)	X		X
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X		X
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-547.673,54	X
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*			
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma			
18.1	Parduoto			
18.2	Perduoto			
18.3	Nurašyto			
19	Pergrupavimai (+/-)			

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai
		Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai
1	2	6	7	8
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai			
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)			
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		115.321,08	3.509,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		166.457,61	

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
		Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			1.001.437,24
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį			25.712,08
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina			25.639,96
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina			72,12
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį			-78.344,46
3.1	Parduoto			
3.2	Perduoto			-72,12
3.3	Nurašyto			-78.272,34
4	Pergrupavimai (+/-)			19.163,51
5	Išigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai			
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)			967.968,37
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-802.199,27
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X		-72,12
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X		-76.462,95
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X		52.448,21
10.1	Parduoto	X		
10.2	Perduoto	X		72,12
10.3	Nurašyto	X		52.376,09
11	Pergrupavimai (+/-)	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X		-826.286,13
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*			
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma			
18.1	Parduoto			
18.2	Perduoto			
18.3	Nurašyto			
19	Pergrupavimai (+/-)			

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
		Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	9	10	11
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai			
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)			
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)			141.682,24
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)			199.237,97

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖ VERTĖ
LAIKOTARPIO PABAIGOJE*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas		
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas
1	2	3	4	5	6	7
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo nematerialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		0,29			
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo nematerialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		6.705,69			

* Pildo tik savivaldybės administracija.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

Eil. Nr.	Straipsniai*	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai			Prestižas	Iš viso
		Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai			
1	2	8	9	10	11	
1	Valstybei nuosavybės teise priklausancio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo nematerialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					0,29
2	Valstybei nuosavybės teise priklausancio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo nematerialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					6.705,69

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
645.259,31	671.810,57

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
81.519,60	122.967,42

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	0,00

Naujo nematerialiojo turto, įsigyto perduoti, balansinė vertė pagal turto grupes:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Plėtos darbai		
2	Programinė įranga ir jos licencijos		
3	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
4	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
5	Nebaigti projektai		
6	Kitas nematerialusis turtas		
7	Iš viso	0,00	

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	0,00

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	0,00

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Likutinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Programinė įranga ir jos licencijos		
2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
4	Nebaigti projektai		
5	Kitas nematerialusis turtas		
6	Iš viso	0,00	

Joniskio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

P4 Ilgalais materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės
			Gyvenamieji	Kiti		
1	2	3	4	5	6	7
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	9.891,59	3.029.012,43	12.455.447,96	71.948.742,14	32.287,62
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		122.995,45	861.599,87	715.286,15	
2.1	Pirkto turto išgijimo savikaina		4.972,38		78.247,70	
2.2	Neatlygintinai gauto turto išgijimo savikaina		118.023,07	861.599,87	637.038,45	
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)		-29.150,58	-565.819,03	-49.706,39	
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto		-20.718,09	-464.508,29	-48.411,14	
3.3	Nurašyto		-8.432,49	-101.310,74	-1.295,25	
4	Pergrupavimai (+/-)		-11.481,32	-78.060,79	210.623,31	
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai					
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	9.891,59	3.111.375,98	12.673.168,01	72.824.945,21	32.287,62
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-598.459,27	-3.743.265,56	-47.841.343,48	
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma*	X	-14.270,90	-344.395,60	-247.851,48	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-47.003,77	-179.632,57	-1.225.885,21	
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X	13.690,90	256.914,43	3.795,61	
10.1	Parduoto	X				
10.2	Perduoto	X	6.855,44	196.429,40	2.837,47	
10.3	Nurašyto	X	6.835,46	60.485,03	938,14	
11	Pergrupavimai (+/-)	X	4.933,83	59.524,18	43.884,12	
12	Suakauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X				
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X	-641.109,21	-3.950.855,12	-49.267.480,44	
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-68.795,74	-185.781,85		
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*	X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-2.891,77			
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X				
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X				
18.1	Parduoto	X				
18.2	Perduoto	X				
18.3	Nurašyto	X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X	2.891,77			
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X	-68.795,74	-185.781,85		
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	16.908,41	X	X	X	-4.117,38
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	2.133,00	X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X	
25.3	Nurašyto		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	19.041,41	X	X	X	-4.117,38
29	Ilgalais materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)	28.933,00	2.401.471,03	8.536.531,04	23.557.464,77	28.170,24
30	Ilgalais materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)	26.800,00	2.361.757,42	8.526.400,55	24.107.398,66	28.170,24

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto suakaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas
						Kitos vertybės
1	2	8	9	10	11	12
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	824.928,70	674.043,33	12,68	568.655,71	
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	13.544,84	113.483,98		60.283,59	
2.1	Purkto turto įsigijimo savikaina	4.499,87	33.780,00		31.523,30	
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	9.044,97	79.703,98		28.762,29	
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-13.262,40	-70.165,48		-58.932,26	
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto	-9.044,97	-70.165,48		-33.645,63	
3.3	Nurašyto	-4.217,43			-25.286,63	
4	Pergrupavimai (+/-)					
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai					
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	825.211,14	717.361,83	12,68	570.009,04	
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-536.885,98	-567.811,03		-480.874,78	X
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma*	-7.389,15	-9.528,50		-27.556,96	X
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-69.812,63	-18.879,81		-28.574,72	X
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	11.606,58			55.533,76	X
10.1	Parduoto					X
10.2	Perduoto	7.389,15			30.247,13	X
10.3	Nurašyto	4.217,43			25.286,63	X
11	Pergrupavimai (+/-)					X
12	Suakauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai					X
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	-602.481,18	-596.219,34		-481.472,70	X
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					X
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*					X
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					X
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					X
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)					X
18.1	Parduoto					X
18.2	Perduoto					X
18.3	Nurašyto					X
19	Pergrupavimai (+/-)					X
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai					X
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)					X
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X		X	
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis	X	X		X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X	X		X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	X		X	
25.1	Parduoto	X	X		X	
25.2	Perduoto	X	X		X	
25.3	Nurašyto	X	X		X	
26	Pergrupavimai (+/-)	X	X		X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai	X	X		X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	X	X		X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)	222.729,96	121.142,49	12,68	88.536,34	
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)	288.042,72	106.232,30	12,68	87.780,93	

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
		Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	13	14	15	16
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	258.958,99	6.972.973,77		96.774.954,92
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	137.909,38	1.767.252,56		3.792.357,82
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina	105.251,06	1.767.252,56		2.025.526,87
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	32.658,32			1.766.830,95
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	-100.041,92			-887.078,06
3.1	Parduoto				
3.2	Perduoto	-96.788,32			-743.281,92
3.3	Nurašyto	-3.253,60			-143.796,14
4	Pergrupavimai (+/-)	-13.670,01	-266.374,57		-158.963,38
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai				
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	283.156,44	8.473.851,76		99.521.271,30
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-208.693,51	X	X	-53.977.333,61
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma*	-23.531,61	X	X	-674.524,20
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-14.631,78	X	X	-1.584.420,49
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	26.785,21	X	X	368.326,49
10.1	Parduoto		X	X	
10.2	Perduoto	23.531,61	X	X	267.310,20
10.3	Nurašyto	3.253,60	X	X	101.016,29
11	Pergrupavimai (+/-)		X	X	108.262,13
12	Suakauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai		X	X	
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	-220.071,69	X	X	-55.759.689,68
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		-1.097.218,46		-1.351.796,05
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		-146.596,29		-149.488,06
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)				
18.1	Parduoto				
18.2	Perduoto				
18.3	Nurašyto				
19	Pergrupavimai (+/-)				2.891,77
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)		-1.243.814,75		-1.498.392,34
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X	X	12.791,03
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis	X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X	X	X	2.133,00
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	X	X	
25.1	Parduoto	X	X	X	
25.2	Perduoto	X	X	X	
25.3	Nurašyto	X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai	X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	X	X	X	14.924,03
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)	63.084,75	7.230.037,01		42.278.113,31
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)	50.265,48	5.875.755,31		41.458.616,29

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO, SAVIVALDYBĖS PATIKĖJIMO TEISE VALDOMO ILGALAIKIO
MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖ VERTĖ LAIKOTARPIO PABAIGOJE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai
			Gyvenamieji	Kiti pastatai	
1	2	3	4	5	6
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		55,70	5.882,11	10.042.114,08
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		52,22	5.794,15	9.655.957,01

* Pildo tik savivaldybės administracija.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
					Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas
7	8	9	10	11	12	13
				80,64		4,99
				0,58		3,37

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
14	15	16
		10.048.137,52
		9.661.807,33

184

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
9.178.301,30	8.959.072,72

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
10.886.289,01	9.262.427,43

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
11.140,00	27.686,97

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
59.360,42	53.207,23

Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra nenaudojami ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
2.386.466,38	2.580.105,09

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Joniškie rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: --

Visų per ataskaitinį laikotarpį pripažintų, panaikintų ar sumažintų ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nuostolių informacija:

Eil. Nr.	Materialiojo turto grupės	Turto atsiperkamoji vertė buvo nustatyta remiantis jo grynąja realizavimo verte/ naudojimo verte	Grynosios realizavimo vertės nustatymo būdas	Būdas, taikytas apskaičiuojant naudojimo vertę	Pripažintų nuvertėjimo nuostolių suma		Panaikintų ar sumažintų nuvertėjimo nuostolių suma	
					Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Gyvenamieji pastatai	Grynoji realizavimo vertė	Kitas grynosios realizavimo vertės nustatymo būdas	Turto naudojimo galimybių proporcijų būdas	-2 891,77			270,96
	Nebaigta statyba	Naudojimo vertė	Kitas grynosios realizavimo vertės nustatymo būdas	Nudevėtų (amortizuotų) turto atkūrimo išlaidų būdas	-146 596,29	-1 135 068,85		
	Iš viso	X	X	X	-149 488,06	-1 135 068,85		270,96

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO VERTĖ PAGAL GRUPES

Eil. Nr.	Materialiojo turto grupės	Paskutinė tikrosios vertės nustatymo data	Vertybių, kurių tikroji vertė buvo nustatyta remiantis draudžiamąja verte, balansinė vertė		Vertybių, apskaitoje užregistruotų simboline vieno euro verte, balansinė vertė	
			Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7
1	Žemė		X	X	X	X
2	Kilnojamios kultūros vertybės					
3	Nekilnojamios kultūros vertybės				24,00	24,00
4	Kitos kultūros vertybės					
5	Iš viso	X	0,00	0,00	24,00	24,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

76

Joniškio rajono savivaldybės administracijos
(Ilgalaikio nematerialiojo turto , kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ataskaitos forma)

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Įmonės kodas 288712070

Ilgalaikio nematerialiojo turto , kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ataskaita

Eil. Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto pavadinimas ir balansinės sąskaitos numeris	Inventorinis Nr.	Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likutinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Sutartis ar teisės aktas ir data iki kada ribojama kontrolė
1	1120001	12000293	0,00	0,00	2012.07.02 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-03-V-01-051/P2/ Nr. M-498/(7.64)a\A13-34(Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
2	1120001	7000019829	0,00	0,00	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)
3	1120001	7000019830	0,00	0,00	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)
4	1120001	7000019831	0,00	0,00	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)
5	1120001	7000019926	0,00	0,00	Sutarties Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001(2010-09-29)
6	1120001	C000012089	7154,25	15739,35	Sutarties Nr. VP2-3.1-IVPK-08-V-01-001/1S-31(2013-01-14) Kontrolė iki 2020 m. rugpjūčio 31 d.
7	1150001	1818137204	0,00	607,42	2012.07.02 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-03-V-01-051/P2/ Nr. M-498/(7.64)a\A13-34(Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
8	1150001	7000020804	2105,99	3204,77	2013.04.17 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-051/(3.56)A13-27(Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)

78

9	1150001	7000020825	32710,71	49777,22	2010.10.14 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-005 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
10	1150001	C000009171	5903,87	8189,15	2013.03.26 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-050/(3.56)A13-21 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
11	1150001	C000009170	11950,12	16575,88	2012.10.19 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-041/(1764)A13-79/2012-10-26 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
12	1150001	C000009169	3912,69	5427,21	2013.10.10 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-056/(3.56)A13-81 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
13	1150001	7000020826	5777,02	8791,12	2010.10.22 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-021/(7.64)A13-44 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
14	1150001	7000020684	4771,12	5613,07	2013.05.20 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-049/(3.56)A13-51 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)
15	1150001	C000008706	7233,83	9042,23	2013-11-26 Sutartis Nr. VP1-4.2-VRM-04-R-61-057/(3.56)A13-94 (Kontrolė nuosutarties įsigaliojimo ir 5 metus po projekto finansavimo pabaigos)
Iš viso			81519,60	122967,42	

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ TURĄ, PERDUOTĄ PAGAL PANAUDOS SUTARTIS

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	
1	Negyvenamieji pastatai	7578,09		2926,19	4651,90	2017-01-30 - 2027-01-24	Maldenių kaimo bendruomenė
2	Negyvenamieji pastatai	2664,62		1641,22	1023,40	2017-03-13 - 2027-03-13	Stupurų kaimo bendruomenė
3	Negyvenamieji pastatai	1043790,36		338853,66	704936,70	2017-10-20 - 2027-10-20	Joniškio PSPC atnaujinta sut.
Iš viso		1054033,07		343421,07	710612,00		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	
1	Infrastruktūros statiniai	5587,32		130,34	5456,98	2017-08-23 - 2027-08-23	Futbolo klubas "Strėlės"
Iš viso		5587,32		130,34	5456,98		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	
1	Kompiuterinė įranga	598,46		0,00	598,46	2017.01.12 - 2027-01-11	VšĮ PSPC
Iš viso		598,46		0,00	598,46		

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

INFORMACIJA APIE GRAŽINTĄ ILGALAIKĮ TURĄ, KURIS BUVO PERDUOTAS PAGAL PANAUDOS SUTARTIS

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Programinė įranga	388,10		388,10	0,00	2017-08-31 Grąžinta	Plikiškių mokykla-daugiafunkcis centras
2	Programinė įranga	3314,99		3314,99	0,00	2017-11-17 Grąžinta	J. Avyžiaus viešoji biblioteka
Iš viso		3703,09		3703,09	0,00		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Negyvenamieji pastatai	3185,82		469,17	2716,65	2017-01-31 Grąžinta	Joniškio istorijos ir kultūros muziejus
2	Negyvenamieji pastatai	8661,38		3544,86	5116,52	2017-04-27 Grąžinta	Joniškio GMP
3	Negyvenamieji pastatai	7484,94		1040,68	6444,26	2017-06-01 Grąžinta	Lietuvos šaulių sąjunga
4	Negyvenamieji pastatai	2905,51		1137,20	1768,31	2017-08-16 Grąžinta	Šiaulių apskr. vyriausiasis policijos komisariatas
5	Negyvenamieji pastatai	2648,47		1820,53	827,94	2017-11-03 Grąžinta	Joniškio kaimo bendruomenių sąjunga
6	Negyvenamieji pastatai	19439,81		8972,23	10467,58	2017-11-20 Grąžinta	Linkaičių moterų draugija
7	Negyvenamieji pastatai	1038,29		584,89	453,40	2017-11-10 Grąžinta	Nacionalinis visuomenės sveikatos centras
Iš viso		45364,22		17569,56	27794,66		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Transporto priemonės	16643,59		16643,59	0,00	2017-11-07 Grąžinta	Skaistgirio gimnazija
Iš viso		16643,59		16643,59	0,00		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Baldai	1587,70		1518,08	69,62	2017-06-14 Grąžinta	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	1587,70		1518,08	69,62		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Kompiuterinė įranga	1172,09		1172,09	0,00	2017-06-14 Grąžinta	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
2	Kompiuterinė įranga	671,34		671,34	0,00	2017-08-31 Grąžinta	Plikiškių mokykla-daugiafunkcis centras
3	Kompiuterinė įranga	1696,40		1696,40	0,00	2017-08-31 Grąžinta	Mindaugių pagrindinė mokykla
4	Kompiuterinė įranga	528,56		528,56	0,00	2017-09-18 Grąžinta	Joniškio vandenys
5	Kompiuterinė įranga	16385,84		16385,84	0,00	2017-11-17 Grąžinta	J. Avyžiaus viešoji biblioteka
	Iš viso	20454,23		20454,23	0,00		

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Sutarties galiojimo terminas	Panaudos gavėjas
1	Biuro įranga	755,91		755,91	0,00	2017-08-31 Grąžinta	Mindaugių pagrindinė mokykla
	Iš viso	755,91		755,91	0,00		

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ TURĄ, PERDUOTĄ PATIKĖJIMO TEISE

Nr.	Turto grupė	Išsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Programinė įranga	72,12		72,12	0,00	Joniškio Aušros gimnazija
	Iš viso	72,12		72,12	0,00	

Nr.	Turto grupė	Išsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Gyvenamieji pastatai	1444,14		555,53	888,61	Joniškio kultūros centras
2	Gyvenamieji pastatai	19273,95		6299,91	12974,04	Žagarės soc. paslaugų centras
	Iš viso	20718,09		6855,44	13862,65	

Nr.	Turto grupė	Išsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Negyvenamieji pastatai	2755,56		2249,66	505,90	Joniškio A. Raudonikio meno mokykla
2	Negyvenamieji pastatai	3185,82		477,41	2708,41	Joniškio istorijos ir kultūros muziejus
3	Negyvenamieji pastatai	33506,95		7192,44	26314,51	UAB Joniškio komunalinis ūkis
4	Negyvenamieji pastatai	448799,03		186596,40	262202,63	Joniškio Saulės pagrindinė mokykla
5	Negyvenamieji pastatai	9248,73		6813,05	2435,68	Joniškio kultūros centras
6	Negyvenamieji pastatai	519,15		292,88	226,27	Joniškio priešgaisrinė tarnyba
	Iš viso	498015,24		203621,84	294393,40	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Infrastruktūros statiniai	3186,00		1847,88	1338,12	Joniškio Aušros gimnazija
2	Infrastruktūros statiniai	38674,14		0,00	38674,14	Joniškio vaikų lopšelis-darželis Saulutė
3	Infrastruktūros statiniai	6551,00		1009,59	5541,41	Joniškio Saulės pagrindinė mokykla
Iš viso		48411,14		2857,47	45553,67	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Gamybos mašinos ir įrenginiai	2713,46		2623,00	90,46	Joniškio Aušros gimnazija
Iš viso		2713,46		2623,00	90,46	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kitos mašinos ir įrenginiai	2854,33		1288,97	1565,36	Joniškio Aušros gimnazija
2	Kitos mašinos ir įrenginiai	3477,18		3477,18	0,00	Joniškio istorijos ir kultūros muziejus
Iš viso		6331,51		4766,15	1565,36	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Transporto priemonės	34679,81		0,00	34679,81	Plikiškių mokykla-daugiafunkcis centras
2	Transporto priemonės	35485,67		0,00	35485,67	Kriukų pagrindinė mokykla
Iš viso		70165,48		0,00	70165,48	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Baldai	2619,39		2129,02	490,37	Joniškio Aušros gimnazija
	Iš viso	2619,39		2129,02	490,37	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kompiuterinė įranga	2123,55		0,00	2123,55	J. Avyžiaus viešoji biblioteka
2	Kompiuterinė įranga	27769,56		27000,14	769,42	Joniškio Aušros gimnazija
	Iš viso	29893,11		27000,14	2892,97	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Biuro įranga	1133,13		1117,97	15,16	Joniškio Aušros gimnazija
	Iš viso	1133,13		1117,97	15,16	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Scenos meno priemonės	64130,00		0,00	64130,00	Joniškio istorijos ir kultūros muziejus
	Iš viso	64130,00		0,00	64130,00	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kitas ilgalaikis mat. turtas	32658,32		23531,61	9126,71	Joniškio Aušros gimnazija
	Iš viso	32658,32		23531,61	9126,71	

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

INFORMACIJA APIE GAUTĄ ILGALAIKĮ TURĄ

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Programinė įranga	72,12		72,12	0,00	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	72,12		72,12	0,00	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Negyvenamieji pastatai	448799,03		174397,54	274401,49	Plikiškių mokykla-daugiafunkcis centras
2	Negyvenamieji pastatai	52627,43		32944,82	19682,61	Mindaugių pagrindinė mokykla
3	Negyvenamieji pastatai	9248,73		6813,05	2435,68	Joniškio kultūros centras
4	Negyvenamieji pastatai	110967,33		27433,01	83534,32	Žagarės gimnazija
5	Negyvenamieji pastatai	43915,66		27407,05	16508,61	Joniškio kultūros centras
6	Negyvenamieji pastatai	17394,00		6849,21	10544,79	Gasčiūnų pagrindinė mokykla
	Iš viso	682952,18		275844,68	407107,50	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Infrastruktūros statiniai	6551,00		929,95	5621,05	Plikiškių mokykla-daugiafunkcis centras
2	Infrastruktūros statiniai	14487,95		14487,95	0,00	Žagarės gimnazija
	Iš viso	21038,95		15417,90	5621,05	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Gamybos mašinos ir įrenginiai	2713,46		2623,00	90,46	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	2713,46		2623,00	90,46	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kitos mašinos ir įrenginiai	2854,33		1288,97	1565,36	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
2	Kitos mašinos ir įrenginiai	3477,18		3477,18	0,00	Joniškio visuomenės sveikatos biuras
	Iš viso	6331,51		4766,15	1565,36	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Transporto priemonės	1998,38		1998,38	0,00	Joniškio priešgaisrinė tarnyba
2	Transporto priemonės	2896,20		2896,20	0,00	Žagarės specialioji mokykla
3	Transporto priemonės	34679,81		0,00	34679,81	Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras
4	Transporto priemonės	35485,67		0,00	35485,67	LR Švietimo ir mokslo ministerija
5	Transporto priemonės	4633,92		4633,92	0,00	Gasčiūnų pagrindinė mokykla
	Iš viso	79693,98		9528,50	70165,48	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Baldai	1031,69		610,94	420,75	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	1031,69		610,94	420,75	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kompiuterinė įranga	26597,47		25828,05	769,42	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	26597,47		25828,05	769,42	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Biuro įranga	1133,13		1117,97	15,16	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	1133,13		1117,97	15,16	

Nr.	Turto grupė	Įsigijimo savikaina (eur)	Vertės pokytis (eur)	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė atidavimo momentu (eur)	Pastabos
1	Kitas ilgalaikis materialus turtas	32658,32		23531,61	9126,71	Jaunimo ir suaugusiųjų mokykla
	Iš viso	32658,32		23531,61	9126,71	

(Ilgalaikio materialiojo turto , kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ataskaitos forma)

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Įmonės kodas 288712070

Ilgalaikio materialiojo turto , kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ataskaita

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas ir balansinės sąskaitos numeris	Inventorinis Nr.	Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likutinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Sutartis ar teisės aktas ir data iki kada ribojama kontrolė	Pastabos
1	1202101	C000012247	44.704,18	45686,74	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-19	
2	1202101	C000012248	44.404,62	45380,58	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-20	
3	1202101	C000012249	45.935,87	46945,43	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-21	
4	1202101	C000012250	57.286,68	58545,72	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-22	
5	1202101	C000012251	47.633,49	48680,37	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-23	
6	1202101	C000012252	46068,94	47081,50	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-24	
7	1202101	C000012253	46.834,55	47863,91	2008.10.09 Sutarties Nr. (7.50)A7-403/DPS-25	
8	1202101	100126	3.747,48	0,00	2012-01-30 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-025/ (7.64)A13-5 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
9	1202101	101238	4.173,30	0,00	2012-01-18 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-021/ (7.64)A13-1 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
10	1202101	101241	2.928,20	0,00	2011-12-30 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-019 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
11	1202101	101242	2.150,12	0,00	2012-01-25 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-022/ (7.64)A13-2 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m

12	1202101	101244	2.525,30	0,00	2012-01-25 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-022/(7.64)A13-2 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
13	1202101	101245	3.276,45	0,00	2012-01-25 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-022/(7.64)A13-2 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
14	1202101	102411	8.995,29	0,00	2011-05-11 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-014/(7.64)A13-37 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2012 m
15	1202101	7000020238	11.513,17	0,00	2012-01-25 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-022/(7.64)A13-2 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
16	1202101	7000020240	12.629,37	0,00	2010-12-09 Sutarties Nr. VP3-1.1-VRM-03-R-61-004/(7.64)A13-55; pakeitimas 2012-08-16 Nr. 1/(6.64)A13-45; pakeitimas 2013-01-10 Nr. 2/(3.56)A13-6; pakeitimas 2013-05-24 Nr. 3/(3.56)A13-52 Kontrolė nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto pabaigos	Statyba baigta 2014 m
17	1202201	100098	44.699,58	45347,39	Sutarties Nr. 3KA-KS-11-006059-PR001	
18	1202201	101040	211980,44	215906,00	2011.05.02 Sutartis Nr. 3KA-KS-10-1-003555-PR001/(7.64)A13-27	
19	1202201	C000009413	9.585,15	9711,12	2011.05.02 Sutartis Nr. 3KA-KS-10-1-003555-PR001/(7.64)A13-28	Lietuvos pašto nuomojamos patalpos
20	1202201	C000009419	1.995,44	2018,24	2011.05.02 Sutartis Nr. 3KA-KS-10-1-003555-PR001/(7.64)A13-29	UAB TEO nuomojamos patalpos
21	1202201	101071	234.748,36	246927,86	2011.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-11-1-006060-PR001	Kirnaičių administracinis past. Audruvės g. 4, Kirnaičiai

22	1202201	C000009418	5.166,59	5540,03	2011.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-11-1-006060-PR002	UAB TEO nuomojamos patalpos
23	1202201	C000009420	1755,16	1882,00	2011.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-11-1-006060-PR003	Kirnaičių kaimo bendr.
24	1202201	101108	250426,30	253765,30	Sutartis Nr. 3KA-KS-10-1-003556-PR001	
25	1203101	01_1210001	121.407,07	124435,99	Sutarties Nr. VP3-1.4-AM-04-R-61-011	
26	1203101	1210002	212.870,92	218181,64	Sutarties Nr. VP3-1.4-AM-04-R-61-009	
27	1203101	1818136742	175649,30	179679,50	Sutartis Nr. 1IG-KS-09-1-003104-PR001	
28	1203101	1818137357	58.375,02	59672,22	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
29	1203101	1900048	158.556,87	162447,87	2012.11.21 Nr. 1F-294 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-024	
30	1203101	200044	296.695,83	318015,27	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
31	1203101	500008	66.438,94	68986,12	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
32	1203101	500014	164.091,07	170382,07	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
33	1203101	500034	211.405,10	216237,74	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
34	1203101	500039	86.877,84	90208,62	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
35	1203101	500054	50098,18	52018,90	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
36	1203101	500055	52.710,44	54731,24	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
37	1203101	500062	111.514,19	115789,55	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
38	1203101	500068	153.720,54	159613,98	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
39	1203101	500075	611.450,89	634893,13	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
40	1203101	500077	280.857,63	291625,35	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
41	1203101	500079	43443,10	45108,70	2011.02.25 Nr.1F-41 Nr. VP2-4.4-SM-02-R-61-010	
42	1203101	7000019901	27.144,49	27738,85	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
43	1203101	7000019917	6.527,09	6943,73	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
44	1203101	7000021082	25.480,08	27603,36	2013.08.26 Sutartis Nr. S-VP3-1.3-ŪM-05-R-61-014	

45	1203101	C000009272	1.171.037,04	1195433,64	2010.04.29 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-002 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos) Sutarties pakeitimas Nr. 6/(3.56)A13-29 (2014-10-06)	
46	1203101	C000009273	26.015,92	26557,96	2010.04.29 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-002	
47	1203101	C000009274	3.676,88	3753,44	2010.04.29 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-002	
48	1203101	C000009275	18432,00	18816,00	2010.04.29 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-002 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos) Sutarties pakeitimas Nr. 6/(3.56)A13-29 (2014-10-06)	
49	1203101	C000009276	16128,00	16464,00	2010.04.29 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-002 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos) Sutarties pakeitimas Nr. 6/(3.56)A13-29 (2014-10-06)	
50	1203101	C000009393	9982,62	10191,66	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
51	1203101	C000009394	4065,87	4294,95	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
52	1203101	C000009429	2.371,62	2421,18	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	

53	1203101	C000009430	1.443,61	1473,79	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
54	1203101	C000009431	12.244,42	12500,38	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
55	1203101	C000009432	28125,00	28713,00	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
56	1203101	C000009433	20376,00	20802,00	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
57	1203101	C000009434	40.083,42	40921,38	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
58	1203101	C000009435	10959,00	11439,00	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
59	1203101	C000009436	1.159,02	1209,78	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	

60	1203101	C000009438	58.736,78	62030,42	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
61	1203101	C000009444	289869,00	295929,00	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
62	1203101	C000009445	1816,70	1854,62	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
63	1203101	C000009446	1721,00	1757,00	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
64	1203101	C000009447	1338,42	1366,38	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
65	1203101	C000009448	33482,42	34182,38	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
66	1203101	C000009449	4973,70	5077,62	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	

67	1203101	C000009450	2848,60	2973,40	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
68	1203101	C000009451	8630,00	9008,00	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
69	1203101	C000009452	8063,82	8416,98	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
70	1203101	C000009453	849,40	886,60	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
71	1203101	C000009454	286,70	299,30	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
72	1203101	C000009455	1807,40	1886,60	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
73	1203101	C000009456	85465,20	90257,64	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	

74	1203101	C000009457	0,00	405064,85	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
75	1203101	1818137359	307509,17	0,00	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
76	1203201	1818137359	0,00	314342,69	Sutartis Nr. VRM-02-R-61-001	
77	1203201	C000009457	383557,01	0,00	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
78	1203201	7000019902	3.951,69	4322,13	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
79	1203201	7000019903	2.394,89	2619,41	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
80	1203201	7000019916	8.913,11	9748,67	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
81	1203201	C000011293	39.936,00	40677,84	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
82	1203201	C000011294	42.497,59	43233,55	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
83	1203201	C000011295	120.626,30	129647,06	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
84	1203201	C000011296	76.919,19	78251,31	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
85	1203201	C000011298	70525,76	71833,88	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
86	1203201	C000011300	19.262,15	19601,51	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos)	
87	1203201	C000011305	18.764,36	19113,08	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	

88	1203201	C000011309	329.780,79	352954,47	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
89	1203201	C000011310	51.791,20	52753,36	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
90	1203201	C000011311	18.641,38	18969,94	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos)	
91	1203201	C000011321	85.078,09	86656,21	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
92	1203201	C000011322	108.022,23	109957,11	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
93	1203201	C000011323	9.374,62	9.536,86	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
94	1203201	C000011325	70.172,61	71.476,17	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
95	1203201	C000011327	7.483,72	7.622,68	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
96	1203201	C000011331	44.250,01	45.016,45	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
97	1203201	C000011332	24.029,32	24.445,48	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
98	1203201	C000011334	20.799,37	21.165,97	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos)	
99	1203201	Nuo C000010532 iki C000010541 (10vnt)	17030,00	17597,60	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
100	1203201	C000010542	1.703,00	1.759,28	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
101	1203201	Nuo C000010543 iki C000010592 (50vnt)	85212,50	88020,50	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	

102	1203201	Nuo C000010593 iki C000010612 (20vnt)	34084,80	35208,00	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
103	1203201	Nuo C000010613 iki C000010619 (7vnt)	11929,75	12322,87	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
104	1203201	C000011235	3.031,23	1.759,28	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
105	1203201	C000011236	76,49	90,17	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
106	1203201	C000011237	76,24	90,04	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
107	1203201	C000011238	61,07	75,11	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
108	1203201	C000011239	107,37	120,93	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
109	1203201	C000011240	117,83	138,11	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
110	1203201	C000011241	117,81	138,09	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
111	1203201	C000011242	117,81	138,09	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
112	1203201	C000011246	4.651,19	4788,71	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
113	1203201	C000011247	9.841,48	10102,12	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
114	1203201	C000011249	3.683,61	3781,17	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	
115	1203201	C000011252	2.907,08	2986,16	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienes)	
116	1203201	C000011258	292,77	301,41	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA- KS-13-1-003500- PR001/(3.54)A13-75	

117	1203201	C000011263	2.185,42	2.249,98	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
118	1203201	C000011264	2.473,15	2540,35	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos)	
119	1203201	C000011274	731,49	753,21	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
120	1203201	C000011279	4.182,41	4293,17	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
121	1203201	C000011280	3.824,96	3926,24	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
122	1203201	C000011282	2.828,93	2905,97	2013-09-23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.56)A13-75 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos)	
123	1203201	C000011338	21.348,83	21.915,83	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
124	1203201	C000011350	11.356,14	12.075,30	2013.09.23 Sutartis Nr. 3KA-KS-13-1-003500-PR001/(3.54)A13-75	
125	1203201	C000009395	11.280,95	11.916,47	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
126	1203201	C000009437	9.068,12	9.774,68	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	
127	1203201	C000009439	136.336,19	143.981,21	2012.03.26 sutartis Nr. VP3-1.2-VRM-01-R-61-018/(7.64)A13-10 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo dienos ir 5 m. po projekto pabaigos)	

128	1203201	C000009443	2.017,64	2105,96	2013.06.28 Sutartis Nr.VP3-1.1-VRM-02-R-61-008/(3.56)A13-63 (Kontrolė 5 m. nuo sutarties pasirašymo ir 5 m. po projekto finansavimo pabaigos)	
129	1203201	C000012360	2.231,99	2290,23	2016-05-12 Sutartis Nr. 17DV-KS-15-106607-PR001	
130	1203201	C000012361	1008,98	1035,90	2016-05-12 Sutartis Nr. 17DV-KS-15-106607-PR002	
131	1203201	C000012362	134.541,62	136823,22	2016-05-12 Sutartis Nr. 17DV-KS-15-106607-PR003	
132	1203201	C000012363	22041,22	22415,90	2016-05-12 Sutartis Nr. 17DV-KS-15-106607-PR004	
133	1203201	C000013219	17304,89	0,00	2016-05-16 Nr. 17VD-KS-15-1-06624-PR001; Pakeitimas 2016-09-05	
134	1203201	C000013220	68031,30	0,00	2016-05-16 Nr. 17VD-KS-15-1-06624-PR001; Pakeitimas 2016-09-05	
135	1203201	C000013221	6196,97	0,00	2016-05-16 Nr. 17VD-KS-15-1-06624-PR001; Pakeitimas 2016-09-05	
136	1203201	C000013222	36759,03	0,00	2016-05-16 Nr. 17VD-KS-15-1-06624-PR001; Pakeitimas 2016-09-05	
137	1203201	C000013223	8934,44	0,00	2016-04-20 Nr. 17VD-KS-15-1-06627-PR001	
138	1203201	C000013224	62770,68	0,00	2016-04-20 Nr. 17VD-KS-15-1-06627-PR001	
139	1203201	C000013225	12856,14	0,00	2016-04-20 Nr. 17VD-KS-15-1-06627-PR001	
140	1203201	C000013226	26282,30	0,00	2016-04-20 Nr. 17VD-KS-15-1-06627-PR001	
141	1208201	7000019759	0,00	536,58	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
142	1208201	7000019760	0,00	485,48	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
143	1208201	7000019881	0,00	91,94	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
144	1208201	7000019882	0,00	117,56	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
145	1208201	7000019887	0,00	102,16	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
146	1208201	7000020981	267,70	428,28	Sutartis Nr. VP3-2.2-ŠMM-07-V-01-004	
147	1208301	7000019852	0,00	562,13	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs

148	1208301	7000019853	0,00	178,81	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
149	1208301	7000019854	0,00	224,8	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
150	1208301	7000019855	0,00	65,34	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
151	1208301	7000019856	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
152	1208301	7000019857	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
153	1208301	7000019858	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
154	1208301	7000019859	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
155	1208301	7000019860	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
156	1208301	7000019861	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
157	1208301	7000019862	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
158	1208301	7000019863	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
159	1208301	7000019864	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
160	1208301	7000019865	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
161	1208301	7000019866	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
162	1208301	7000019867	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
163	1208301	7000019868	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
164	1208301	7000019869	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
165	1208301	7000019870	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
166	1208301	7000019871	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
167	1208301	7000019872	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
168	1208301	7000019873	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
169	1208301	7000019874	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
170	1208301	7000019875	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
171	1208301	7000019876	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
172	1208301	7000019877	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
173	1208301	7000019878	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs

174	1208301	7000019879	0,00	56,17	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
175	1208301	7000019880	0,00	51,06	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
176	1208301	7000019883	185,17	301,64	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	
177	1208301	7000019884	0,00	265,68	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	Nusidėvėjęs
178	1208301	7000019885	231,42	377,11	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	
179	1208301	7000019886	231,42	377,11	Sutartis Nr. VP2-3.1-IVPK-05-R-61-001 (2010-09-29)	
180	1209401	7000019904	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
181	1209401	7000019905	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
182	1209401	7000019906	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
183	1209401	7000019907	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
184	1209401	7000019908	141,29	165,84	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
185	1209401	7000019909	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
186	1209401	7000019910	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
187	1209401	7000019911	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
188	1209401	7000019912	39,79	98,90	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
189	1209401	7000019913	136,49	165,84	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
190	1209401	7000019914	148,19	173,95	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
191	1209401	7000019915	294,39	470,54	Sutartis Nr. VP3-1.3-ŪM-05-R-61-009	
192	1210111	7000021003	828954,67	528638,13	2016-09-19 Sutartis Nr. 08.1.2-CPVA-R-408-61-0003/(3.56)A13-12 (Kontrolė iki 2024-12-31)	
193	1210111	C000011706	350822,90	170036,76	2016-09-23 Sutartis Nr. 07.1.1-CPVA-R-903-61-0001/(3.56)A13-13 (Kontrolė iki 2024-12-31)	Gyv. namų kvartalų sutvarkymas
194	1210111	10000011	1120465,00	0,00	2016-11-14 Sutartis Nr. 07.1.1-CPVA-R-305-61-0001/(3.56)A13-18 (Kontrolė iki 2024-12-31)	
195	1210111	C000012359	10948,69	0,00	2017-04-13 Sutartis Nr. 08.1.1-CPVA-R-407-61-0002 (Kontrolė iki 2024-12-31)	
Iš viso			10886289,01	9262427,43		

(Parduoto materialiojo ir biologinio turto ataskaitos forma)

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Įmonės kodas 288712070

Parduoto materialiojo ir biologinio turto ataskaita

Eil. Nr.	Turto grupė iki perkėlimo į atsargas	Turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Sprendimo parduoti data	Pardavimo priežastis
1	1202101	1737,78	2017.05.31	A. Navicko (pirkėjo) prašymu
2	1202101	357,66	2017.05.31	J. Riaukos (pirkėjo) prašymu
3	1202201	48,83	2017.05.31	J. Riaukos (pirkėjo) prašymu
	Iš viso	2144,27		

Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (gavėjas) eliminavimo informacija

Partnerio ir eliminuojamos finansinės eilutės pavadinimas	Žemė	Gyvenamieji pastatai	Kiti pastatai	Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Pagal panaudos sutartis gauto iš kitų VSS ilgalaikio materialiojo turto vertė, nurodyta panaudos sutartyje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (+)	3990267,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4051,77	0,00	2554,02	0,00	0,00	0,00	3996983,54
Nacionalinė žemės tarnyba prie žemės ūkio ministerijos (188704927)	3990267,75												3990267,75
Soc. apsaugos ir darbo ministerija (188603515)							4051,77						4051,77
Jaunimo reikalų departamentas prie Soc. apsaugos ir darbo ministerijos (188681478)									1155,87				1155,87
Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija (288600210)									1508,15				1508,15

Ilgalaikio nematerialiojo turto panaudos sutarčių (gavėjas) eliminavimo informacija

Partnerio ir eliminuojamos finansinės eilutės pavadinimas	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
Pagal panaudos sutartis gauto iš kitų VSS ilgalaikio nematerialiojo turto vertė, nurodyta panaudos sutartyje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (+)	0,00	7602,22	0,00	0,00	0,00	0,00	7602,22
Šiaulių miesto savivaldybė (188771865)		7602,22					7602,22

Ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutarčių (tiekėjas) eliminavimo informacija

Partnerio ir eliminuojamos finansinės eilutės pavadinimas	Žemė	Gyvenamieji pastatai	Kiti pastatai	Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Pagal panaudos sutartis perduoto kitiems VSS ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė paskutinio ataskaitinio laikotarpio dieną (+)	0,00	0,00	5074690,75	80180,75	0,00	125307,00	0,00	0,00	12783,83	0,00	9,37	0,00	5292965,68
Joniškio priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba (157655065)			5794,15				0,00				3,37		5797,52
Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centras (157653395)			1288768,13			5352,63	0,00		586,67				1294707,43
Joniškio ligoninė (157659081)			3440659,84	80180,75		119954,37	0,00		12197,16		0,00		3652992,12
Joniškio greitosios medicinos pagalbos stotis (257670730)			38580,83				0,00						38580,83
Joniškio psichikos sveikatos centras (157656014)			13040,44										13040,44
Joniškio kultūros centras (190574241)			273466,21										273466,21
Žagarės specialioji mokykla (190565616)			4143,21										4143,21
Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija (288600210)			4698,84										4698,84
Šiaulių teritorinė ligonių kasa (188784026)			5539,08										5539,08

I saskaitā

Iš viso:

Iš saskaitos

	12021	1202201	1203101	1203201	1204101	1205101	1205401	1208201	1208301	1209401	1210111	8708001	2071001	1150001		
1202101													11481,32			-11481,32
1202201			2564,88	54574,94									26508,29			-83648,11
1203101																0,00
1203201													93719,3			-93719,30
1204101																0,00
1205101																0,00
1205401																0,00
1208201																0,00
1208301																0,00
1209401											18650,01					-18650,01
1210111			128810,51	118392,28								50151,34				-297354,13
8702001											2900,00					-2900,00
8701101											9429,55					-9429,55
8708001										4980,00				19163,51		-24143,51
8709002		5587,32														-5587,32
Iš viso	0,00	5587,32	131375,39	172967,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4980,00	30979,56	50151,34	131708,91	19163,51	0,00	-546913,25

Nusīdēvējimas

Iš saskaitos

	1202104	1202204	1203104	1203204	12041	1205104	1205404	1208204	1208304	1209404	1210111	1150004	2071004	2071003	922	
1202104													4933,83			-4933,83
1202103														2891,77		-2891,77
1202204			2271,79	43418,91									13833,48			-59524,18
1203104																0,00
1203204													89494,82			-89494,82
1205104																0,00
1205404																0,00
1208204																0,00
1208304																0,00
1209404																0,00
2071004																0,00
87																0,00
Iš viso	0,00	0,00	2271,79	43418,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108262,13	2891,77	0,00	2891,77

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius	6.171.544,82	6.215.159,19
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus	143.645,56	143.645,56
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus	6.027.783,41	6.071.397,78
1.3	Investicijos į kitus subjektus	115,85	115,85
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turta		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turta		
3	Po vienu metų gautinos sumos	9.924,59	946,19
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turta		
7	Iš viso	6.181.469,41	6.216.105,38

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PARDUOTI LAIKOMO FINANSINIO TURTO POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Išsigyta	Parduota (balansinė vertė pardavimo momentu)	Perkelta į (iš) kitas finansinio turto grupes	Nuvertėjimas
1	2	3	4	5	6	7
1	Ilgalaikis finansinis turtas	115,85	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Nuosavybės vertybiniai popieriai	115,85				
1.2	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai					
1.3	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės					
1.4	Kitas					
2	Trumpalaikis finansinis turtas					
2.1	Nuosavybės vertybiniai popieriai					
2.2	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai					
2.3	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės					
2.4	Kitas					
3	Iš viso	115,85	0,00	0,00	0,00	0,00

* Šioje skiltyje rodomas ir perduotas parduoti laikomas finansinis turtas.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Nurašyta (balansinė vertė nurašymo momentu)*	Tikrosios vertės pokytis	Kiti pokyčiai	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	8	9	10	11
1	Ilgalaikis finansinis turtas	0,00	0,00	0,00	115,85
1.1	Nuosavybės vertybiniai popieriai				115,85
1.2	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai				
1.3	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės				
1.4	Kitas				
2	Trumpalaikis finansinis turtas				
2.1	Nuosavybės vertybiniai popieriai				
2.2	Ne nuosavybės vertybiniai popieriai				
2.3	Finansinis turtas iš išvestinės finansinės priemonės				
2.4	Kitas				
3	Iš viso	0,00	0,00	0,00	115,85

Joniklio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniklio m., Joniklio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinį ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	54.759,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	273.795,00
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	328.554,00

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

Abejotinas gautinų pagrindinių nuomos įmokų sumas ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį sudaro:

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
17 631,14	6 903,05	24 534,19

Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai, kurie buvo pripažinti pajamomis per ataskaitinį laikotarpį:

Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis

Išnuomoto veiklos nuoma turto balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
1.3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	2 386 466,38	2 627 777,61
2.1	Žemė		
2.2	Gyvenamieji pastatai	2 162 110,68	2 172 960,46
2.3	Kiti pastatai	224 355,70	407 144,63
2.4	Infrastruktūros ir kiti statiniai		47 453,86
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		218,66
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga		
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.12	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Naudojamas žemės ūkio veikloje		
3.2	Naudojamas ne žemės ūkio veikloje		
4	Atsargos	0,00	0,00
4.1	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	2.386.466,38	2.627.777,61

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Bendra neapibrėžtųjų nuomos mokesčių suma, pripažinta ataskaitinio laikotarpio pajamomis:		

Pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinė vertė pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
1.3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	6 024 596,09	6 126 365,60
2.1	Žemė	1 603,27	1 603,27
2.2	Gyvenamieji pastatai	110 800,58	108 167,78
2.3	Kiti pastatai	5 661 593,02	5 708 034,31
2.4	Infrastruktūros ir kiti statiniai	112 505,02	112 747,72
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai	125 307,00	181 410,01
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga	12 783,83	14 387,70
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3,37	14,81
2.12	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Naudojamas žemės ūkio veikloje		
3.2	Naudojamas ne žemės ūkio veikloje		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	6 024 596,09	6 126 365,60

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

Sudarytų veiklos nuomos sutarčių laikotarpiai:

Eil. Nr.	Veiklos nuomos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas
1	2	3
1	Patalpų	Neteterminuoti

Sudarytų panaudos sutarčių laikotarpiai:

Eil. Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
1	Patalpų	Neteterminuota	Nenumatyta
2	Infrastruktūros ir kitų statinių	Neteterminuota	Nenumatyta
3	Mašinų ir įrengimų	Neteterminuota	Nenumatyta
4	Transporto priemonių	Neteterminuota	Nenumatyta
5	Baldų ir biuro įrangos	Neteterminuota	Nenumatyta
6	Kito turto	Neteterminuota	Nenumatyta

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

BIOLOGINIO TURTO, ĮVERTINTO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA ARBA NORMATYVINĖMIS KAINOMIS, VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto grupė	Ne žemės ūkio veikloje naudojamo biologinio turto grupė	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą	Iš viso
1	2	3	4	5	6
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje		195.457,78		195.457,78
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:	0,00	563.875,62	0,00	563.875,62
2.1	Prieauglio			X	
2.2	Įsigijimo				
2.3	Gauto nemokamai		563.778,82	X	563.778,82
2.4	Pergrupavimo		96,80		96,80
2.5	Nuvertėjimo atstatymo				
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:	0,00	-96,80	0,00	-96,80
3.1	Pardavimo			X	
3.2	Perdavimo			X	
3.3	Žemės ūkio produkcijos gavimo			X	
3.4	Nurašymo				
3.5	Nuvertėjimo				
3.6	Pergrupavimo		-96,80		-96,80
3.7	Kitų priežasčių				
4	Kiti pokyčiai*				
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		759.236,60		759.236,60

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių
1	2	3	4
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		36.296,45
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		290.473,11
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		193.263,49
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		97.209,62
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-298.321,14
3.1	Parduota		
3.2	Perleista (paskirstyta)		-9.457,64
3.3	Sunaudota veikloje		-197.420,73
3.4	Kiti nurašymai		-91.442,77
4	Pergrupavimai (+/-)		199,65
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		28.648,07
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)		
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		-171,48
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)		
11.1	Parduota		
11.2	Perleista (paskirstyta)		
11.2	Sunaudota veikloje		
11.3	Kiti nurašymai		
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)		
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai		
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)		-171,48
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		28.476,59
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		36.296,45

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys	
		Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys
1	2	5	6
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		
3.1	Parduota		
3.2	Perleista (paskirstyta)		
3.3	Sunaudota veikloje		
3.4	Kiti nurašymai		
4	Pergrupavimai (+/-)		
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)		
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)		
11.1	Parduota		
11.2	Perleista (paskirstyta)		
11.2	Sunaudota veikloje		
11.3	Kiti nurašymai		
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)		
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai		
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)		
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti	
		Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti
1	2	7	8
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		779,61
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		579,96
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		199,65
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-579,96
3.1	Parduota		-579,96
3.2	Perleista (paskirstyta)		
3.3	Sunaudota veikloje		
3.4	Kiti nurašymai		
4	Pergrupavimai (+/-)		-199,65
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)		
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)		
11.1	Parduota		
11.2	Perleista (paskirstyta)		
11.2	Sunaudota veikloje		
11.3	Kiti nurašymai		
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)		
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai		
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)		
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
1	2	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2.996,05	39.292,50
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		291.252,72
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		193.843,45
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		97.409,27
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	-2.277,96	-301.179,06
3.1	Parduota	-2.277,96	-2.857,92
3.2	Perleista (paskirstyta)		-9.457,64
3.3	Sunaudota veikloje		-197.420,73
3.4	Kiti nurašymai		-91.442,77
4	Pergrupavimai (+/-)	131.708,88	131.708,88
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	132.426,97	161.075,04
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)		
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		-171,48
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)	133,69	133,69
11.1	Parduota	133,69	133,69
11.2	Perleista (paskirstyta)		
11.2	Sunaudota veikloje		
11.3	Kiti nurašymai		
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)	-111.153,90	-111.153,90
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai		
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)	-111.020,21	-111.191,69
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)	21.406,76	49.883,35
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)	2.996,05	39.292,50

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	24 082,38	51 181,44
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	6 440,58	27 787,95
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti	-4,60	-4,60
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		2 285,45
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai	2 615,79	4,60
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	15 030,61	21 108,04
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	-5 792,40	-5 921,30
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	18 289,98	45 260,14

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: -

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1.491.686,77	970.707,38	0,00	1.566.773,15	963.566,83	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	301,39					
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	22.666,22	1.020,25		66.722,83	3.440,55	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	18.818,91			43.849,50		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.847,31	1.020,25		22.873,33	3.440,55	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	970.850,16	967.600,81		1.023.497,45	959.696,47	
1.5.1	Iš biudžeto	935.129,90	935.129,90		368.174,39	368.174,39	
1.5.2	Kitos	35.720,26	32.470,91		655.323,06	591.522,08	
1.6	Kitos gautinos sumos	497.869,00	2.086,32		476.552,87	429,81	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-452.618,43			-419.542,74		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	1.039.068,34	970.707,38	0,00	1.147.230,41	963.566,83	

180

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: -

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	204.125,78	204.125,78	49.133,31	49.133,31
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	204.125,78	204.125,78	49.133,31	49.133,31
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	5.503,22		3.729,06	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.503,22		3.729,06	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	209.629,00	204.125,78	52.862,37	49.133,31
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livenijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota lėšoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	24.286.379,65	8.447.941,87	-60.746,46	87.841,90	-261.496,84		-7.849.411,50
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	24.285.249,93	1.220.179,11	-33.577,05	87.841,90	-47.590,57		-1.166.480,13
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.129,72	7.227.762,76	-27.169,41		-213.906,27		-6.682.931,37
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	18.676.956,45	5.723.937,48	746.591,74	196.953,37	-309.679,41		-4.958.638,50
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	18.598.847,38	788.806,71	747.446,83	196.953,37	-133.114,82		-693.328,16
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	78.109,07	4.935.130,77	-855,09		-176.564,59		-4.265.310,34
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	5.778.427,51	1.233.259,72	27.983,48	495.325,77	-835.145,43		-312.967,08
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	5.732.273,00	277.443,36	355.036,33	495.325,77	-305.704,35		-289.137,38
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	46.154,51	955.816,36	-327.052,85		-529.441,08		-23.829,70
4	Iš lėšų šaltinių	292.027,08	49.666,30	-713.828,76	935.465,55	-7.019,62	-2.144,27	-74.393,28
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	291.488,56		-712.494,94	935.465,55	-1.419,62	-2.144,27	-31.459,05
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	538,52	49.666,30	-1.333,82		-5.600,00		-42.934,23
5	Iš viso finansavimo sumų	49.033.790,69	15.454.805,37	0,00	1.715.586,59	-1.413.341,30	-2.144,27	-13.195.410,36

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praejusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: -

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-268.897,83	-34.832,84			24.346.777,95
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					24.345.623,19
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-268.897,83	-34.832,84			1.154,76
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-553.213,63	-115.411,51			19.407.495,99
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-105.545,57			19.400.065,74
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-553.213,63	-9.865,94			7.430,25
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-6.690,00		301,39		6.380.495,36
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					6.265.236,73
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-6.690,00		301,39		115.258,63
4	Iš lėšų šaltinių					479.773,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					479.436,23
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					336,77
5	Iš viso finansavimo sumų	-828.801,46	-150.244,35	301,39		50.614.542,30

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	24.521,00	24.261.858,65	24.286.379,65	24.521,00	24.322.256,95	24.346.777,95
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		18.676.956,45	18.676.956,45		19.407.495,99	19.407.495,99
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	76.832,16	5.701.595,35	5.778.427,51	77.133,55	6.303.361,81	6.380.495,36
4	Iš kitų šaltinių	6.031,46	285.995,62	292.027,08	6.031,46	473.741,54	479.773,00
5	Iš viso	107.384,62	48.926.406,07	49.033.790,69	107.686,01	50.506.856,29	50.614.542,30

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P13 Finansiniai įsipareigojimai

ĮSIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį	
			prisiimti įsipareigojimai (įsigijimo savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsipareigojimai (grąžintos skolos, sumokėtos palūlanos, išpirkti vertybiniai popieriai)	nurašyti įsipareigojimai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		37.187,78					
1.1	Išleistos obligacijos							
1.2	Išleisti išdo vekseliai							
1.3	Gautos paskolos		37.187,78					
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai							
1.5	Kiti įsipareigojimai							
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		1.926,12					
2.1	Išleistos obligacijos							
2.2	Išleisti išdo vekseliai							
2.3	Gautos paskolos		1.926,12					
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai							
2.5	Kiti įsipareigojimai							
3	Kiti įsipareigojimai	40.797,27					-40.797,27	
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	32.636,38					-32.636,38	
3.2	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	8.160,89					-8.160,89	
4	Iš viso	40.797,27	39.113,90				-40.797,27	

* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

123

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: –

P13 Finansiniai įsipareigojimai

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	i	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		kiti pokyčiai	
1	2	10	11
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		37.187,78
1.1	Išleistos obligacijos		
1.2	Išleisti išdo vekseliai		
1.3	Gautos paskolos		37.187,78
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai		
1.5	Kiti įsipareigojimai		
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		1.926,12
2.1	Išleistos obligacijos		
2.2	Išleisti išdo vekseliai		
2.3	Gautos paskolos		1.926,12
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai		
2.5	Kiti įsipareigojimai		
3	Kiti įsipareigojami		0,00
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00
3.2	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00
4	Iš viso		39.113,90

12/6

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRĄŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai	1.926,12	1.926,12
2	Nuo vieno iki dviejų metų	1.926,12	1.926,12
3	Nuo dviejų iki trejų metų	1.926,12	1.926,12
4	Nuo trejų iki ketverių metų	1.926,12	1.926,12
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	1.926,12	1.926,12
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	29.483,30	29.483,30
7	Iš viso	39.113,90	39.113,90

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus		1.926,12	
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis		1.926,12	
2	Nuo vieno iki penkerių metų		7.704,48	
3	Po penkerių metų		29.483,30	
4	Iš viso paskolų (1+2+3)		39.113,90	

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: -

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	3.249,35	3.249,35		4.043,41	4.043,41	
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.581,80			2.733,48		
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	342.976,18	768,13	230.598,94	508.006,54	600,30	197.804,75
4	Sukauptos mokėtinės sumos	305.702,80	57.843,58		241.186,88	119.535,43	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos	114.867,44	50.498,19		8.954,67		
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	183.465,59			147.610,25	34.913,47	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	7.369,77	7.345,39		84.621,96	84.621,96	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	15.164,39	3.220,19		83.326,23	50.745,62	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	11.813,60			18.520,66		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	3.350,79	3.220,19		64.805,57	50.745,62	
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	671.674,52	65.081,25	230.598,94	839.296,54	174.924,76	197.804,75

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.017.180,54	990.528,12
1.1	Pajamos iš rinkliavų	991.791,07	854.091,68
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	23.446,98	131.743,26
1.4	Kitos	1.942,49	4.693,18
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-933.587,13	-868.824,27
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	83.593,41	121.703,85

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	33.748,41	630,44
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	579,96	630,44
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	32.962,55	
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	205,90	
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-8.929,74	-199.395,32
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-579,96	-630,44
3.3	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		-3.806,95
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-8.349,78	-194.957,93
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	24.818,67	-198.764,88

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101
D/L: -

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etaty sąrašė nurodyti darbuotojai	-1.711.463,16	-1.564.867,32	-522.850,00	-483.470,60	215	215
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)	-142.701,56	-193.894,96	-45.302,52	-59.991,99	31	28
3	Iš viso	-1.854.164,72	-1.758.762,28	-568.152,52	-543.462,59	246	243

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	2.233,67	5.020,52
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	0,31	
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	21.350,19	5.553,52
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai	35.397,82	37.399,48
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		4.018,90
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-54.514,65	-41.951,38
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-4.508,81	-2.021,71
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-4,53	
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-3.491,83	-2.725,02
2.3	Palūkanų sąnaudos	-936,62	705,31
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*	-75,83	-2,00
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-2.275,14	2.998,81

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio rašto tekste.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽ SIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	1.286.954,67	1.164.801,53
2	JAV doleriai		
3	Kitomis		
4	Iš viso	1.286.954,67	1.164.801,53

154

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

**KONTROLIUOJAMŲ VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas	42.489,00	47.305,00
I	Nematerialusis turtas	257,00	
II	Materialusis turtas	42.232,00	47.305,00
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	10.373,00	7.334,00
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	2.164,00	132,00
II	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautinos sumos	79,00	313,00
IV	Kitas trumpalaikis turtas		
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.130,00	6.889,00
	Iš viso turto:	52.862,00	54.639,00
D	Nuosavas kapitalas	9.175,00	7.148,00
I	Įstatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	26.153,00	26.153,00
II	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		
IV	Rezervai		
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-16.978,00	-19.005,00
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	2.027,00	-1.505,00
V.1	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-19.005,00	-17.500,00
E	Dotacijos ir subsidijos	41.754,00	47.073,00
F	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		
G	Kiti įsipareigojimai	1.933,00	418,00
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	1.933,00	418,00
	Iš viso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų:	52.862,00	54.639,00

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: --

KONTROLIUOJAMŲ AKCINIŲ IR UŽDARŲJŲ AKCINIŲ BENDROVŲ
JUNGTINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (BALANSAS)

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	Ilgalaikis turtas	21.965.963,00	22.706.553,00
I	Nematerialusis turtas	25.562,00	43.348,00
II	Materialusis turtas	21.940.401,00	22.663.205,00
III	Finansinis turtas		
B	Biologinis turtas		
C	Kitas trumpalaikis turtas	1.302.620,00	1.048.056,00
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	113.935,00	108.591,00
II	Iš viešojo sektoriaus subjektų gautinos sumos		
III	Kitos per vienus metus gautinos sumos	609.653,00	651.180,00
IV	Kitas trumpalaikis turtas	8.838,00	4.640,00
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	570.194,00	283.645,00
	Iš viso turto:	23.268.583,00	23.754.609,00
D	Nuosavas kapitalas	5.042.355,00	5.020.212,00
I	Išstatinis kapitalas arba įmonės savininko (dalininkų) kapitalas	5.341.250,00	5.343.750,00
II	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
III	Perkainojimo rezervas (rezultatai)	114.948,00	
IV	Rezervai	117.958,00	289.368,00
V	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	-531.801,00	-612.906,00
V.1	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	-18.491,00	-238.694,00
V.2	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-513.310,00	-374.212,00
E	Dotacijos ir subsidijos	16.152.973,00	16.935.396,00
F	Įsipareigojimai viešojo sektoriaus subjektams		2,00
G	Kiti įsipareigojimai	2.073.255,00	1.798.999,00
I	Po vieno metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	1.049.790,00	871.445,00
II	Per vienus metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	1.023.465,00	927.554,00
	Iš viso nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų:	23.268.583,00	23.754.609,00

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Višioji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-2.316.070,13	-27.212,01	-774,19	-2.675.029,29	-867.339,34	-768.026,52	-152.918,58
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-1.825.930,74	-24.655,14		-322.797,41	-20.272,66	-6.417,00	-1.625,99
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-108.929,62		-176,58	-1.067.818,25	-48.955,92	-252.699,42	-137.112,52
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-75.780,73	-483,07		-1.539,92	-662.152,05	-158.879,63	
1.4	Komandiruočių	-3.607,07						
1.5	Transporto	-34.120,41	-165,07		-2.654,28			-76,07
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-7.664,22			-764,40			
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-17.946,27			-449.836,89	-1.634,37	-130.622,41	
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-7.663,74	-0,10	621,82	-74.617,29	-60.599,66	-58.988,88	
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-76.973,18	-1.039,71	-535,93	-34.786,14	-17.695,55	-59.200,14	
1.10	Socialinių išmokų							-69,00
1.11	Nuomos							
1.12	Finansavimo	-3.267,96			-93.914,26	-20.865,00	-33.545,56	-13.000,00
1.13	Kitų paslaugų	-145.835,97	-868,92	-683,50	-286.511,12	-35.164,13	-28.133,40	-1.035,00
1.14	Kitos	-8.350,22			-339.789,33		-39.540,08	
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka							
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai							
3.1	Išmokos	-2.174.328,10	-27.200,00	-1.179,67	-1.445.626,51	-713.929,57	-344.473,02	-3.023,31
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-1.776.668,66	-23.741,70		-134.786,46	-20.245,22	-6.417,84	-1.453,76
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-92.884,72	-374,54		-1.445,21			
3.1.3	Komandiruočių	-3.297,17						
3.1.4	Transporto	-33.831,40	-158,16		-2.618,93			-39,44
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-7.694,22			-764,40			
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-16.079,41			-473.980,40	-837,37	-49.449,01	
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-78.226,94	-2.021,73	-496,17	-10.211,16	-20.020,83	-64.611,93	-253,88
3.1.8	Socialinių išmokų	-3.800,00			-760,00			
3.1.9	Nuomos							
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-122.690,66	-903,87	-683,50	-467.059,95	-671.182,57	-201.072,75	-1.276,23
3.1.11	Sumokėtos palūkanos							
3.1.12	Kitos išmokos	-39.154,92			-354.000,00	-1.643,58	-22.921,49	

Joniškio rajono savivaldybės administracija, 288712070, Livonijos g. 4, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147436101

D/L: -

P2 Informacija pagal segmentus

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai			B viso
		Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-125.927,41	-345.647,66	-6.936.336,17	-14.215.281,30
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-1.146,06	-3.047,01	-216.425,23	-2.422.317,24
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-12.364,67	-15.469,54	-9.007,14	-1.652.533,66
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-2.895,40	-901.730,80
1.4	Komandiruočių				-3.607,07
1.5	Transporto			-628,19	-37.644,02
1.6	Kvalifikacijos kėlimo			-385,00	-8.813,62
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo				-600.039,94
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-66.344,88		1,22	-267.591,51
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-8.469,49	-1.238,93	-7.290,04	-207.229,11
1.10	Socialinių išmokų			-6.059.728,47	-6.059.797,47
1.11	Nuomos			-2.100,00	-2.100,00
1.12	Finansavimo	-5.380,00	-92.342,00	-566.486,68	-828.801,46
1.13	Kitų paslaugų	-25.730,55	-1.426,26	-21.558,87	-546.947,72
1.14	Kitos	-6.491,76	-232.123,92	-49.832,37	-676.127,68
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka				
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai				
3.1	Išmokos	-40.773,66	-33.142,74	-6.537.613,33	-11.321.289,91
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-4.873,55	-3.047,02	-210.558,47	-2.181.792,68
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-2.907,05	-97.611,52
3.1.3	Komandiruočių				-3.297,17
3.1.4	Transporto			-577,26	-37.225,19
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo			-385,00	-8.843,62
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo				-540.346,19
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-3.673,58	-2.468,51	-3.682,20	-185.666,93
3.1.8	Socialinių išmokų		-24.000,00	-6.228.700,09	-6.257.260,09
3.1.9	Nuomos			-2.100,00	-2.100,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-25.387,68	-1.513,26	-42.703,26	-1.534.473,73
3.1.11	Sumokėtos palūkanos				
3.1.12	Kitos išmokos	-6.838,85	-2.113,95	-46.000,00	-472.672,79

101